



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

Kampus : Jalan Letjen T.B Simatupang No. 152 Tanjung Barat - Jakarta Selatan 12530
Telepon : (021) 7890965, 782.9919, 7883 1838, 789 0634
Fax : (021) 789 0966, E-mail : info@jagakarsa.ac.id
Website : <http://www.jagakarsa.ac.id>

SURAT TUGAS

NO. 042 /UTAMA/D/FH/ III/2024

Fakultas : Hukum
Nama Dosen : Riana Wulandari Ananto, S.H., M.H.
Jabatan Akademik : Asisten Ahli
NIDN : 0308109103

Untuk melaksanakan tugas pada periode semester genap T.A 2023/2024 sebagai berikut :

No	Uraian Tugas	Hari	Waktu	Mata Kuliah	Kode MK	Kredit (SKS)	Jenjang Program	Program Studi	Semester
1	Mengajar	SELASA	16. ³⁰ - 18. ¹⁰	Hukum Perikatan	40B027	2	S1	Ilmu Hukum	IV
2	Mengajar	SABTU	10. ³⁰ - 12. ¹⁰	Hukum Perikatan	40B027	2	S1	Ilmu Hukum	IV
3	Mengajar	RABU	16. ³⁰ - 18. ¹⁰	Perancangan Kontrak	40B046	2	S1	Ilmu Hukum	VI
	Mengajar	SABTU	13. ⁰⁰ - 14. ⁴⁰	Hukum Acara Peradilan Agama	40B049	2	S1	Ilmu Hukum	VI
	Total SKS					8			

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji / honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Universitas Tama Jagakarsa Penugasan ini berlaku dari tanggal 18 Maret 2024 sampai dengan tanggal 27 Juli 2024.

Tembusan :

1. Rektor Universitas Tama Jagakarsa
2. Warek I Universitas Tama Jagakarsa
3. Ketua Program Studi Ilmu Hukum
4. Kepala Bagian Administrasi Umum
5. Arsip

Jakarta, 18 Maret 2023

Dekan Fakultas Hukum,



Dr. Sufiarina.,SH.,MHum



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA
FAKULTAS HUKUM
PROGRAM STUDI HUKUM S1
 Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530

FORMULIR
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

No. Dokumen 007/RPS/LPM/UTAMA-J/ 2020		No. Revisi 03		Hal 1 dari 7			Tanggal Terbit 11 Maret 2023	
Matakuliah : Hukum Perdata		Semester: IV		sks: 2			Kode MK: 40B015	
Mata Kuliah Prasyarat **)		:Hukum Perikatan						
Dosen Pengampu/Penanggungjawab		: Riana Wulandari Ananto.,SH.,MH						
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)		a. Sikap : Taat hukum, memegang teguh kode etik , peduli mengikuti perkembangan Hukum Perdata di Indonesia b. Pengetahuan : menguasai teori hukum perikatan c. Keterampilan Umum : Memenjadi praktisi hukum mempunyai keahlian, terampil menanggapi isu berkembang hukum perikatan di Indonesia d. Keterampilan Khusus : Menjadi praktisi hukum peduli terhadap masalah masalah yang berkaitan dengan hukum perikatan di masyarakat						
Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)		a. Memahami perkembangan perilaku pada peserta didik dalam pemahaman dan mengimplikasikan perkembangan hukum perikatan dalam masyarakat b. Pengetahuan : Menguasai pengertian hukum perikatan, perjanjian, kontrak dan ruang lingkup hukum perikatan c. Keterampilan Umum : Agar peserta didik mampu memahami mengaplikasikan serta memecahkan masalah hukum perikatan dalam masyarakat d. Keterampilan Khusus : agar peserta didik mampu dan tanggap memecahkan masalah Hukum Perikatan/pejianan dan kontrak di masyarakat						
Deskripsi Matakuliah		:						
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot	
1	Menguasai pengertian perikatan, jenis-jenis perikatan	Menjelaskan: 1. Pengertian hukum Perikatan 2. Jenis-jenis perikatan	Zoom Meeting Dan WAG	120	Kemampuan Mahasiswa Merespon Materi Kuliah (Bertanya dan Menjawab)	Mampu menjelaskan pengertian dan jenis perikatan	2.5%	

2	Menguasai Hapusnya perikatan	Memahami: Apa saja yang menjadi penyebab hapusnya perikatan	Zoom Meeting dan WAG	120	Kemampuan Mahasiswa Merespon Materi Kuliah (Bertanya dan Menjawab)	Mampu menjelaskan hapusnya perikatan	2,5%
3	Menguasai hubungan Perikatan, Perjanjian, Kontrak	Memahami: 1. Perikatan 2. Perjanjian 3. Kontrak	Zoom Meeting dan WAG	120	Kemampuan Mahasiswa Merespon Materi Kuliah (Bertanya dan Menjawab)	Mampu menjelaskan hubungan perikatan, perjanjian, kontrak	2,5%
4	Meguasai teori Perbuatan Melawan Hukum	Memahami:: 1. Pengertian perbuatan melawan hukum 2. Unsur-unsur perbuatan melawan hukum	Zoom Meeting dan WAG	120	Kemampuan Mahasiswa Merespon Materi Kuliah (Bertanya dan Menjawab)	Mampu menjelaskan Pengertian perbuatan melawan hukum Unsur-unsur perbuatan melawan hukum	2,5%
5	Meguasai Pengertian perjanjian	Memahami:: Pengertian perjanjian menurut para ahli dan undang-undang	Zoom Meeting dan WAG	120	Kemampuan Mahasiswa Merespon Materi Kuliah (Bertanya dan Menjawab)	Mampu menjelaskan pengertian perjanjian	2,5%
6	Meguasai asas-asas hukum perjanjian	Memahami:: 1. asas Konesualisme 2. asas kebebasan berkontrak 3. asas itkad baik 4. asas mengikat 5. asas kepribadian 6. asas keseimbangan	Zoom Meeting dan WAG	120	Kemampuan Mahasiswa Merespon Materi Kuliah (Bertanya dan Menjawab)	Mampu menjelaskan asas Konesualisme, asas kebebasan berkontrak asas itkad baik, asas mengikat , asas kepribadian asas keseimbangan	2,5%

7	Menguasai syarat sah perjanjian	Memahami: 1. syarat sah perjanjian 2. subyek perjanjian 3. Obyek perjanjian	Zoom Meeting dan WAG	120	Kemampuan Mahasiswa Merespon Materi Kuliah (Bertanya dan Menjawab)	Mampu menguasai syarat sah perjanjian, subyek perjanjian, Obyek perjanjian	2,5 %
8	UTS	WAG dan Email					25%
9	Menguasai unsur-unsur perjanjian	Memahami: 1. Unsur Naturalia 2. Unsur Esensialia 3. Unsur Accidentalialia	Zoom Meeting WAG	120	Kemampuan Mahasiswa Merespon Materi Kuliah (Bertanya dan Menjawab)	Mampu menguasai, Unsur Naturalia, Unsur Esensialia, Unsur Accidentalialia	2.5%
10	Menguasai jenis – jenis perjanjian	Memahami: 1. Perjanjian Nominaat 2. Perjanjian Innominaat	Zoom Meeting WAG	120	Kemampuan Mahasiswa Merespon Materi Kuliah (Bertanya dan Menjawab)	Mampu menguasai Perjanjian Nominaat dan Perjanjian Innominaat	2.5%
11	Menguasai teori wanprestasi	WAG dan Email					25%

