



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

Kampus : Jalan Letjen T.B Simatupang No. 152 Tanjung Barat - Jakarta Selatan 12530
Telepon : (021) 7890965, 782.9919, 7883 1838, 789 0634
Fax : (021) 789 0966, E-mail : info@jagakarsa.ac.id
Website : <http://www.jagakarsa.ac.id>

SURAT TUGAS NO. /UTAMAD/FE/II/2023

Fakultas : Ekonomi
Nama : **Asmah Simuraya, S.E, M.M**
Pangkat / Golongan : Asisten Ahli
NIDN/NIDK/NUPN : 0307097002
Untuk melaksanakan tugas sebagai berikut :

No	Uraian Tugas	Hari	Pukul	Mata Kuliah	Kode MK	Kredit (sks)	Jenjang Program	Program Studi	Semester
1	Mengajar	Senin	08.00 – 10.30	Penganggaran Perusahaan	A043	3	S-1	Manajemen	Genap 22 / 23
						3			

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji / honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Universitas Tama Jagakarsa
Penugasan ini berlaku dari tanggal 06 Maret 2023 sampai dengan tanggal 01 Juli 2023.

Tembusan :

1. Rektor Universitas Tama Jagakarsa
2. Wakil Rektor I Universitas Tama Jagakarsa
3. Ketua Program Studi Manajemen
4. Kepala Bagian Administrasi Umum
5. Arsip.

Jakarta, 06 Februari 2023
Dekan,

Prof. Dr. M.H. Ginting, S.E, S.H, M.M



DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GANJIL/GENAP THN 2022/2023
UNIVERSITAS TAMAJAGAKARSA JAKARTA

Jl. Letjen TB. Simatupang No. 152 Tanjung Barat - Jakarta Selatan
Telp. 021 7890965 Fax. 021 7890966
Website : <http://www.jagakarsa.ac.id>, E-mail : info@jagakarsa.ac.id

Kode Mata Kuliah : 31B043
Mata Kuliah : Penganggaran Perusahaan
SKS/JRS/SMT/W. Kuliah : 3 / Manajemen / 6 / VI A PAGI

Dosen : Asmah Sinuraya, SE,MM
Tgl. Kuliah pertama dan berakhirnya : 6-3-2023 - 26-6-23

No. Urut	No. Pokok	N A M A	PERKULIAHAN KE																Keha ditan 10%	Karya P.R./ Tugas 20%	Ujian Mid Smt 20%	Ujian Semester 50%	Nilai Akhir		KETERANGAN
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16					Jml 100%	Huruf N.A	
1	20310001	Aliya Galuh Ajeng	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	19	18,75	29,75	85	A	L
2	20310002	Niken Prabaninghyang	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	19	18,75	29,75	85	A	L
3	20310006	Islahu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	19	17,5	26,25	80,75	A	L
4	20310011	Angeliana Oktavia Kati	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	19	18,75	26,25	80,75	A	L
5	20310012	Diki Nur Hudan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	19	17,5	26,25	80,75	A	L
6	20310015	Prayoga Albimo	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	19	18	17,5	24,5	78	B	L
7	20310017	Filisana Baeha	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	19	18,75	26,25	82	A	L
8	20310021	Nurtisa Asyarofi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	19	18	17,5	24,5	78	B	L
9	20310023	Muhamad Raffy	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	19	17,5	24,5	78	B	L
10	21317034	Giovan Prasetya	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	19	17,5	24,5	78	B	L

Keterangan :
JRS : Jurusan
SMT : Semester
W. KULIAH : Waktu Kuliah

X	= Hadir Perkuliahan
--	= Absen Perkuliahan
PENILAIAN	
0	- 44 = E
45	- 55 = D
56	- 69 = C
70	- 79 = B
80	- 100 = A

Jakarta, Juli 2023

Dosen Ybs.



		UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA FAKULTAS EKONOMI PROGRAM STUDI MANAJEMEN Jl. TB Simatupang No. 152T Tanjung Barat - Jakarta Selatan 12530	
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)			
No. Dokumen 007/RPS/LPM/UTAMA-J/2019	No. Revisi 03	Hal 1 dari 6	Tanggal Terbit 10 Februari 2023
Matakuliah : Pengantar Perusaahaan	Semester : 6	sks : 3	Kode MK : 31B043
Mata Kuliah Prasyarat**	: Statistik 2		
Dosen Pengampu/Penangung Jawab	: Asmah Sinuraya, S.E., M.M.		
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	a. Sikap: 1) bertakwapepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 2) menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; b. Pengetahuan: 1) menguasai konsep pedogagik untuk melaksanakan pembelajaran ekonomi, Manajemen, administrasi perkantoran dan tata niaga; 2) menguasai konsep teori dan prinsip-prinsip ekonomi yang mendukung pembelajaran ekonomi, Manajemen, administrasi perkantoran dan tata niaga c. Keterampilan Umum: 1) Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya; 2) Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur d. Keterampilan Khusus: 1) Mampu mengkaitkan dan menerapkan berbagai metode pembelajaran ekonomi secara inovatif; 2) Mampu merancang dan melaksanakan penelitian untuk menghasilkan alternatif penyelesaian masalah di bidang pendidikan ekonomi serta mempublikasikan hasilnya 1) Mahasiswa mampu menjelaskan mengenai definisi dan fungsi dari anggaran perusahaan 2) Mahasiswa mampu menjelaskan mengenai metode dan anggaran penjualan 3) Mahasiswa mampu menyusun dan menganalisis anggaran penjualan dan anggaran produk 4) Mahasiswa mampu memahami anggaran bahan baku langsung		
Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)			

		5) Mahasiswa mampu memahami penyusunan anggaran biaya tenaga kerja dan biaya overhead 6) Mahasiswa mampu menganalisis penyusunan anggaran piutang 7) Mahasiswa mampu menganalisis anggaran neraca dan anggaran labarugi 8) Mahasiswa mampu menjelaskan mengenai siklus perencanaan dan penganggaran secara keseluruhan					
Deskripsi Mata kuliah:		Mata kuliah ini memberikan pemahaman terhadap definisi, peran dan dimensi mengenai penganggaran baik pada perusahaan dan pemerintah yang meliputi penyusunan baik dari perencanaan dan penganggaran					
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
1	Orientasi Mata Kuliah Penganggaran Perusahaan	Perkenalan dan pengenalan silabus penganggaran perusahaan	Ceramah, diskusi	150 menit	Tes		5%
2	Mahasiswa akan mampu menjelaskan tentang anggaran perusahaan	Penganggaran Perusahaan: 1. Tujuan penganggaran 2. Esistensi penganggaran 3. Kegunaan anggaran 4. Hubungan anggaran dengan manajemen	Ceramah, diskusi	150 menit	Tes	1. Proses Diskusi 2. Keaktifan partisipasi 3. Hasil tugas	5%
3	Mahasiswa akan mampu Menyusun anggaran penjualan dan meramalkan penjualan pada suatu perusahaan	Anggaran penjualan: 1. Kegunaan anggaran penjualan 2. Target penjualan 3. Peramalan penjualan 4. Metode peramalan khusus	Ceramah, diskusi, latihan soal	150 menit	Tes	1. Proses Diskusi 2. Keaktifan partisipasi 3. Hasil tugas	10%
4	Mahasiswa akan mampu menyusun dan mendesain anggaran produksi	Anggaran Produksi : 1. Anggaran produksi 2. Kegunaan anggaran produksi 3. Teknik penyusunan angrgan produksi	Ceramah, diskusi, latihan soal	150 menit	Tes	1. Proses Diskusi 2. Keaktifan partisipasi 3. Hasil tugas	10%

5&6	Mahasiswa akan mampu menyusun dan mendesain anggaran bahan baku serta mengetahui elemen-elemen dalam anggaran bahan baku	Anggaran bahan baku: 1. Manajemen Persediaan tradisional 2. Persediaan model JIT 3. Tujuan Penggunaan JIT 4. Anggaran bahan baku versus aktual	Ceramah, diskusi	150 menit	Tes	1. Proses Diskusi 2. Keaktifan partisipasi 3. Hasil tugas	10%
7	Mahasiswa akan mampu Menyusun dan mendesain tehnik perhitungan anggaran tenaga kerja	Anggaran Tenaga kerja: 1. Penyusunan anggaran tenaga kerja 2. Manfaat anggaran kerja 3. Teknik perhitungan anggaran kerja 4. Anggaran kerja versus aktual	Ceramah, diskusi, latihan soal	150 menit	Tes	1. Proses Diskusi 2. Keaktifan partisipasi 3. Hasil tugas	5%
8	UTS						
9	Mahasiswa akan mampu Menyusun tarif dan mengalokasikan biaya overhead pabrik	Anggaran overhead pabrik: 1. Tarif overhead pabrik 2. Anggaran biaya overhead pabrik 3. Alokasi biaya overhead pabrik 4. Anggaran overhead pabrik versus aktual	Ceramah, diskusi, latihan soal	150 menit	Tes	1. Proses Diskusi 2. Keaktifan partisipasi 3. Hasil tugas	10%
10&11	Mahasiswa mampu menganalisis penyusunan anggaran piutang	Mampu memahami dan menjelaskan: 1. Manfaat Anggaran Piutang 2. Faktor-Faktor Yang mempengaruhi Anggaran Piutang 3. Penyusunan Anggaran Piutang, 4. Pengertian anggaran kas 5. Manfaat dan tujuan anggaran kas. 6. Faktor-faktor yang	Ceramah, diskusi, latihan soal	150 menit	Tes	1. Proses Diskusi 2. Keaktifan partisipasi 3. Hasil tugas	10%

