



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

Kampus : Jl. Letjen T.B Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530
Telp : (021) 789 0965. 782. 9919, 7883 1838, 789 0634
Fax : (021) 789 0966,
Email : info@jagakarsa.ac.id
Website : http://www.jagakarsa.ac.id

SURAT TUGAS

No. 07/UTAMA-J/PROKOM/STM/IX/2025

Fakultas : Ilmu Komunikasi
Nama : Ema Kusuma, S.Sos, M.I.Kom.
Pangkat : Asisten Ahli
NIDN/NIDK/NUPN : 0328067505

Untuk melaksanakan tugas sebagai berikut :

No	Mata Kuliah	Waktu		Kode MK	Kredit (sks)	Jenjang Program	Program Studi	Semester
		Setiap Hari	Pukul					
1.	Hukum dan Komunikasi	Senin	08.00 – 10.30	614113033	3	Strata	Ilmu Komunikasi	Ganjil 2025/2026
2.	Hukum dan Komunikasi	Senin	19.00 – 21.30	614113033	3	Satu		
3.	Penulisan PR	Kamis	08.00 – 10.30	632315033	3			
4.	Penulisan PR	Kamis	19.00 – 21.30	632315033	3			
					12			


Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Universitas Tama Jagakarsa. Penugasan ini berlaku dari tanggal 22 September 2025 sampai dengan tanggal 15 Januari 2026.


Jakarta 22 September 2025

Tembusan :

1. Rektor Universitas Tama Jagakarsa
2. Warek I Universitas Tama Jagakarsa
3. Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi
4. Kepala Bagian Administrasi Umum
5. Arsip

Kaprodi


Dicki Bagus Chandra, M.I.Kom

	UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI			
	Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530 FORMULIR RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)			
No. Dokumen 007/RPS/LPM/UTAMA-J/2025	No. Revisi 03	Hal 1 dari 5		Tanggal Terbit 1 September 2025
Matakuliah : Hukum dan Komunikasi	Semester: 3	sks: 3	Kode MK: 6323150	
Mata Kuliah Prasyarat **)	: -			
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: Ema Kusuma, S.Sos, M.I.Kom			
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	a. Sikap : <ul style="list-style-type: none"> ○ bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; ○ menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; ○ menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; ○ berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; ○ menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; ○ berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila; ○ bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; ○ taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; ○ menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; ○ menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. 			

	<p>b. Pengetahuan :</p> <ul style="list-style-type: none">○ menguasai konsep teoretis tentang jurnalistik, komunikasi;○ menguasai prinsip sistem sosial, budaya, hukum, ekonomi dan politik khususnya dalam konteks nasional, etika ,peraturan , dan standar jurnalistik;○ menguasai teknik penulisan produk jurnalistik, dan metode penelitian jurnalistik.○ menguasai etika jurnalistik dan nilai-nilai kemanusiaan (humanity values);○ menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya;○ menguasai prinsip dan issue terkini dalam ekonomi, politik, sosial, ekologi, perkembangan teknologi terbaru dan terkini secara umum.○ menguasai pengetahuan tentang teknik komunikasi menggunakan teknologi terbaru dan terkini. <p>c. Keterampilan Umum :</p> <ul style="list-style-type: none">○ menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya;○ mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir;○ mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;○ mengelola pembelajaran secara mandiri;○ mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.
--	--

	<p>d. Keterampilan Khusus :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ mampu menghasilkan produk jurnalistik yang mencerminkan good news judgement, sumber yang tepat, keakuratan dan kelengkapan, memenuhi kompetensi teknis dan mematuhi etika, aturan, dan standar penulisan (style guidelines); ○ mampu menganalisis pengaruh sejarah, ekonomi, politik, hukum atau aturan pemerintah terhadap iklim jurnalisme dan kebebasan berbicara; ○ mampu menulis, mengedit, mendesain dan memproduksi berita dalam berbagai jenis dan konteks yang disalurkan melalui media massa dengan berdasarkan teori komunikasi massa dan prinsip-prinsip praktik jurnalistik; ○ mampu mewawancarai sumber berita secara eksploratif, serta dapat menggunakan teknologi komunikasi, informasi dan fotografi untuk mengoptimalkan praktik jurnalistik; ○ mampu melakukan persuasi dan komunikasi antarpribadi dalam menjalin hubungan dengan sumber berita.
<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<p>a. Sikap :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Menguasai konsep belajar dan pembelajaran, prinsip pembelajaran serta motivasi dalam belajar khususnya ilmu jurnalistik ○ Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang jurnalistik secara mandiri; ○ Menjalankan tugas dengan penuh tanggungjawab dengan menghasilkan karya-karya dalam bidang ilmu komunikasi khususnya jurnalistii yang tidak memberikan dampak yang dapat menimbulkan keresahan khalayak, karena bertentangan dengan norma hukum, norma sosial dan etika yang berlaku. ○ Menunjukkan penggunaan prinsip motivasi dan prinsip-prinsip pembelajaran dalam pembelajaran <p>b. Pengetahuan :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ menguasai pengetahuan tentang teknik komunikasi menggunakan teknologi terbaru dan terkini. ○ kemampuan dalam memahami, menjelaskan, dan memecahkan masalah-masalah yang ada dalam kawasan keahlian Ilmu Komunikasi khususnya ilmu jurnalistik