12	Menguasai akibat perjanjian	Memahami: <ol style="list-style-type: none"> 1. Perikatan dan sumber-sumbernya 2. Sistem Buku III BW 3. Macam-macam perikatan 4. Perikatan yang lahir dari UU 5. Perikatan yang lahir dari perjanjian 6. Resiko, wanprestasi dan overmacht 7. Hapusnya perikatan 8. Perjanjian khusus 	Zoom Meeting dan WAG		Kemampuan Mahasiswa Merespon Materi Kuliah (Bertanya dan Menjawab)	Mampu menjelaskan syarat sah perjanjian, resiko perjanjian dan lahir dan hapusnya perjanjian	2.5%
13	Menguasai teori overmach	Memahami: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian pembuktian 2. Macam –macam alat bukti 	Zoom Meeting WAG	120	Kemampuan Mahasiswa Merespon Materi Kuliah (Bertanya dan Menjawab)	Mampu menjelaskan pengertian pembuktian dana macm-macam alat bukti	2,5%
14	Menguasai pengertian dan kekuatan mengikat MOU	<ol style="list-style-type: none"> 1. Surat 2. Saksi 3. Persangkaan 4. Pengakuan 5. Sumpah 	Zoom meeting dan WAG	120	Persentase makalah Kelompok	<p>Kebenaran dan kerapian dalam membuat makalah</p> <p>Kemampuan, keteraturan mengeluarkan pendapat dan kemampuan berargumentasi</p>	5 %
15	Kuis	Materi yang dipersentase dalam kelompok	Zoom Meeting Dan WAG	120	Kemampuan dan kebenaran dalam menjawab	Kemampuan memahami materi yang dipersentasekan dalam kelompok	2,5%

16	UAS	Materi 9-15	WAG dan Email		Kemampuan dan kebenaran dalam menjawab	Kerapian , kejelasan dan ketepatan waktu	35%
----	-----	-------------	---------------	--	--	--	-----

****) Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat**

Tugas mahasiswa dan penilaiannya

1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Matari Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
1-3	Pengertian hukum perikatan, perjanjian dan kontrak	Mandiri		50 Menit	Kebenaran , kejelasan penyampaian	Mampu menjelaskan Pengertian hukum perikatan, perjanjian dan kontrak	5%
4-5	Tentang Perbuatan Melawan Hukum			idem	idem	Mampu menjelaskan Perbuatan Melawan Hukum	5%
		Terstruktur					
6-7	Hukum Asas-asas Dalam Perjanjian	Mandiri		idem	idem	Mampu menjelaskan tentang Asas-asas Dalam Perjanjian	5%
8	UTS	Mandiri		idem	idem	UTS	5%
9-12	Unsur perjanjian, jenis – jenis perjanjian, Teori wanprestasi	Terstruktur		idem	idem	Mampu menjelaskan Unsur perjanjian, jenis – jenis perjanjian, Teori wanprestasi	5%

13-15	Overmach, pengertian dan kekuatan mengikat MOU	Madiri		idem	idem	Mampu menjelaskan Overmach, pengertian dan kekuatan mengikat MOU	5%
dst, hingga minggu ke 16	UAS	Mandiri					35%
		Terstruktur					

Referensi

1. Badruzaman, Mariam Darus dkk, Kompilasi Hukum Perikatan, Citra Aditya Bakti, Bandung , 2001.
2. _____, Kerangka Dasar Hukum Perjanjian, dalam Hukum Kontrak Indonesia, ELIPS, Jakarta, 1998.
3. _____, KUH Perdata Buku III Hukum Perikatan dan Penjelasannya, Alumni, Bandung, Edisi Kedua, Cetakan I, 1996.
4. _____, Perjanjian Kredit Bank, Citra Aditya Bakti, Bandung, 1991.
5. Barron, Fundamentals of Business Law, McGraw-Hill Book Co., Sydney, 1998.
6. Black's Law Dictionary, West Publ.5th.ed, St.Paul Minn, 1949.
7. Bruggink, J.J.H., Refleksi tentang Hukum, dialihbahasakan oleh B.Arief Sidharta, Citra Aditya Bakti, Bandung, 1999.
8. Fuady, Munir, Hukum Kontrak (Dari Sudut Pandang Hukum Bisnis), Citra Aditya Bakti, Bandung, 2003.
9. Halson, Roger, Contract Law, Pearson Education Limited, London, 2001.
10. Harahap, M.Yahya, Segi-segi Hukum Perjanjian, Alumni, Bandung, 1986.
11. Hatta, Sri Gambir Melati, Beli Sewa Sebagai Perjanjian Tak Bernama: Pandangan Masyarakat dan Sikap Mahkamah Agung Indonesia, Alumni, Bandung, 2000.
12. Iksan, Achmad, Hukum Perdata IB, Pembimbing Masa, Jakarta, 1969. Mertokusumo, Sudikno, Mengenal Hukum (Suatu Pengantar), Liberty, Yogyakarta, 2003. 91
13. _____, Hukum Acara Perdata Indonesia, Liberty, Yogyakarta, 1985.
14. Miru, Ahmadi, Prinsip-prinsip Perlindungan Hukum Bagi Konsumen di Indonesia, Disertasi, Program Pascasarjana Universitas Airlangga, Surabaya, 2004.
15. Muhammad, Abdul Kadir, Hukum Perikatan, Citra Aditya Bakti, Bandung , 1992.
16. Panggabean, Henry P., Peranan Mahkamah Agung Melalui Putusan-putusan Hukum Perikatan, Alumni, Bandung, 2008.
17. Prodjodikoro, R.Wirjono, Azas-azas Hukum Perjanjian, Mandar Maju, Bandung, 2000.
18. Purbacaraka, Purnadi, Soerjono Soekanto, Perihal Kaedah Hukum, Citra Aditya Bakti, Bandung, 1993.
19. Rahardjo, Satjipto, Ilmu Hukum, Citra Aditya Bakti, Bandung, 2000.
20. Rahman, Hasanuddin, Legal Drafting, PT Citra Aditya Bakti, Bandung, 2000.
21. Rusli, Hardijan, Hukum Perjanjian Indonesia dan Common Law, Pustaka Sinar Harapan, Jakarta, 1996.
22. Satrio, J., Hukum Perikatan, Perikatan yang Lahir dari Perjanjian, Buku I, Citra Aditya Bakti, Bandung, 2000
23. _____, Hukum Jaminan, Hak-Hak Jaminan Kebendaan, PT. Citra Aditya Bakti Bandung, 1993.
24. Setiawan, R., Pokok-Pokok Hukum Perikatan, Putra Abardin, 1999. _____, Hukum Perikatan-Perikatan Pada Umumnya, Bina Cipta, Bandung, 1987.

25. Sjahdeni, Sutan Remy, Kebebasan Berkontrak Dan Perlindungan yang Seimbang Dalam Perjanjian Kredit Bank Di Indonesia, Institut Bankir Indonesia, Jakarta, 1993.
26. Subekti, R. & R.Tjitrosudibio, Kitab Undang-undang Hukum Perdata (Burgerlijk Wetboek), Pradnya Paramita, Jakarta, 2001. _____, Aneka Perjanjian, Alumni, Bandung, 2000.
27. Subekti, Hukum Pembuktian, PT. Pradnya Paramita, Jakarta, 2001. _____, Bunga Rampai Ilmu Hukum, Alumni, Bandung, 1992

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Projek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan*. Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

2. Penilaian

a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Ketua Program Studi

Jakarta, 11 Maret 2023
Dosen Pengampu
Penanggungjawab MK



Mohammad Wira Utama.,SH.,MH



Riana Wulandari Ananto, S.H., M.H.



DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GENAP T.A. 2023/2024

Kampus : Jl. Letjen T.B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat, Jakarta Selatan 12530
 Telp : (021) 789 0965, 782 9919, 78831838, 789 0634
 Fax : (021) 789 0966
 E-Mail : info@jagakarsa.ac.id
 Website : <http://www.jagakarsa.ac.id>

FORM: **UTAMA/F.A/U/001**

Program Studi : Ilmu Hukum
 Kode dan Mata Kuliah : Hukum Perikatan
 Semester/SKS/ Waktu Kuliah : IV C / 2 sks / Rabu - 16.30

Dosen : Riana Wulandari, SH., MH.
 Tgl. Kuliah pertama dan berakhir : 20 Maret s/d 24 Juli 2024

No.	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE-																				Kehadiran	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					Jumlah	Huruf	
			20/3	27/3	3/4	24/4	8/5	15/5	22/5	29/5	5/6	12/6	19/6	26/6	3/7	10/7	24/7											20%	
1	21400052	Fachreza	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	0	√	√	√						19	16	20	21	76	B		
2	23407035	Arnoldust Wolo Pattyona	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	0	√	√	√						19	16	20	16	70	B		
3	22400001	Luter Tito Rusfader	√	√	√	√	√	√	0	0	0	0	0	0	0	√						10	-	20	22	-	-		
4	22400002	Irfyandi Iskandar	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	√	√						19	18	22	23	82	A		
5	22400003	Lia Kertika	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	√	√	√						19	18	20	24	81	A		
6	22400004	Vicentius W. Proyogo	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	19	22	23	84	A		
7	22400005	Sarah Rabbani Salim	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	18	20	23	81	A		
8	22400006	Waluyo	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	16	21	23	80	A		
9	22400010	Rusmin Walissa	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	0	0	√						17	18	22	22	79	B		
10	22400011	Robby Sembiring	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	17	21	22	80	A		
11	22400022	Jati Saputro	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	18	22	23	83	A		
12	22400026	Mario Terra Alviansyah	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	17	22	23	82	A		
13	22400028	Yorind Ralika	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	16	23	25	84	A		
14	22400043	Paradilla Yasin	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	17	21	22	80	A		
15	22400050	Rifat Fadhy Syiah K.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	18	20	23	81	A		

Keterangan :		
√	: Hadir Perkuliahan	Kehadiran Minimal 75 %
—	: Absen Perkuliahan	UTS : Ujian Tengah Semester
S	: Sakit	UAS : Ujian Akhir Semester
i	: Ijin	Ket : Lulus / Tidak Lulus

PENILAIAN		
0 - 44	=	E
45 - 55	=	D
56 - 69	=	C
70 - 79	=	B
80 - 100	=	A

Dosen Pengampu

 Riana Wulandari, S.H., M.H.

Jakarta, 6 Agustus 2024
 Ketua Program Studi

 Dr. H. M. Wira Utama, SH., MH.



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

LEMBAGA PENJAMIN MUTU
LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN

FORM: UTAMA/F.AU/001

PROGRAM STUDI : Ilmu Hukum
SEMESTER : 4 C / Genap
TAHUN AJARAN : 2023/2024

KODE/MATA KULIAH/SKS : Hukum Perikatan / 2
DOSEN PENGAMPU : RIANA WULANDARI A.,SH.,MH, SH., MH.

PERTEMUAN KE-	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs. Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
1	19/3/2024	Pendahuluan	Pengertian Perikatan dan Sumber Perikatan	25			
2	26/3/2024	Sumber perikatan	Sumber perikatan: UU, Perjanjian, Putusan Pengadilan dan Hukum Adat	25			
3	2/4/2024	Jenis-Jenis Perikatan	Menjelaskan tentang jenis-jenis perikatan	25			
4	23/4/2024	Hapusnya perikatan	Menjelaskan tentang hapusnya perikatan	25			
5	7/5/2024	Pengertian Perjanjian	Menguraikan tentang pengertian perjanjian	25			
6	14/5/2024	Syarat sah perjanjian	Menjelaskan tentang syarat sah perjanjian berdasarkan BW	25			
7	21/5/2024	UTS	UTS	25			
8	28/5/2024	Asas perjanjian	menjelaskan asas-asas dalam perjanjian	24			
9	4/6/2024	unsur-unsur perjanjian	menjelaskan unsur-unsur perjanjian	22			
10	11/6/2024	jenis-jenis perjanjian	menjelaskan tentang jenis-jenis perjanjian	23			
11	18/6/2024	Akibat Perjanjian	menjelaskan akibat perjanjian	23			
12	25/6/2024	wanprestasi	menjelaskan tentang wanprestasi	23			
13	2/7/2024	TUGAS	Presentasi makalah kelompok	23			
14	9/7/2024	TUGAS	Presentasi makalah kelompok	21			
15	23/7/2024	UAS	UAS	25			

Jakarta, 6 Agustus 2024

Dosen Pengampu

Riana Wulandari A.SH.,MH

Ketua Program Studi

M.Wira Utama,SH.,MH



DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GENAP T.A. 2022/2023

Kampus : Jl. Letjen T.B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat, Jakarta Selatan 12530
 Telp : (021) 789 0965, 782 9919, 78831838, 789 0634
 Fax : (021) 789 0966
 E-Mail : info@jagakarsa.ac.id
 Website : <http://www.jagakarsa.ac.id>

FORM: UTAMA/F.A/U/001

Program Studi : Ilmu Hukum
 Kode dan Mata Kuliah : Hukum Perikatan
 Semester/SKS/ Waktu Kuliah : IV kk / 2 sks / Sabtu - 10.00

Dosen : Riana Wulandari, SH., MH.
 Tgl. Kuliah pertama dan terakhir : 23 Maret s/d 27 Juli 2024

No.	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE-																	Kehadiran	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					18	19		20	Jumlah	Huruf		
			23/3	6/4	27/4	4/5	11/5	18/5	25/5	8/6	15/6	22/6	29/6	6/7	13/7	20/7	27/7	20%	20%					25%	35%		100%			N.A	
1	22400012	Marchel Christian Paliama	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	√							19	18	20	19	76	B	Lulus	
2	22400018	M. Kholid Jamaluddin	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	√	0	√						19	18	21	18	76	B	Lulus
3	22400024	Eva Dwi Mardianti	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	18	21	18	77	B	Lulus
4	22400034	Ermelinda Gela	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	18	20	21	79	B	Lulus
5	22400037	Winona Nathannya Marietta	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	0	√	√	√						19	18	20	24	81	A	Lulus
6	22400039	Kananda Kurniawan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	0	0	√	0	0	√						15	14	17	18	64	C	Lulus
7	22400055	Yenni Purnamasari M.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	18	20	20	78	B	Lulus
8	22400058	Ferry Ringkop S.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	18	20	20	78	B	Lulus
9	22400076	Petonela Era	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	18	19	20	77	B	Lulus
10	22400078	Agus Sanjaya	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	0	√	√	√						19	18	22	23	82	A	Lulus
11	22400079	Nanang Kurniawan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	18	23	25	86	A	Lulus
12	22400087	Tri Winaldi Manik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	0	√	√	√	√						19	18	21	20	78	B	Lulus
13	22400090	Irsan Arisandi N.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√						19	18	22	22	81	A	Lulus
14	22400092	Devi Siahaan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	0	√	√						19	18	22	23	82	A	Lulus
15	22400094	M. Kholis Hamdy	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	18	21	23	82	A	Lulus
16	22400096	Erwin Widiarto	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	√	√	√						19	18	22	25	83	A	Lulus
17	22400102	Edysond Barus	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	0	0	√	√	√						18	18	23	20	79	B	Lulus
18	23407054	Erwin Yudo Suwono	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	0	0	√	0	√	√						16	17	17	20	70	B	Lulus

Keterangan :	
√	: Hadir Perkuliahan
-	: Absen Perkuliahan
S	: Sakit
i	: Ijin
	Kehadiran Minimal 75 %
	UTS : Ujian Tengah Semester
	UAS : Ujian Akhir Semester
	Ket : Lulus / Tidak Lulus

0	-	44	=	E
45	-	55	=	D
56	-	69	=	C
70	-	79	=	B
80	-	100	=	A

Dosen Pengampu

 Riana Wulandari, S.H., M.H.

Jakarta, 6 Agustus 2024
 Ketua Program Studi

 Dr. H. M. Wira Utama, SH., MH.



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

LEMBAGA PENJAMIN MUTU
LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN

FORM: UTAMA/F.AU/001

PROGRAM STUDI : Ilmu Hukum
SEMESTER : 4 KK / Genap
TAHUN AJARAN : 2023/2024

KODE/MATA KULIAH/SKS : Hukum Perikatan / 2
DOSEN PENGAMPU : RIANA WULANDARI A.,SH.,MH, SH., MH.