		memengaruhianggaran kas. 7.Penyusunananggaran kas				
12	Mahasiswa mampu menganalisisanggaranneraca dan anggaran laba rugi	Mampumemahaman menjelaskan: 1. AnggaranlabaRugi 2. AnggaranNeraca	Ceramah, diskusi,latihan soal	150 menit	Tes	1. Proses Diskusi 2. Keaktifan partisipasi 3. Hasilugas 10%
13&14	Mahasiswamampumenyusun Anggaran komprehensif yang merupakan pemakaian konsep-konseppenganggaran dalam setiap kegiatan perusahaan serta pemakaian pendekatan sistem secara keseluruhan	AnggaranKomprehensif 1. KomponenBudget Komprehensif 2. Anggaranpenjualan 3. AnggaranProduksi 4. Anggaranbahanbaku langsung 5. Anggaran Tenagakerja langsung 6. Anggaranoverhead pabrik 7. Anggaran biaya penjualanandanadministratif 8. Anggarankas 9. AnggaranLaporan Rugil/laba 10. Anggaranneraca	Ceramah, diskusi,latihan soal	150 menit	Tes	1. Proses Diskusi 2. Keaktifan partisipasi 3. Hasilugas 10%
15	Mahasiswa mampu mengevaluasimateri	EvaluasiMateri	Diskusi, LatihanSoal	150 menit	Tes	1. Proses Diskusi 2. Keaktifan partisipasi 3. Hasilugas 15%
16	UAS					

**)Mahasiswatidakdapatmengambilatakuliahlanjutanapabiatidaklulusmatakuliahprasyarat. Daftar

Referensi:

1. Narafin,M.2007.PenganggaranPerusahaan.Edisi3.SalembaEmpat,Jakarta.
2. Rahayu,Sri.,Arifian,Andy.2013.PenyusunanAnggaranPerusahaan.Grahalimu,Yogyakarta.

3. Darsono.,Purwanti,Ari.2010.PenganggaranPerusahaan:TeknikMengetahui danMemahamiPenyajian AnggaranPerusahaan sebagai Pedoman Pelaksanaan dan Pengendalian Aktivitas Bisnis. Edisi 2. Mitra Wacana Media, Jakarta.

4. Munandar,M.2007.Budgeting,PerencanaanKerjaPengkoordinasianKerjaPengawasanKerja.Edisi2.BPFE,Yogyakarta.

5. Rudianto.2009.Penganggaran.Erlangga,Jakarta.

Tugasmahasiswadanpenilaiannya

1. Tugas

Mingguke	Bahankajian/Materi Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
13dan 14	Mahasiswadapat membuatanggaran operasionalsecara komprehensifdarikasus yangdiberikan	Mandiri	Latihan	1 minggu	Ketepatan waktu Penerapan	Menerapkan statistika dalam kehidupan sehari-hari	10

Jenistugasyangdiberikandapatdalam bentuk: *BookReview, AnalisisJurnal, AnalisisKasus, RisetKecil, Proyek, Observasilapangan, Menulis makalah, Latihan.* Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangantidak adatugas mandiri dan tugas terstruktur.

2. Penilaian

a) AspekPenilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) SyaratmengikutiUASKehadiranMahasiswaMinimal70%.

b) BobotPenilaianBersifatAkumulasi

- (1) BobotKehadiran(NK)=20%
- (2) BobotTugas(NT)=20%
- (3) BobotNilaiUjianTengahSemester(UTS)= 25%
- (4) BobotNilaiUjianAkhirSemester(UAS)=35%
- (5) NilaiAkhirdalam bentukHuruf(A/B/C/D/E)
- (6) Apabilasalahsatu komponenbobottidakadamakaotomatisnilaie.

Mengetahui
Ketua Program Studi



Metehsa Sembiring, S.E., M.M.

Jakarta, 10 Februari 2023
Dosen Pengampu/
Penanggung jawab MK



Asmah Sinuraya, S.E., M.M.