		<p>c. Keterampilan Umum</p> <ul style="list-style-type: none"> o Menerapkan model pembelajaran <i>quantum learning, active learning, cooperative learning</i> dan <i>scientific learning</i> dalam pembelajaran o Menerapkan model <i>project-based, problem-based learning, integrated learning</i> dan <i>e-learning</i> dalam pembelajaran <p>d. Keterampilan Umum :</p> <ul style="list-style-type: none"> o Melakukan evaluasi hasil belajar (evaluasi produk) dan evaluasi pembelajaran (evaluasi proses) o Menerapkan penilaian alternatif 					
Deskripsi Matakuliah		: Mata kuliah ini memberikan pemahaman mengenai ruang lingkup Hukum dan Komunikasi					
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
1	Mahasiswa dapat memahami konsep dasar hukum dan Komunikasi terutama di media massa dan media sosial	<i>Introduction</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi Kelas 	150'	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	2,5%
2	Mahasiswa dapat memahami Pengertian Pers	<ul style="list-style-type: none"> a. Pengertian Pers b. Fungsi Pers c. Fungsi dan Peranan Pers 	<ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi Kelas 	150'	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	2,5%

3	Mahasiswa dapat memahami Jurnalistik dan Wartawan	a. Pengertian Jurnalistik b. Sejarah Jurnalistik	<ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi Kelas 	150'	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	2,5%
4	Mahasiswa dapat memahami Kode Etik Jurnalistik	a. Standar Kompetensi b. Kode Etik Jurnalistik c. Kode Etik Jurnalistik Televisi	<ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi Kelas 	150'	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	2,5%
5	Mahasiswa dapat memahami Hukum Komunikasi (1)	Undang – Undang Pokok Pers	<ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi Kelas 	150'	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	2,5%
6.	Mahasiswa dapat memahami Hukum Komunikasi (2)	Undang – Undang Penyiaran	<ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi Kelas 	150'	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	2,5%
7	Mahasiswa dapat memahami Hukum Komunikasi (3)	Undang – Undang Internet dan Transaksi Elektronik	<ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi Kelas 	150'	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	2,5%

8	Mahasiswa memahami materi 1 s/d 7	Ujian Tengah Semester	Soal Ujian	90'	UTS	UTS	25%
9	Mahasiswa memahami kemunculan jurnalisme Baru	a. Jurnalisme dan Citizen Journalism b. Jurnalisme dan Ideologi c. Jurnalisme dan Media Baru	<ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi Kelas 	150'	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	2,5%
10	Mahasiswa memahami Delik Pers dan Dewan Pers	a. Sejarah Delik Pers dan Dewan Pers b. Prosedur Pengaduan Masyarakat c. Kasus ditangani Dewan Pers	<ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi Kelas 	150'	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	5%
11	Komisi Penyiaran Indonesia	a. Sejarah Komisi Penyiaran Indonesia b. Pengawasan Kegiatan Jurnalistik	<ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi Kelas 	150'	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	2,5%
12	Regulasi Media	a. Kajian hukuman b. Masalah dan Lembaga Penegak Hukum c. Literasi dan Pemberdayaan Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi Kelas 	150'	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	2,5%
13	Teknologi Masa Kini dan Masa Depan	a. Teori Internet b. Teori Digital c. Teori Satelit	<ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi Kelas 	150'	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menulis berita, feature dan artikel di	5%

						media online dengan baik dan benar	
14	Presentasi Mahasiswa Tentang: Manajemen Media Massa Dari Media Cetak, Televisi, Radio dan Online	Membuat manajemen media massa	<ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi Kelas 	150'	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menulis berita, feature dan artikel di media online dengan baik dan benar	2,5%
15	Presentasi Mahasiswa Membuat Makalah 4 Teori Pers: Otoriter, Liberal, Komunis Soviet, Tanggung Jawab Sosial	Membuat Makalah dan dipresentasikan (Tugas Individu)	<ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi Kelas 	150'	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat membedakan 4 Teori Pers	2,5%
16	Mahasiswa memahami seluruh materi yang sudah diajarkan	Ujian Akhir Semester	Soal Ujian	90'	UAS	UAS	35%

****)** Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.

Daftar Referensi:

1. Keruntuhan Jurnalisme, Dudi Sabil Iskandar, Lentera Ilmu Cendekia, Jakarta, 2015.
2. Pengantar Jurnalisme Multiplatform, Masriadi Sambo dan Jafaruddin Yusuf, Prenadamedia Group, Depok, 2017..
3. Jurnalistik Literary Journalism, Dr. H.Mahi M.Hikmat,M.Si, Prenadamedia Group, Jakarta, 2018

Tugas mahasiswa dan penilaiannya

1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Matari Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
13-15	<ul style="list-style-type: none"> Memahami Teori Pers zaman orde baru hingga saat ini. Memahami pentingnya memahami hukum dan Undang-Undangnya dalam media massa dan media sosial.. Memahami apa yang diperbolehkan dan pelanggaran-pelanggaran yang ada di media sosial. Megetahui informasi yang diterima dimedia sosial terkait berita Hoax. 	Mandiri	Memahami perbedaan media massa dengan berita yang benar dan hoax.	3 Minggu	<ol style="list-style-type: none"> Ketajaman dalam meelaah sebuah berita apakah informasinya benar atau Hoax. Bisa membedakan berita saat zaman orde baru dengan sekarang ini. Jangan terlalu percaya penuh terhadap berita yang diterima apalagi berita berifat fitnah. Harus banyak mencari tahu dalam menerima informasi. 		
		Terstruktur	Membuat makalah 4 Teori Pers sehingga megetahui perbedaan media massa sejak zaman orde baru hingga saat ini.	3 Minggu			

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Meliput dan membuat berita dari hasil olah lapangan dengan tema yang telah ditentukan. Selain membuat berita juga menulis feature dan artikel, Latihan.* Sifat Tugas mandiri atau kelompok.