PERTEMUAN KE-	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs. Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
1	23/3/2024	Pendahuluan	Pengertian Perikatan dan Sumber Perikatan	25			
2	6/4/2024	Sumber perikatan	Sumber perikatan: UU, Perjanjian, Putusan Pengadilan dan Hukum Adat	25			
3	27/4/2024	Jenis-Jenis Perikatan	Menjelaskan tentang jenis-jenis perikatan	25			
4	23/4/2024	Hapusnya perikatan	Menjelaskan tentang hapusnya perikatan	25			
5	4/5/2024	Pengertian Perjanjian	Menguraikan tentang pengertian perjanjian	25			
6	18/5/2024	Syarat sah perjanjian	Menjelaskan tentang syarat sah perjanjian berdasarkan BW	25			
7	25/5/2024	UTS	UTS	25			
8	8/6/2024	Asas perjanjian	menjelaskan asas-asas dalam perjanjian	24			
9	15/6/2024	unsur-unsur perjanjian	menjelaskan unsur-unsur perjanjian	22			
10	22/6/2024	jenis-jenis perjanjian	menjelaskan tentang jenis-jenis perjanjian	23			
11	29/6/2024	Akibat Perjanjian	menjelaskan akibat perjanjian	23			
12	6/7/2024	wanprestasi	menjelaskan tentang wanprestasi	23			
13	13/7/2024	TUGAS	Presentasi makalah kelompok	23			
14	20/7/2024	TUGAS	Presentasi makalah kelompok	21			
15	27/7/2024	UAS	UAS	25			

Jakarta, 6 Agustus 2024

Dosen Pengampu

Riana Wulandari A.SH.,MH

Ketua Program Studi

M.Wira Utama.,SH.,MH



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA
FAKULTAS HUKUM
PROGRAM STUDI ILMU HUKUM

Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530

FORMULIR
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

No. Dokumen 007/RPS/LPM/UTAMA-J/2017	No. Revisi 03	Hal 1 dari 12	Tanggal Terbit 11 Maret 2024
Matakuliah : HUKUM ACARA PERADILAN AGAMA	Semester: VI	sks: 2	Kode MK: 40B049
Mata Kuliah Prasyarat **)	: HUKUM ISLAM , HUKUM PIDANA		
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: Riana Wulandari Ananto., SH., MH		
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	a. Sikap : 1. bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 2. menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; 3. menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 4. berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; 5. menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; 6. berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila; 7. bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 8. taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; 9. menginternalisasi semangat kemandirian, kejujuran, dan kewirausahaan; menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.		

b. Pengetahuan :

1. Menguasai konsep teoretis pencitraan, persuasi, komunikasi massa, komunikasi publik, dan relationship;
2. Menguasai pengetahuan kontekstual tentang posisi, fungsi, dan praktik humas dalam berbagai setting organisasi baik pemerintah, swasta, atau lembaga swadaya masyarakat;
3. Menguasai etika dalam membangun dan melestarikan hubungan masyarakat dan nilai-nilai kemanusiaan (humanity values);
4. menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya;
5. menguasai prinsip dan issue terkini dalam ekonomi, politik, sosial, ekologi, perkembangan teknologi terbaru dan terkini secara umum;
6. menguasai pengetahuan tentang teknik komunikasi menggunakan teknologi terbaru dan terkini.

c. Keterampilan Umum :

1. menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya;
2. mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir; c
- 3 mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;
4. mengelola pembelajaran secara mandiri; e. mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.

d. Keterampilan Khusus :

1. mampu mendesain, melaksanakan dan mengevaluasi program hubungan masyarakat dalam berbagai bentuk pada berbagai jenjang organisasi;
2. mampu menciptakan pengertian publik yang lebih baik dan pencitraan dalam upaya memperdalam kepercayaan publik terhadap suatu individu/organisasi melalui riset opini publik dan kampanye terbatas;

	<ul style="list-style-type: none"> 3. mampu mengelola media dan program komunikasi kehumasan internal dan eksternal organisasi; 4. mampu membangun hubungan dengan komunitas media, pemerintah, swasta, dan lembaga swadaya masyarakat dengan menggunakan keterampilan komunikasi dan memanfaatkan teknologi komunikasi; 5. mampu mengidentifikasi, menganalisis isu-isu terkini yang strategis, dan menyusun alternatif solusi di bidang kehumasan.
<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<ul style="list-style-type: none"> a. Sikap : taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; i. menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan b. Keterampilan Umum : <ul style="list-style-type: none"> 1. menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya; 2. mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data; c. Keterampilan Khusus : <ul style="list-style-type: none"> 1. mampu menciptakan pengertian publik yang lebih baik dan pencitraan dalam upaya memperdalam kepercayaan publik terhadap suatu individu/organisasi melalui riset opini publik dan kampanye terbatas; 2. mampu mengidentifikasi, menganalisis isu-isu terkini yang strategis, dan menyusun alternatif solusi di bidang kehumasan.
<p>Deskripsi Matakuliah</p>	<p>:</p>

Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
1	Mahasiswa mampu mengerti tentang perkuliahan pengertian Viktimologi dan perlindungan Anak	Pejelasan perkuliahan Viktimologi dan perlindungan Anak	Penjelasan dan tanya jawab	100	Test	Menguraikan dan menerangkan Viktimologi dan perlindungan Anak	5%
2	Mahasiswa mampu mengerti Pengertian Viktimologi	Ruang Lingkup Viktimologi Sejarah dan perkembangan Viktimologi Hubungan viktimologi dengan hukum pidana , kriminologi , etiimologi	Ceramah dan Tanya jawab	100	Test	Menguraikan dan menjelaskan Ruang lingkup Viktimologi , sejarah dan perkembangan viktimologi , hubungan viktimologi dengan kriminologi , etiimologi	5%

3	Mahasiswa mampu mengerti Pengertian Viktimologi	Fungsi dan tujuan viktimologi Jenis jenis dan masalah viktimologi	Persentasi dan tanya jawab dan ceramah	100	Test	Mrngutraai akan dan mejelaska n Fungsi dan tujuan viktimologi i Jenis jenis dan masalah viktimologi i	5%
4	Mahasiswa mampu dan perlindungan korban tindak pidana dalam hukum nasional	Hak hak korban tindak pidana Asas asas korban perlindungan dalam tindak pidana Perlindungan korban dalam KUHP dan KUHAP	Persentasi , Tanya jawab dan tindak pidana	100	Test	Menguraik an dan menerang kan Hak hak korban tindak pidana Asas asas korban perlindungan dalam tindak pidana Perlindun gan korban dalam KUHP dan KUHAP	5%

5	Mahasiswa mampu menerangkan Perlindungan hukum korban	<p>Hubungan korban dengan pelaku tindak Pidana</p> <p>Upaya perlindungan menjadi korban Tindak Pidana</p>	Persentasi , Tanya jawab dan ceramah	100	test	<p>Menguraikan dan menerangkan</p> <p>Hubungan korban dengan pelaku tindak Pidana Upaya perlindungan menjadi korban Tindak Pidana</p>	5%
6	Mahasiswa mampu menerangkan pengertian anak	<p>Pengertian anak menurut hukum</p> <p>Hak hak anak dan kewajiban menurut undang undang no</p>	Persentasi Tanya jawab dan ceramah	100	Test	<p>Pengertian anak menurut hukum</p> <p>Hak hak anak dan kewajiban menurut undang undang no</p>	7%

7	Mahasiswa mampu menerangkan pengertian anak dan perlindungan anak	Kewajiban orang tua Penyelenggara perlindungan anak	Presentasi Tanya jawab, ceramah	100	test	Menguraikan dan menerangkan Kewajiban orang tua Penyelenggara perlindungan anak	7%
8	UTS	UTS		100	Test tertulis	UTS	
9	Mahasiswa mengerti dan dapat menerangkan perlindungan anak	Perwalian dan pengangkatan anak	Persentasi , Tanya jawab ceramah	100	Test	Menguraikan dan menerangkan tentang perwalian dan pengangkatan anak	7%
10	Mahasiswa mampu menerangkan pelanggaran perlindungan anak	Pelanggaran perlindungan anak KDRT dan di lingkungan luar rumah	Persentasi Tanya jawab ceramah	100	test	Menguraikan dan menerangkan tentang Pelanggaran perlindungan anak KDRT dan di lingkungan	7%

						luar ruamah	
11	Mahasiswa mampu menerangkan pelanggaran uuno	Sanksi tindak pidana perlindungan anak	Persentasi Tanya jawab ceramah	100	test	Menguraikan dan menrangkan tentang sanksi tindak pidana perlindungan anak	7k%
12	Mahasiswa bisa menerangkan tentang peradilan Anak	Pengertian peradilan Anak	Persentasi Tanya jawab ceramah	100	test	Menguraikan dan menerangkan perngertian peradilan anak	10%
13	Mahasiswa bisa menerangkan tentang Tata cara proses di peradilan Anak.	Tata cara memproses di peradilan Anak.	Persentasi Tanya jawab ceramah	100		Memguraikan dan menerangi Tata cara memproses di peradilan Anak.	!0%

14	Mahasiswa bisa menerangkan Tata cara proses di peradilan Anak.	Tata cara proses di peradilan Anak.	Persentasi Tanya jawab ceramah	100	test	Menerangkan dan menguraikan Tata cara proses di peradilan Anak.	10%
15	Mahasiswa mampu menerangkan hukuman yang diberikan pada anak di bawah umur	Mahasiswa bisa menerangkan tentang hukuman yang diberikan pada anak di bawah umur	Persentasi Tanya jawab ceramah	100	test	Menguraikan menerangkan hukuman yang diberikan pada anak di bawah umur	10%
16		UJIAN AHKIR SEMESTER			Test tertulis		

****) Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.**

Daftar Referensi:

1. Peradilan agama Di Indonesia , Drs H.A Balsiq Djalil, S.H, MA
2. Anti bingung Berbicara di Pengadilan dan Membuat Surat Kuasa
3. Peradilan Agama di Indonesia Dinamika pembentukan hukum, prof. Dr . H. juhaya S. praja
4. Hukum Acara Perdata Indonesia, prof . Dr Susikno Mortokusumo, S.H

Tugas mahasiswa dan penilaiannya

1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian /Materi Pembelajaran	Tugas	Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
9	Makalah /persentasi produk produk peradilan agama	Mandiri	1 mng			15%
		Terstruktur				
11	Surat kuasa	Mandiri	3mg			5%
		Terstruktur				
		Mandiri				
		Terstruktur				
		Mandiri				
		Terstruktur				

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Proyek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan*. Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

2. Penilaian

a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Mengetahui
Ketua Program Studi



(Dr.Mohammad Wira Utama SH, MH, MM)

Jakarta, 11 Maret 2024

Dosen Pengampu/penanggung jawab



(Riana Wulandari Ananto.,SH.,MH)

A. Tata Cara Pengisian Kolom Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

Tata cara pengisian Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada setiap komponen dilakukan dengan penjelasan sebagai berikut;

Nomor Kolom	Judul Kolom	Penjelasan Pengisian
1	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	Capaian Pembelajaran Lulusan diisi sesuai dengan CPL (sikap / pengetahuan / ketrampilan) yang terkait dengan matakuliah yang sudah ada dalam matrik CPL-Bahan Kajian-Matakuliah dalam kurikulum Program Studi masing-masing.
2	Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)	Capaian Pembelajaran Matakuliah adalah kemampuan akhir yang diharapkan setelah mahasiswa menyelesaikan mata kuliah yang bersangkutan sesuai dengan bahan kajian yang telah dirumuskan, pada CPMK memuat aspek Afektif, Kognitif dan Psikomotorik.
3	Deskripsi Matakuliah	Deskripsi matakuliah yang telah dirumuskan dalam kurikulum.
4	Minggu ke	Menunjukkan kapan suatu kegiatan dilaksanakan, yakni mulai minggu ke 1 sampai ke 16 (Satu semester) bisa 1/2/3/4 minggu).
5	Kemampuan yang diharapkan	Rumusan kemampuan dibidang kognitif, psikomotorik, dan afektif diusahakan lengkap dan utuh (<i>hard skills & soft skills</i>). Merupakan tahapan kemampuan yang diharapkan dapat mencapai kompetensi matakuliah diakhir semester
6	Bahan kajian (Materi Kuliah)	Bisa diisi pokok bahasan/sub pokok bahasan, atau topik bahasan (dengan asumsi tersediabahan ajar/diktat/modul ajar untuk setiap pokok bahasan).
7	Metode pembelajaran dan Pengalaman Belajar Mahasiswa	Bisa berupa ceramah, diskusi, presentasi tugas, seminar, simulasi, responsi, praktikum, latihan, kuliah lapangan, praktik bengkel, survai lapangan, bermain peran, atau gabungan berbagai bentuk. Penetapan bentuk pembelajaran didasarkan pada keniscayaan bahwa kemampuan yang diharapkan diatas akan tercapai dengan bentuk / model pembelajaran tersebut. Dijelaskan secara singkat pengalaman belajar yang diharapkan pada mahasiswa.
8	Waktu	Takaran waktu yang menyatakan beban belajar dalam satuan SKS (Satuan Kredit Semester). 1 (Satu) SKS setara dengan 50 (Lima Puluh) menit perkegiatan proses belajar mengajar dikelas.
9	Penilaian	Sistem penilaian yang digunakan meliputi, jenis tes, cara penilaian serta instrument penilaian yang digunakan.
10	Kriteria / indikator	Berisi indikator yang dapat menunjukkan unsur kemampuan yang dinilai (bisa kualitatif, misal ketepatan analisis, kerapian sajian, kreativitas ide, kemampuan komunikasi, bisa juga yang kuantitatif : banyaknya kutipan acuan/unsur yang dibahas, kebenaran hitungan, dll).
11	Bobot Penilaian	Disesuaikan dengan kedalaman dan keluasan bahan kajian atau secara sederhana tercermin dari waktu yang digunakan untuk membahas atau mengerjakan tugas, atau besarnya sumbangan suatu kemampuan. Ujian Tengah semester dan Ujian Akhir tidak diberi bobot dikolom ini, tetapi diberi bobot ketika menentukan nilai akhir kelulusan dalam suatu matakuliah.
12	UTS dan UAS	Soal UTS diambil dari Materi Pertemuan 1-7 dan Soal UAS diambil dari Materi Pertemuan 9-15. UTS dilaksanakan pada Pertemuan ke-8, sedangkan UAS dilaksanakan pada Pertemuan ke-16. Materi Soal UAS minimal 5 soal, terdiri dari 50% soal harus berisikan studi/analisis kasus, sedangkan 50% sisanya terdiri dari pendalaman materi.