Penilaian

a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

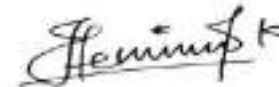
Jakarta, 1 September 2025

Mengetahui
Ketua Program Studi



Dicki B. Chandra, M.I.Kom

Dosen Pengampu/
Penanggungjawab MK



Ema Kusuma, S.Sos, M.I.Kom

A. Tata Cara Pengisian Kolom Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

Tata cara pengisian Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada setiap komponen dilakukan dengan penjelasan sebagai berikut;

Nomor Kolom	Judul Kolom	Penjelasan Pengisian
1	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	Capaian Pembelajaran Lulusan diisi sesuai dengan CPL (sikap / pengetahuan / ketrampilan) yang terkait dengan matakuliah yang sudah ada dalam matrik CPL-Bahan Kajian-Matakuliah dalam kurikulum Program Studi masing-masing.
2	Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)	Capaian Pembelajaran Matakuliah adalah kemampuan akhir yang diharapkan setelah mahasiswa menyelesaikan mata kuliah yang bersangkutan sesuai dengan bahan kajian yang telah dirumuskan, pada CPMK memuat aspek Afektif, Kognitif dan Psikomotorik.
3	Deskripsi Matakuliah	Deskripsi matakuliah yang telah dirumuskan dalam kurikulum.
4	Minggu ke	Menunjukkan kapan suatu kegiatan dilaksanakan, yakni mulai minggu ke 1 sampai ke 16 (Satu semester) bisa 1/2/3/4 mingguan).
5	Kemampuan yang diharapkan	Rumusan kemampuan dibidang kognitif, psikomotorik, dan afektif diusahakan lengkap dan utuh (<i>hard skills & soft skills</i>). Merupakan tahapan kemampuan yang diharapkan dapat mencapai kompetensi matakuliah diakhir semester
6	Bahan kajian (Materi Kuliah)	Bisa diisi pokok bahasan/sub pokok bahasan, atau topik bahasan (dengan asumsi tersediabahan ajar/diktat/modul ajar untuk setiap pokok bahasan).
7	Metode pembelajaran dan Pengalaman Belajar Mahasiswa	Bisa berupa ceramah, diskusi, presentasi tugas, seminar, simulasi, responsi, praktikum, latihan, kuliah lapangan, praktik bengkel, survai lapangan, bermain peran, atau gabungan berbagai bentuk. Penetapan bentuk pembelajaran didasarkan pada keniscayaan bahwa kemampuan yang diharapkan diatas akan tercapai dengan bentuk / model pembelajaran tersebut. Dijelaskan secara singkat pengalaman belajar yang diharapkan pada mahasiswa.
8	Waktu	Takaran waktu yang menyatakan beban belajar dalam satuan SKS (Satuan Kredit Semester). 1 (Satu) SKS setara dengan 50 (Lima Puluh) menit perkegiatan proses belajar mengajar dikelas.
9	Penilaian	Sistem penilaian yang digunakan meliputi, jenis tes, cara penilaian serta instrument penilaian yang digunakan.
10	Kriteria / indikator	Berisi indikator yang dapat menunjukkan unsur kemampuan yang dinilai (bisa kualitatif, misal ketepatan analisis, kerapian sajian, kreativitas ide, kemampuan komunikasi, bisa juga yang kuantitatif : banyaknya kutipan acuan/unsur yang dibahas, kebenaran hitungan, dll).
11	Bobot Penilaian	Disesuaikan dengan kedalaman dan keluasan bahan kajian atau secara sederhana tercermin dari waktu yang digunakan untuk membahas atau mengerjakan tugas, atau besarnya sumbangan suatu kemampuan. Ujian Tengah semester dan Ujian Akhir tidak diberi bobot dikolom ini, tetapi diberi bobot ketika menentukan nilai akhir kelulusan dalam suatu matakuliah.
12	UTS dan UAS	Soal UTS diambil dari Materi Pertemuan 1-7 dan Soal UAS diambil dari Materi Pertemuan 9-15. UTS dilaksanakan pada Pertemuan ke-8, sedangkan UAS dilaksanakan pada Pertemuan ke-16. Materi Soal UAS minimal 5 soal, terdiri dari 50% soal harus berisikan studi/analisis kasus, sedangkan 50% sisanya terdiri dari pendalaman materi.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 12 Agustus 2017
Rektor

Dr. H. M. Noor Sembiring., SE., M.M
19640913 199303 1001



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN

FORM-UTAMA/FA/002

PROGRAM STUDI : Ilmu Komunikasi
SEMESTER : 3
TAHUN AJARAN : 2025/2026

KODE/MATA KULIAH/SKS : 614113033 / Hukum & Etika 13
DOSEN PENGAMPU : Erna Kusuma, S.Sos, M.I.Kom

PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
I	Senin 22/9/25	Pengenalan Materi	menjelaskan materi secara keseluruhan.	9	gh	Komentar Program Studi	Komentar UJM
II	Senin 29/9/25	Komunikasi Massa	- Pengertian komunikasi massa - karakteristik komunikasi massa.	9	gh		
III	Senin 6/10/25	Hukum komunikasi	- Pengertian teori - karakteristik teori	9	gh		
IV	Senin 13/10/25	Hukum komunikasi	- Pengertian hukum - Pengertian hukum etika - Etika komunikasi	8	gh		
V	Senin 20/10/25	Quis	- Mahasiswa memberikan pengetahuan dan penerapan hukum etika dan contohnya.	9	gh		
VI	Senin 27/10/25	Hukum Praduga tak Bersalah.	- Pengertian praduga tak bersalah - 'koran kuning' - Teranglah pastikan di proses pengadilan	8	gh		
VII	Senin 3/11/25	UTS	Ujian Tengah Semester	9	gh		
VIII	Senin 10/11/25	Pers dan Jurnasisme	- Pengertian pers & jurnasisme hingga kini - sejarah pers Indonesia - Hukum pers Indonesia	8	gh		
IX	Senin 17/11/25	Pengawasan Hukum & Etika Penyiaran	- Aturan penyiaran keagamaan - Etika Penyiaran	9	gh		
X	Senin 24/11/25	Hukum keterbukaan Informasi	- Klasifikasi jenis informasi - Informasi yang dirahasiakan - Sengketa dan pidana informasi	8	gh		

No	KRS	Mata Kuliah	Materi Pokok	Jumlah SKS	Tingkat	Kontrol Monev	
						Program Studi	Unit Layanan
1)	2020	Hubungan & Kerja Sama	- Sistem hukum di Indonesia - Hubungan hukum di Indonesia	8	1/2	Komisi Program Studi	Komisi UJN
2)	2020	Hubungan & Kerja Sama	- Hubungan hukum di Indonesia - Sistem hukum di Indonesia	9	1/2		
3)	2020	Hubungan & Kerja Sama	- Landasan filosofis & kejuruan - Sistem hukum di Indonesia - Hubungan hukum di Indonesia	8	1/2		
4)	2020	Peradilan	- Sejarah Peradilan di Indonesia - Peradilan dan standar profesi - Struktur dan organ peradilan	8	1/2		
5)	2020	Peradilan	- Sejarah peradilan di Indo - Mekanisme peradilan - Struktur peradilan di Indo	9	1/2		
6)	2020	UAS	ujian Akhir Semester	3	1/2		

Jakarta, 30 Januari 2022

Dekan, Prinsip

 Endang Kusuma, M.Hum

Ketua Program Studi

 Rizki B.C.



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN

FORM UTAMA/FA/U/002

PROGRAM STUDI : Ilmu Komunikasi
SEMESTER : 3
TAHUN AJARAN : 2025/2026

KODE/MATA KULIAH/SKS
DOSEN PENGAMPU

: 619113033/Hukum & Etika /3
: Erna Kusuma, S.Sos, M.L.Hum

PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
I	Senin 22/9/25	Pengenalan Materi	Menjelaskan materi secara keseluruhan	3	gh	Komentar Program Studi	Komentar UJM
II	Senin 29/9/25	Komunikasi Massa	- pengertian komunikasi massa - karakteristik komunikasi massa.	3	gh		
III	Senin 6/10/25	Hukum komunikasi	- pengertian komunikasi - karakteristik komunikasi	3	gh		
IV	Senin 20/10/25	Hukum komunikasi	- pengertian hukum - pengertian hukum komunikasi - Etika komunikasi	3	gh		
V	Senin 27/10/25	Quis	Mahasiswa men	3	gh		
VI	Senin 3/11/25	Hukum Praduga tak Berralah	- pengertian praduga tak berralah - 'koran kuning' - Tersebut menjadi terdakwa telah pemeriksaan	3	gh		
VII	Senin 10/11/25	LITS	Ujian Tengah Semester	3	gh		
VIII	Senin 10/11/25	Pers dan Jurnalisme	- pengertian pers & jurnalisme - ciri-ciri - sejarah pers Indonesia - hukum pers Indonesia	3	gh		
IX	Senin 17/11/25	Pengawasan Hukum & Etika Penyiaran	- Aturan Penyiaran Keagamaan - Etika Penyiaran	3	gh		
X	Senin 24/11/25	Hukum keterbukaan Informasi	- Klasifikasi jenis informasi - Informasi yang dirahasiakan - Sengketa dan pidana Informasi	3	gh		

PERTEMUAN No	HARI/ TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
XI	Senin 2/12/25	Hukum & Etika	①. Sistem Hukum di Indonesia ②. Hirarki Hukum di Indonesia	3	Eh	Komentar Program Studi	Komentar UJM
XII	Senin 8/12/25	Digitalisasi Media Massa	①. Pengertian Hukum Komunitas ②. Dasar Hukum UU No. 32/2002	3	Eh		
XIII	Senin 15/12/25	Hukum & Media Massa	①. Landasan Filosofis & Konstitusional ②. Sinkronisasi Hukum	3	Eh		
XIV	Senin 22/12/25	Penyiaran	①. Regulasi Penyiaran di Indonesia ②. Pedoman dan Standar Penyiaran ③. Dasar Hukum Pengaturan	3	Eh		
XV	Senin 27/12/25	Periklanan	①. Regulasi Penyiaran di Indo ②. Pedoman dan standar ③. Masalah: dalam Penyiaran	3	Eh		
XVI	Senin 12/1/26	UAS	Ujian Akhir Semester	3	Eh		

Jakarta, 30 Januari 2026


Dosen Pengampu

Henim E

Erna Kusuma, M.I.Kom

Ketua Program Studi

Pichu & c.

	UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI PROGRAM STUDI KOMUNIKASI			
	Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530 FORMULIR RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)			
No. Dokumen 007/RPS/LPM/UTAMA-J/2025	No. Revisi	Hal 1 dari 5		Tanggal Terbit 1 September 2025
Matakuliah :Penulisan Public relations	Semester: V (lima)	sks: 3	Kode MK: 6323150	
Mata Kuliah Prasyarat **)	:			
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: Ema Kusuma, M.I.Kom			
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	a. Sikap : - Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious - Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; - Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila; - Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; - Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; - Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; - Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; - Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; - Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri; - Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; - Menginternalisasi nilai-nilai etika pada setiap kegiatan komunikasi strategis dan komunikasi pemasaran.			

	<p>b. Pengetahuan :</p> <ul style="list-style-type: none">- menguasai konsep teoretis pencitraan, persuasi, komunikasi massa, komunikasi publik, dan relationship;- menguasai pengetahuan kontekstual tentang posisi, fungsi, dan praktik humas dalam berbagai setting organisasi baik pemerintah, swasta, atau lembaga swadaya masyarakat;- menguasai etika dalam membangun dan melestarikan hubungan masyarakat dan nilai-nilai kemanusiaan (humanity values);- menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya; e. menguasai prinsip dan issue terkini dalam ekonomi, politik, sosial, ekologi, perkembangan teknologi terbaru dan terkini secara umum;- menguasai pengetahuan tentang teknik komunikasi menggunakan teknologi terbaru dan terkini. <p>c. Keterampilan Umum :</p> <ul style="list-style-type: none">- mampu mendesain, melaksanakan dan mengevaluasi program hubungan masyarakat dalam berbagai bentuk pada berbagai jenjang organisasi;- mampu menciptakan pengertian publik yang lebih baik dan pencitraan dalam upaya memperdalam kepercayaan publik terhadap suatu individu/organisasi melalui riset opini publik dan kampanye terbatas;. mampu mengelola media dan program komunikasi kehumasan internal dan eksternal organisasi;- mampu membangun hubungan dengan komunitas media, pemerintah, swasta, dan lembaga swadaya masyarakat dengan menggunakan keterampilan komunikasi dan memanfaatkan teknologi komunikasi;- mampu mengidentifikasi, menganalisis isu-isu terkini yang strategis, dan menyusun alternatif solusi di bidang kehumasan <p>d. Keterampilan Khusus :</p> <ol style="list-style-type: none">1. menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya;2. mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya
--	---

	<p>dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir;</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data; 4. mengelola pembelajaran secara mandiri; 5. mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.
<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<ol style="list-style-type: none"> a. Sikap: <ol style="list-style-type: none"> 1. menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya masing-masing 2. taat hukum dan menghormati norma masyarakat serta disiplin dalam melaksanakan kegiatan perencanaan komunikasi b. Pengetahuan; <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu menguasai tentang strategi PR writing 2. Mampu menguasai tentang teknik menulis siaran pers dan feature 3. Mampu menguasai tentang penulisan untuk media organisasi 4. Mampu menguasai tentang teknik menulis company profile dan annual report 5. Mampu menguasai tentang teknik menulis surat pembaca 6. mampu menguasai tentang teknik menulis acara tertentu c. Keterampilan Khusus: <ol style="list-style-type: none"> 1. mampu menerapkan konsep strategi penulisan PR 2. mampu mempraktekkan teknik penulisan PR yang baik 3. Mampu menulis dan membalas surat pembaca 4. mampu terampil menulis siaran pers 5. mampu terampil menulis naskah brosur d. Keterampilan Umum: <ol style="list-style-type: none"> 1. mampu mendesain, melaksanakan dan mengevaluasi program hubungan masyarakat dalam berbagai bentuk pada berbagai jenjang organisasi; <ul style="list-style-type: none"> - mampu menciptakan pengertian publik yang lebih baik dan pencitraan dalam upaya memperdalam kepercayaan publik terhadap suatu individu/organisasi melalui riset opini publik dan kampanye terbatas; . mampu mengelola media dan program komunikasi kehumasan internal dan eksternal organisasi;

Deskripsi Matakuliah :		: mata kuliah Penulisan Public Relations dimaksudkan untuk memberi pemahaman tentang pentingnya mempelajari penulisan dalam konteks Public Relations. Pembahasan mata kuliah ini menitikberatkan pada strategi penulisan PR teknik penulisan PR, menulis siaran pers, advertorial, press release, menulis surat pembaca, company profile dan annual report, dan naskah brosur.					
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
1	Mahasiswa dapat memahami esensi perkuliahan dan gambaran tentang mata kuliah media relations	Introductions	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150'			2,5%
2.	Mahasiswa dapat memahami Public Relations professional	Public Relations professional	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150'		Public Relations professional tersampaikan dengan baik kepada mahasiswa	2,5%
3	Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan bagaimana strategi PR Writing	Strategi PR Writing	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150'		Strategi PR Writing disampaikan dengan baik kepada mahasiswa	2,5%
4	Mahasiswa dapat memahami dan menguraikan bagaimana teknik penulisan	Teknik penulisan	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150'		Teknik penulisan disampaikan dengan baik	2,5%

						kepada mahasiswa	
5	Mahasiswa dapat memahami dan menguraikan bagaimana teknik penulisan 2	Teknik penulisan2	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150'		Teknik penulisan 2 disampaikan dengan baik kepada mahasiswa	2,5%
6	Mahasiswa dapat memahami teknik menulis siaran pers dan feature	Teknik menulis siaran pers dan feature	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150'		Teknik menulis siaran pers dan feature disampaikan dengan baik kepada mahasiswa	2,5%
7	Mahasiswa dapat memahami bagaimana penulisan untuk media organisasi	Penulisan untuk media organisasi	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150'		Penulisan untuk media organisasi disampaikan dengan baik kepada mahasiswa	2,5%
8	Mahasiswa memahami materi 1 s/d 7	Ujian Tengah Semester	Soal Ujian	90'	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diajukan dalam soal ujian	Nilai dalam rentang 1-10	25%