Ditetapkan di : Jakarta
 Pada Tanggal : 12 mei 2022
 Rektor

Dr. H. M. Noor Sembiring., SE., M.M
 19640913 199303 1001



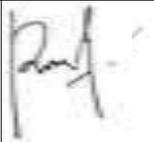
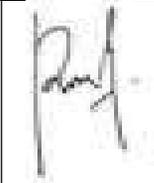
UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

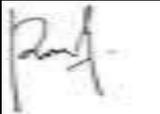
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN

PROGRAM STUDI : ILMU HUKUM
SEMESTER : GENAP
TAHUN AJARAN : 2024

KODE/MATAKULIAH/SKS : 40B049/ HUKUM ACARA
PERADILAN AGAMA / 2
DOSEN PENGAMPU : Riana Wulandari.A, S.H.,MH

PERTEMUAN KE	HARI / TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI PEMBAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda Tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
1	23/03/2024	Kaidah Kaidah Umum Perkuliahan	1. Kaidah Kaidah Umum Perkuliahan Penilaian 2. Presensi minimal yang harus diikuti oleh mahasiswa 3. Tugas tugas yang harus dipenuhi selama perkuliahan 4. Kecharusan mempresentasikan makalah	15			
2	06/04/2024	Landasan Hukum Beracara Dalam Sistem Peradilan Agama Di Indonesia menurut peraturan perundang-undangan.	1. Ketentuan Umum sebagaimana yang di atur dalam Pasal 1 sampai dengan Pasal 5 UU No.7 Tahun 1989 2. Susunan Pengadilan sebagaimana di atur dalam Pasal 6 sampai dengan Pasal 48 UU No.7 Tahun 1989 3. Kekuasaan Pengadilan sebagaimana yang di atur dalam Pasal 49 sampai dengan Pasal 53 UU No.7 Tahun 1989 4. Hukum Acara sebagaimana yang di atur dalam Pasal 54 sampai dengan Pasal 91 UU No.7 Tahun 1989	14			
3	27/04/2024	Ketentuan Ketentuan lain yang terkait dengan permasalahan hukum acara peradilan agama sebagaimana yang dijelaskan dalam dalam UU No.7 Tahun 1989	1. Ketentuan ketentuan yang mencakup penjelasan tentang administrasi peradilan, pembagian tugas para hakim dan panitera dalam menjalankan tugasnya masing masing sebagaimana di atur dalam Pasal 92 sampai 105 2. Ketentuan peralihan sebagaimana di atur dalam Pasal 106 3. Ketentuan penutup sebagaimana di atur dalam Pasal 107 dan 108 yang salah satunya mencabut harus adanya pengukuhan yang ada di Pasal 63 Ayat (2) UU No. 1 Tahun 1974 Tentang Perkawinan.	15			
4	04/05/2024	TUGAS	TUGAS	14			
5	11/05/2024	Asas Asas Umum Yang Diberlakukan Dalam Peradilan Agama	a. Asas Personalitas Keislaman. b. Asas kebebasan dari keterpengaruhn kegiatan extra judicial maupun ketertekanan dari institusi lain di luar Pengadilan. c. Asas mendamaikan [Al Ishlah Bainahum] d. Asas sederhana, cepat dan berbiaya ringan sebagaimana di atur dalam Pasal 57 Ayat (3) UU No. 7 Tahun 1989. e. Asas persidangan terbuka untuk umum [Pasal 59 UU No.7 Tahun 1989] f. Asas Legalitas [Pasal 58 Ayat (1) UU No.7 Tahun 1989] g. Asas Equalitas yang mencakup Equal before the law, protection on the law, dan justice under law. h. Asas Aktif memberi bantuan [Pasal 58 ayat (2) UU No, 7 tahun 1989	15			

6	18/05/2024	Kompetensi Relative Peradilan Agama	1.Perbedaan pokok permasalahan antara permohonan dengan gugatan, 2. Kewenangan atau kompetensi yang ada pada lembaga Peradilan Agama khususnya kompetensi relative dalam perkara permohonan, seperti: a. Permohonan poligami b. Dispensasi perkawinan c. Pencegahan perkawinan d. Pembatalan perkawinan	14			
7	25/05/2024	Kompetensi Absolut Peradilan Agama	Kewenangan atau kompetensi absolute yang ada pada lembaga Peradilan Agama sebagaimana di atur dalam Pasal 49 UU No.7 Tahun 1989 yang meliputi perkara perkara berikut ini: 1) Perkawinan sebagaimana di atur dalam UU No.1 Tahun 1974. 2) Warisan sebagaimana yang di atur di Buku II Bab I s/d Bab IV (Pasal 171 s/d Pasal 175) Kompilasi Hukum Islam [Inpres 1 tahun 1991] 3) Wasiat sebagaimana di atur dalam Buku II Bab V tentang Wasiat (Pasal 197 s/d Pasal 209) Kompilasi Hukum Islam. 4) Hibah sebagaimana di atur dalam Buku II Bab VI (Pasal 210 s/d Pasal 214) Kompilasi Hukum Islam.	15			
8	08/06/2024	UTS	UJIAN TENGAH SEMESTER	14			
9	15/06/2024	LATIHAN MEMBUAT SURAT GUGATAN	1. Cerai Gugat 2. Cerai Talak 3. Wan Prestasi	13			
10	22/06/2024	ANALISA HUKUM ATAS PUTUSAN PA 1	1. Putusan No. 29/Pdt.G/2024/PA.Bdg tentang Cerai Gugat Oleh Chelvin Priangga Npm. 21400070.	12			
11	29/06/2024	ANALISA HUKUM ATAS PUTUSAN PA 2	1. Putusan No.51/Pdt.P/2015/PA.Sgt Tentang Itsbat Nikah oleh Viladelfia Npm. 21400078. 2. Putusan No.0099/Pdt.G/2013/PA.Mw tentang Cerai Talak oleh Khoirun Nisa Npm. 21400039.	12			

12	06/07/2024	ANALISA HUKUM ATAS PUTUSAN PA 3	1. Putusan No.1209/Pdt.G/2024/PA.JS Tentang Sengketa Waris, oleh Muhammad Arya Adiatma Npm. 2140009 2. Putusan No. NO.9/PDT.G/2022/PA.Trt tentang Sengketa Waris oleh Muh Rafli Wahyu Chandra Putra Npm. 21400047	12			
13	13/07/2024	ANALISA HUKUM ATAS PUTUSAN PA 4	1. Putusan No.21/Pdt.G/2024/PA.Mn Tentang Gugatan Wasiat NO oleh Taufan Mardiansayah Npm. 21400060. 2. Putusan No.6/Pdt.G/2024/PA.Trt tentang Cerai Gugat Oleh Arnold Tambunan Npm. 21400074.	11			
14	20/07/2024	ANALISA HUKUM ATAS PUTUSAN PA 5	Putusan No. 3957/Pdt.G/2023/PA.JT Tentang Cerai Talak Kumulasi Hak Hadhanah dan Akibat Cerai	14			
15	27/07/2024	<p style="text-align: center;">UJIAN AKHIR SEMESTER</p> <p>1. SEBUTKAN UNDANG UNDANG YANG MENJADI DASAR BERACARA PADA LEMBAGA PERADILAN AGAMA! 2. JELASKAN KOMPETENSI ABSOLUT LEMBAGA PERADILAN AGAMA BERDASARKAN PERUBAHAN PERUNDANG-UNDANGANNYA! 3. APAKAH WARGA NEGARA INDONESIA YANG BERAGAMA SELAIN ISLAM BISA BERACARA DI LEMBAGA PERADILAN AGAMA? URAIKAN PENJELASANNYA! 4. JELASKAN SECARA SINGKAT DAN JELAS, RINGKASAN ATAS TUGAS ANALISA HUKUM PERKARA YANG KAMU BUAT DAN PANDANGAN HUKUMMU ATAS PERKARA TERSEBUT!</p>		15			

Catatan:

Referensi Utama perkuliahan ini adalah buku HUKUM ACARA PERADILAN AGAMA DI INDONESIA , Editor DR.Gemala Dewi, S.H.,LL.M. Penerbit Prenamedia Group bekerjasama dengan Badan Penerbit Fakultas Hukum Universitas Indonesia (Jakarta: Prenadamedia, 2005) Edisi Pertama.

Buku Bantu:

1. Abdullah Tri Wahyudi, S.Ag.,SH.,MH., *HUKUM ACARA PERADILAN AGAMA* (Bandung: Mandar Maju, 2016) Edisi Revisi
2. Dr. Ahmad Mujahhidin, SH.,MH., *PROSEDUR & ALUR BERACARA DI PENGADILAN AGAMA* (Yogyakarta: DeePublish, 2018) Cetakan Pertama.
3. Dr. H. Roihan A Rasyidz, SH.,MA., *HUKUM ACARA PERADILAN AGAMA* (Jakarta:Raja Grafindo Persada, 2018) Cetakan ke-16.



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA
FAKULTAS HUKUM
PROGRAM STUDI HUKUM S1

Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530

FORMULIR
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

No. Dokumen 007/RPS/LPM/UTAMA- J/IX/2021	No. Revisi 03	Hal 1 dari 5	Tanggal Terbit 11 Maret 2024
Matakuliah : Perancangan Kontrak	Semester: VI	sks: 2	Kode MK: 40B026
Mata Kuliah Prasyarat **)	:Hukum Perikatan		
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: Riana Wulandari Ananto, SH., MH.		
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	a. Sikap : Taat hukum, memegang teguh kode etik ,itikad baik dan memahami proses perancangan kontrak b. Pengetahuan : 1) Menguasai konsep teoritis tentang pengertian dan fungsi kontrak; 2) Menguasai pengetahuan tentang teknik Perancangan Kontrak; 3) Menguasai prinsip dan <i>issue</i> terkini dalam ekonomi, politik, sosial, ekologi, perkembangan teknologi terbaru dan terkini secara umum; 4) Menguasai pengetahuan tentang teknik perancangan kontrak menggunakan teknologi terbaru dan terkini. c. Keterampilan Umum : 1) Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya; 2) Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir; 3) Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data; 4) Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, terukur dan dapat bekerjasama dalam tim d. Keterampilan Khusus : 1) Mampu mendesain, melaksanakan dan mengevaluasi berbagai bentuk perjanjian atau kontrak pada berbagai jenjang organisasi; 2) Mampu mengelola berbagai bentuk perjanjian pada suatu organisasi; 3) Mampu membangun hubungan dengan badan hukum, pemerintah, swasta, dan lembaga swadaya masyarakat dengan menggunakan keterampilan perancangan kontrak dan memanfaatkan teknologi; 4) Mampu mengidentifikasi, menganalisis isu-isu terkini yang strategis, dan menyusun alternatif solusi ketika terjadinya sengketa dibidang perjanjian.		

<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<p>Sikap :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Menguasai konsep teoritis dan prinsip hukum untuk menyelesaikan berbagai masalah hukum di masyarakat. 2) Memahami kembali Hukum Perdata dan Hukum Perikatan untuk disimulasikan dalam Mata Kuliah Perancangan Kontrak. <p>b. Pengetahuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Mampu menjelaskan tentang hukum perikatan 2) Mampu menjelaskan pengertian dan fungsi kontrak 3) Mampu menjelaskan azas kebebasan berkontrak 4) Mampu menjelaskan pengertian, struktur dan syarat sah perjanjian 5) Mampu menjelaskan konsep tentang akta <p>c. Keterampilan Umum :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Menguasai konsep syarat sah perjanjian 2) Menguasai konsep dan struktur perjanjian 3) Menguasai konsep tentang akta <p>d. Keterampilan Khusus :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Mampu menyusun kerangka berbagai bentuk perjanjian atau kontrak 2) Mampu menyusun pembuatan akta perjanjian dibawah tangan 3) Mampu memahami berakhirnya kontrak dan pola penyelesaian sengketa dalam kontrak
<p>Deskripsi Matakuliah</p>	<p>: Mata Kuliah Perancangan Kontrak adalah termasuk salah satu mata kuliah praktek, yaitu sebagai implementasi dari mata kuliah Hukum Perikatan. Oleh karenanya Mata Kuliah Hukum Perikatan merupakan prasyarat dari Mata Kuliah Perancangan Kontrak. Mata kuliah ini dilaksanakan melalui tatap muka/<i>face to face</i>, dan diskusi. Mata kuliah ini mempelajari tentang: kerangka (anatomi) akta (kontrak perjanjian), pengertian dan arti pentingnya suatu kontrak (akta perjanjian), sistem dan sifat Hukum Perjanjian, unsur-unsur yang harus ada dalam suatu perjanjian dan syarat-syarat sahnya perjanjian, Asas <i>Pacta Sun Servanda</i>, pengertian, jenis dan fungsi akta, Langkah-langkah pembuatan dan penyusunan Kontrak. Mata kuliah ini dapat memberikan bekal kepada mahasiswa untuk membuat akta perjanjian dibawah tangan baik perjanjian bernama maupun perjanjian tidak bernama.</p>

Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
1	Menguasai pengertian dasar tentang perikatan, perjanjian, negosiasi, transaksi, akta kontrak, Mou, Lol	Menguraikan pengertian dasar tentang perikatan, perjanjian, negosiasi, transaksi, akta kontrak, Mou, Lol	Menggunakan Zoom Meeting dan WAG	100	Keaktifan mahasiswa merespon materi kuliah (bertanya dan menjawab)	Mampu menjelaskan pengertian dasar tentang perikatan, perjanjian, negosiasi, transaksi, akta kontrak, Mou, Lol	2,5%
2	Menguasai asas schuld-haftung	Memahami asas schuld-haftung	Zoom Meeting dan WAG	100	Keaktifan mahasiswa merespon materi kuliah (bertanya dan menjawab)	Mampu menjelaskan asas schuld-haftung	2,5%
3	Memahami pengertian dan fungsi kontrak	Memahami: 1. pengertian kontrak 2. fungsi kontrak	Zoom Meeting dan WAG	100	Keaktifan mahasiswa merespon materi kuliah (bertanya dan menjawab)	Mampu menjelaskan pengertian dan fungsi kontrak	2,5%
4	Mengusai asas kebebasan berkontrak (contract vrijheid).	Memahami asas kebebasan berkontrak (contract vrijheid).	Zoom Meeting dan WAG	100	Tugas Terstruktur	Mampu menjelaskan asas kebebasan berkontrak (contract vrijheid).	2,5%
5	Mampu menguasai pengertian, struktur dan syarat sahnya perjanjian.	Memahami : 1. pengertian, 2. struktur dan 3. syarat sahnya perjanjian.	Zoom Meeting dan WAG	100	Keaktifan mahasiswa merespon materi kuliah (bertanya dan menjawab)	Mampu menguasai pengertian, struktur dan syarat sahnya perjanjian.	2.5%
6	Mampu menguasai pengertian konsep tentang akta.	Memahami konsep tentang akta.	Zoom Meeting dan WAG	100	Tugas Terstruktur	Mampu menjelaskan konsep tentang akta.	2,5%

7	Mampu menguasai kedudukan akta sebagai alat bukti adanya perjanjian.	Memahami kedudukan akta sebagai alat bukti adanya perjanjian	Zoom Meeting dan WAG	100	Keaktifan mahasiswa merespon materi kuliah (bertanya dan menjawab)	Mampu menjelaskan kedudukan akta sebagai alat bukti adanya perjanjian	2,5%
8	UTS	Materi ke-1-7	WAG dan Email	100	Kemampuan memberikan jawaban	Kebenaran, keteraturan kerapian dan ketepatan waktu	25%
9	Menguasai Anatomi Kontrak	Memahami Anatomi Kontrak, yaitu: 1. Bagian Pembuka 2. Bagian Isi 3. Bagian Penutup	Zoom Meeting dan WAG	100	Keaktifan mahasiswa merespon materi kuliah (bertanya dan menjawab)	Mampu menjelaskan Anatomi Kontrak	2,5%
10	Mampu menyusun pembuatan akta perjanjian di bawah tangan.	Pra kontraktual Negosiasi MoU	Zoom Meeting dan WAG	100	Keaktifan mahasiswa merespon materi kuliah dan praktek menyusun kontrak	Mampu menyusun dokumen MoU	2.5%
11	Mampu menyusun pembuatan akta perjanjian di bawah tangan.	Menyusun bagian pembuka: 1. Identitas Para pihak 2. Pendahuluan	Zoom Meeting, WAG dan GCR	100	Keaktifan mahasiswa merespon materi kuliah dan praktek menyusun kontrak	Mampu Menyusun bagian pembuka, yaitu Identitas Para pihak dan Pendahuluan	2.5%
12	Mampu menyusun pembuatan akta perjanjian di bawah tangan.	Menyusun bagian isi perjanjian yaitu klausula definisi, transaksi, spesifik	Zoom Meeting, WAG dan GCR	100	Keaktifan mahasiswa merespon materi kuliah dan praktek menyusun kontrak	Mampu Menyusun bagian isi perjanjian yaitu klausula definisi, transaksi, spesifik	2,5%
13	Mampu menyusun pembuatan akta perjanjian di bawah tangan.	Menyusun bagian isi perjanjian yaitu klausula umum	Zoom Meeting, WAG dan GCR	100	Keaktifan mahasiswa merespon materi kuliah dan praktek menyusun	Mampu Menyusun bagian isi perjanjian yaitu klausula umum	2.5%