9	Mahasiswa dapat memahami bagaimana teknik menulis artikel	Menulis artikel	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150'		Menulis artikel disampaikan dengan baik kepada mahasiswa	2,5%
10	Mahasiswa dapat memahami bagaimana teknik menulis advertorial	Teknik menulis advertorial	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150'		Teknik menulis advertorial disampaikan dengan baik kepada mahasiswa	5%
11	Mahasiswa dapat memahami bagaimana teknik menulis surat pembaca	Teknik menulis surat pembaca	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150'		Teknik menulis surat pembaca disampaikan dengan baik kepada mahasiswa	2,5%
12	Mahasiswa dapat memahami Menulis anual report dan company profil	Menulis anual report dan company profil	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150'		Menulis anual report dan company profil disampaikan dengan baik kepada mahasiswa	2,5%

13	Mahasiswa dapat memahami bagaimana teknik menulis naskah brosur	Menulis naskah brosur	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150'		Menulis naskah brosur disampaikan dengan baik kepada mahasiswa	5%
14	Mahasiswa dapat memahami bagaimana teknik menulis acara tertentu	Teknik menulis acara tertentu	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150'		Teknik menulis acara tertentu disampaikan dengan baik kepada mahasiswa	2,5%
15	Mahasiswa dapat menjelaskan, menganalisis dan mempraktikkan materi perkuliahan	Review	simulasi	150'		Review disampaikan dengan baik	2,5%
16	Mahasiswa mampu memahami materi dari 9 s/d 15	Ujian Akhir Semester	Soal Ujian Akhir Semester	90'	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diajukan dalam soal ujian	Nilai dalam rentang 1-10	35%

****) Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.**

Daftar Referensi:

Rachmat Kriyantono, S.Sos, M.Si, *Public Relations Writing: Teknik Produksi Media Public Relations dan Publisitas Korporat*, Jakarta: Kencana, 2008

Sopian, 2016. *Public Relations Writing: Konsep, Teori, Praktik*, Jakarta: PT. Grafindo

Dr. Yosol Iriantara dan A. Yani Surachman, S.Sos, 2006, *Public Relations Writing: Pendekatan Teoretis dan Praktis*, Bandung: Simbiosis Rekatama

Tugas mahasiswa dan penilaiannya

1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
6	Teknik menulis siaran pers dan feature	Mandiri	Membuat press release	2 minggu	<ul style="list-style-type: none"> Tepat waktu Sesuai dengan kriteria dalam penulisan press release 		
		Terstruktur	Presentasi kelompok	Sesuai waktu penugasan	Keaktifan mahasiswa dalam bertanya dan memberikan jawaban		5%
10	Teknik menulis surat pembaca	Mandiri	Membuat surat pembaca	2 minggu	<ul style="list-style-type: none"> tepat waktu sesuai kriteria dalam penulisan surat pembaca 		
		Terstruktur	Presentasi kelompok	1 minggu	Keaktifan mahasiswa dalam bertanya dan memberikan jawaban dalam diskusi kelompok		5%
14		Mandiri	-	-	-		5%

	Menulis anual report dan company profil	Terstruktur	Presentasi kelompok	Sesuai waktu penugasan	•Keaktifan mahasiswa dalam bertanya dan memberikan jawaban dalam diskusi kelompok		5%
--	---	-------------	---------------------	------------------------	---	--	----

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Proyek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan*. Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

2. Penilaian

a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Mengetahui
Ketua Program Studi



Dicki B.Chandra, M.I.Kom

Jakarta, 31 Maret 2025
Dosen Pengampu/
Penanggungjawab MK



Ema Kusuma, M.I.Kom

A. Tata Cara Pengisian Kolom Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

Tata cara pengisian Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada setiap komponen dilakukan dengan penjelasan sebagai berikut;

Nomor Kolom	Judul Kolom	Penjelasan Pengisian
1	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	Capaian Pembelajaran Lulusan diisi sesuai dengan CPL (sikap / pengetahuan / ketrampilan) yang terkait dengan matakuliah yang sudah ada dalam matrik CPL-Bahan Kajian-Matakuliah dalam kurikulum Program Studi masing-masing.
2	Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)	Capaian Pembelajaran Matakuliah adalah kemampuan akhir yang diharapkan setelah mahasiswa menyelesaikan mata kuliah yang bersangkutan sesuai dengan bahan kajian yang telah dirumuskan, pada CPMK memuat aspek Afektif, Kognitif dan Psikomotorik.
3	Deskripsi Matakuliah	Deskripsi matakuliah yang telah dirumuskan dalam kurikulum.
4	Minggu ke	Menunjukkan kapan suatu kegiatan dilaksanakan, yakni mulai minggu ke 1 sampai ke 16 (Satu semester) bisa 1/2/3/4 mingguan).
5	Kemampuan yang diharapkan	Rumusan kemampuan dibidang kognitif, psikomotorik, dan afektif diusahakan lengkap dan utuh (<i>hard skills & soft skills</i>). Merupakan tahapan kemampuan yang diharapkan dapat mencapai kompetensi matakuliah diakhir semester
6	Bahan kajian (Materi Kuliah)	Bisa diisi pokok bahasan/sub pokok bahasan, atau topik bahasan (dengan asumsi tersediabahan ajar/diktat/modul ajar untuk setiap pokok bahasan).
7	Metode pembelajaran dan Pengalaman Belajar Mahasiswa	Bisa berupa ceramah, diskusi, presentasi tugas, seminar, simulasi, responsi, praktikum, latihan, kuliah lapangan, praktik bengkel, survai lapangan, bermain peran, atau gabungan berbagai bentuk. Penetapan bentuk pembelajaran didasarkan pada keniscayaan bahwa kemampuan yang diharapkan diatas akan tercapai dengan bentuk / model pembelajaran tersebut. Dijelaskan secara singkat pengalaman belajar yang diharapkan pada mahasiswa.
8	Waktu	Takaran waktu yang menyatakan beban belajar dalam satuan SKS (Satuan Kredit Semester). 1 (Satu) SKS setara dengan 50 (Lima Puluh) menit perkegiatan proses belajar mengajar dikelas.
9	Penilaian	Sistem penilaian yang digunakan meliputi, jenis tes, cara penilaian serta instrument penilaian yang digunakan.
10	Kriteria / indikator	Berisi indikator yang dapat menunjukkan unsur kemampuan yang dinilai (bisa kualitatif, misal ketepatan analisis, kerapian sajian, kreativitas ide, kemampuan komunikasi, bisa juga yang kuantitatif : banyaknya kutipan acuan/unsur yang dibahas, kebenaran hitungan, dll).
11	Bobot Penilaian	Disesuaikan dengan kedalaman dan keluasan bahan kajian atau secara sederhana tercermin dari waktu yang digunakan untuk membahas atau mengerjakan tugas, atau besarnya sumbangan suatu kemampuan. Ujian Tengah semester dan Ujian Akhir tidak diberi bobot dikolom ini, tetapi diberi bobot ketika menentukan nilai akhir kelulusan dalam suatu matakuliah.
12	UTS dan UAS	Soal UTS diambil dari Materi Pertemuan 1-7 dan Soal UAS diambil dari Materi Pertemuan 9-15. UTS dilaksanakan pada Pertemuan ke-8, sedangkan UAS dilaksanakan pada Pertemuan ke-16. Materi Soal UAS minimal 5 soal, terdiri dari 50% soal harus berisikan studi/analisis kasus, sedangkan 50% sisanya terdiri dari pendalaman materi.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 12 Agustus 2017
Rektor

Dr. H. M. Noor Sembiring., SE.,
M.M
19640913 199303 1001



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN

FORM **UYAMA.FA.001**

PROGRAM STUDI
SEMESTER
TAHUN AJARAN

Ilmu Komunikasi
5(1ma)
Ganjil 2025 - 2026

KODE/MATA KULIAH/SKS
DOSEN PENGAMPU

: 6323150 / Penulisan PR 13
: Emakettuma, M. I Kom.

PERTEMUAN No	HARI TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
I	Kamis 25/9/25	Pengantar Perkuliahan	- RPS. kontrak Perkuliahan, Instrumen penilaian.	8	El	Komentar Program Studi	Komentar UJM
II	Kamis 2/9/25	Mampu menye- laskan masalah lingkup penulisan	- pengertian - Jenis-jenis PR - Latar belakang	8	El		
III	Kamis 9/10/25	Mahasiswa mengetahui diimbangi menulis	- Strategi penulisan PR - Hakikat komunikasi tertulis.	8	El		
IV	Kamis 16/10/25	Mampu mengelas- kan etika penulisan komunikasi	- kode etik PR - Etika PR - Perb. kode etik & Etika PR	8	El		
V	Kamis 23/10/25	Mengenal Press Release	- Menyusun press release - Press release dan PR online	8	El		
VI	Kamis 30/10/25	Mampu menye- laskan Adver- torial	- Pengertian Advertorial - Pembinaan Advertorial	8	El		
VII	Kamis 6/11/25	U TS	Ujian Tengah Semester	7	El		
VIII	Kamis 13/11/25	Mampu menye- laskan how to journal, newsletter	- Pengertian how to journal - Definisi newsletter	8	El		
IX	Kamis 20/11/25	Memahami future	- Definisi feature - Perbedaan feature	8	El		
X	Kamis 27/11/25	Memahami cara mem- buat company profile.	- Definisi - Company profile online	7	El		

DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GANJIL 2025/2026

PERTEMUAN KE	HARI TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
XI	KAMIS 4/12/25	Mampu menge-laskan mengenai komunikasi tertulis	- Proses komunikasi tertulis - Menyusun komunikasi tertulis	6	gh	Komentar Program Studi	Komentar UJM
XII	KAMIS 11/12/25	Memahami media relations dalam PR	- Definisi media relations - fungsi media PR - Menganalisis media relations	6	gh		
XIII	KAMIS 18/12/25	Mahasiswa mampu memahami operasional pond.pertuisan PR	- Printed Material. - Penerbitan buku kurun	8	gh		
XIV	KAMIS 8/12/25	TUGAS	Mahasiswa membuat press release, newsletter, pamflet, poster.	8	gh		
XV	KAMIS 15/1/26	Review materi	Memahami semua materi dengan tanya jawab	8	gh		
XVI	KAMIS 22/1/26	UAS	Ujian Akhir Semester	8	gh		

Jakarta, _____

Dosen Pengampu

Ema Kusuma

Ema Kusuma, M.I.Kom

Ketua Program Studi

Prati B.C.



DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GANJIL / GENAP T.A. 2025/2026

UTAMA/FA/II/001

Kampus : Jl. Letjen T.B. Smitapang No. 152 Tanjung Barat - Jakarta Selatan 12530
 Telp. : (021) 789 0965, 782 9919, 78831838, 789 0634
 Fax. : (021) 789 0966
 Email : info@jagakarsa.ac.id
 Website : http://www.jagakarsa.ac.id

Program Studi : ILMU KOMUNIKASI
 Kode dan Mata kuliah : 6323150 / Penulisan PR
 Sem/SKS/W. Kuliah : 5 / 3 / KONS, 19⁰⁰ - 21²⁰

Dosen : Emma Kusuma, M.I.Kom
 Tgl. Kuliah pertama dan berakhir : 25/9/2025 s/d 30 Januari 2026

No. Urut	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE																		Ke hadir an	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					19	20		Jumlah	Huruf		
			20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%					20%	20%				20%	20%
1	23600013	Albertus Febriyan	R	A	A	A	A	A	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18	16	20	28	82	A		
2	23600001	Faren Viskar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18	16	20	28	82	A	
3	24609019	Yoel Suranta	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	17	16	20	28	81	A		
4	20600002	Yehezkiel Stevent P	L	R	X	X	X	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18	16	20	28	82	A		
5																															
6																															
7																															
8																															
9																															
10																															
11																															
12																															
13																															
14																															
15																															

Keterangan :	
✓	Hadir Perkuliahan
-	Absen Perkuliahan
S	Sakit
I	Ijin
Kehadiran Minimal 75 %	
UTS	: Ujian Tengah Semester
UAS	: Ujian Akhir Semester
Ket	: Lulus / Tidak Lulus

PENILAIAN	
0 - 44	= E
45 - 55	= D
56 - 69	= C
70 - 79	= B
80 - 100	= A

Jakarta, 30 Januari 2026

Dosen Pengampu

Emma Kusuma, M.I.Kom

Ketua Program Studi

Ricki B.C.



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN

FORM: UTAMA/FAU/002

PROGRAM STUDI : Penulisan PR
 SEMESTER : Lima (5)
 TAHUN AJARAN : Ganjil 2025/2026

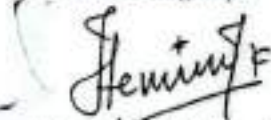
KODE/MATA KULIAH/SKS : 6323150 / Penulisan PR / 3
 DOSEN PENGAMPU : Ema Kusuma, M.I.Kom

PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
I.	Kamis 25/9/25	Pengantar Perkuliahan	- RPS, kontrak perkuliahan. Instrumen penilaian.	4		Komentar Program Studi	Komentar UJM
II	Kamis 2/10/25	mampu mengidentifikasi yang layak Penulisan PR	- Pengertian - Latar belakang - Jenis: PR	4			
III	Kamis 9/10/25	mahasiswa mampu menjelaskan dimensi menulis	- Strategi Penulisan PR - Mekanisme kerjasama tertulis	4			
IV	Kamis 16/9/25	mampu menjelaskan etika annual report	- Kode etik PR - Etika E-P - web. kode etik B Etika PR	4			
V	Kamis 28/9/25	Mengenal Press release	- Menuliskan Press release - Press release dan PR online	4			
VI	Kamis 30/10/25	mampu menjelaskan Advertorial	- Pengertian Advertorial - Pembuatan Advertorial	4			
VII	Kamis 6/11/25	UTS	Ujian tengah semester	4			
VIII	Kamis 13/11/25	mampu menjelaskan house journal newsletter	- Pengertian house journal - Definisi newsletter	4			
IX	Kamis 20/11/25	mengenal feature	- Definisi feature - Perbedaan feature	4			
X	Kamis 27/11/25	mengenal cara membuat company profile	- Definisi - Company profile online	3			

PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
XI	Kamis 2/12/25	Mampu menjelaskan mengenai komunikasi tertulis	- Proses komunikasi tertulis - Menuliskan komunikasi tertulis	2		Komentar Program Studi	Komentar UJM
XII	Kamis 11/12/25	Memahami Media Relations dalam PA	- Definisi Media Relations - Fungsi Media PA. - Manfaat Media Relations.	4			
XIII	Kamis 18/12/25	Mahasiswa mampu memahami operasional of Jembaran PA.	- Printed material - Penerbitan buku khusus.	2			
XIV	Kamis 8/1/26	TUGAS	Mahasiswa membuat press release, newsletter, pamflet, poster.	4			
XV	Kamis 15/1/26	Review Materi	Memahami semua materi dengan benar jawab.	4			
XVI	Kamis 22/1/26	UAS	Ujian Akhir Semester				

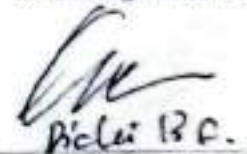
Jakarta, 30 Januari 2026

Dosen Pengampu



Ema Kusuma, M. I Kom

Ketua Program Studi


Biele R A.