					kontrak		
14	Mampu menyusun pembuatan akta perjanjian di bawah tangan.	Menyusun bagian penutup dan lampiran-lampiran	Zoom Meeting, WAG dan GCR	100	Keaktifan mahasiswa merespon materi kuliah dan praktek menyusun kontrak	Mampu Menyusun bagian penutup dan lampiran-lampiran	2.5%
15	Memahami berakhirnya kontrak dan pola penyelesaian sengketa dalam kontrak	Memahami tahap Post Contractual: 1. berakhirnya kontrak 2. pola penyelesaian sengketa dalam kontrak	Zoom Meeting Dan WAG	100	Persentase Makalah Kelompok 3	Mampu menjelaskan tahap Post Contractual: 1. berakhirnya kontrak 2. pola penyelesaian sengketa dalam kontrak	2.5%
16	UAS	Materi 9-15	WAG dan Email	100	Kemampuan menjawab soal ujian	Kebenaran, keteraturan dan ketetapan waktu	35%

****) Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.**

Daftar Referensi:

1. Kitab Undang-undang Hukum Perdata
2. Daeng Naja, HR. 2006. Contract Drafting, PT Citra Aditya Bakti, Bandung.
3. Herlien Budiono. 2007. Hukum Perdata Bidang Kenotariatan, PT Citra Aditya Bakti, Bandung.
4. Satrio, J. 2001. Hukum Perikatan yang Lahir dari Perjanjian, Buku I, PT Citra Aditya Bakti, Bandung.
5. Satrio, J. 2001. Hukum Perikatan yang Lahir dari Perjanjian, Buku II, PT Citra Aditya Bakti, Bandung.
6. Sudikno Mertikusumo. 1996. Penemuan Hukum sebuah Pengantar. Liberty, Yogyakarta.
7. Sudikno Mertikusumo. 1996. Hukum Acara Perdata Indonesia, Liberty. Yogyakarta.

Tugas mahasiswa dan penilaiannya

1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Matari Pembelajaran	Tugas	Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
6	Memahami konsep tentang akta.	Mandiri	40 menit	Kebenaran kejelasan, keteraturan penyampaian	Makalah	5%
10-14	Praktek pembuatan akta perjanjian di bawah tangan.	Penyusunan kontrak	120 menit	Kebenaran , ketepatan waktu Kemampuan dan kecermatan dalam penyusunan kontrak	Mampu menghasilkan draft kontrak	10%

2. Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Proyek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan*. Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

2. Penilaian

a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Mengetahui
Kaprosdi

Jakarta, 11 Maret 2024
Dosen Pengampu/
Penanggungjawab MK



Dr. M. Wira Utama, SH.,



Riana Wulandari Ananto, SH., MH.

A. Tata Cara Pengisian Kolom Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

B. Tata Cara Pengisian Kolom Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

Tata cara pengisian Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada setiap komponen dilakukan dengan penjelasan sebagai berikut;

Nomor Kolom	Judul Kolom	Penjelasan Pengisian
1	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	Capaian Pembelajaran Lulusan diisi sesuai dengan CPL (sikap / pengetahuan / ketrampilan) yang terkait dengan matakuliah yang sudah ada dalam matrik CPL-Bahan Kajian-Matakuliah dalam kurikulum Program Studi masing-masing.
2	Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)	Capaian Pembelajaran Matakuliah adalah kemampuan akhir yang diharapkan setelah mahasiswa menyelesaikan mata kuliah yang bersangkutan sesuai dengan bahan kajian yang telah dirumuskan, pada CPMK memuat aspek Afektif, Kognitif dan Psikomotorik.
3	Deskripsi Matakuliah	Deskripsi matakuliah yang telah dirumuskan dalam kurikulum.
4	Minggu ke	Menunjukkan kapan suatu kegiatan dilaksanakan, yakni mulai minggu ke 1 sampai ke 16 (Satu semester) bisa 1/2/3/4 mingguan).
5	Kemampuan yang diharapkan	Rumusan kemampuan dibidang kognitif, psikomotorik , dan afektif diusahakan lengkap dan utuh (<i>hard skills & soft skills</i>). Merupakan tahapan kemampuan yang diharapkan dapat mencapai kompetensi matakuliah diakhir semester
6	Bahan kajian (Materi Kuliah)	Bisa diisi pokok bahasan/sub pokok bahasan, atau topik bahasan (dengan asumsi tersediabahan ajar/diktat/modul ajar untuk setiap pokok bahasan).
7	Metode pembelajaran dan Pengalaman Belajar Mahasiswa	Bisa berupa ceramah, diskusi, presentasi tugas, seminar, simulasi, responsi, praktikum, latihan, kuliah lapangan, praktik bengkel, survai lapangan, bermain peran, atau gabungan berbagai bentuk. Penetapan bentuk pembelajaran didasarkan pada keniscayaan bahwa kemampuan yang diharapkan diatas akan tercapai dengan bentuk / model pembelajaran tersebut. Dijelaskan secara singkat pengalaman belajar yang diharapkan pada mahasiswa.
8	Waktu	Takaran waktu yang menyatakan beban belajar dalam satuan SKS (Satuan Kredit Semester). 1 (Satu) SKS setara dengan 50 (Lima Puluh) menit perkegiatan proses belajar mengajar dikelas.

9	Penilaian	Sistem penilaian yang digunakan meliputi, jenis tes, cara penilaian serta instrument penilaian yang digunakan.
10	Kriteria / indikator	Berisi indikator yang dapat menunjukkan unsur kemampuan yang dinilai (bisa kualitatif, misal ketepatan analisis, kerapian sajian, kreativitas ide, kemampuan komunikasi, bisa juga yang kuantitatif : banyaknya kutipan acuan/unsur yang dibahas, kebenaran hitungan, dll).
11	Bobot Penilaian	Disesuaikan dengan kedalaman dan keluasan bahan kajian atau secara sederhana tercermin dari waktu yang digunakan untuk membahas atau mengerjakan tugas, atau besarnya sumbangan suatu kemampuan. Ujian Tengah semester dan Ujian Akhir tidak diberi bobot dikolom ini, tetapi diberi bobot ketika menentukan nilai akhir kelulusan dalam suatu matakuliah.
12	UTS dan UAS	Soal UTS diambil dari Materi Pertemuan 1-7 dan Soal UAS diambil dari Materi Pertemuan 9-15. UTS dilaksanakan pada Pertemuan ke-8, sedangkan UAS dilaksanakan pada Pertemuan ke-16. Materi Soal UAS minimal 5 soal, terdiri dari 50% soal harus berisikan studi/analisis kasus, sedangkan 50% sisanya terdiri dari pendalaman materi.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 6 September 2021
Rektor

Prof. Dr. H. M. Noor Sembiring., SE., M.M
19640913 199303 1001



DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GENAP T.A. 2023/2024

FORM: **UTAMA/F.A/U/001**

Kampus : Jl. Letjen T.B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat, Jakarta Selatan 12530
 Telp : (021) 789 0965, 782 9919, 78831838, 789 0634
 Fax : (021) 789 0966
 E-Mail : info@jagakarsa.ac.id
 Website : <http://www.jagakarsa.ac.id>

Program Studi : ILMU HUKUM
 Kode dan Mata Kuliah : Perancangan Kontrak
 Semester/SKS/ Waktu Kuliah : IV C / 2 SKS / Rabu - 16.30

Dosen : Riana Wulandari, SH., MH.
 Tgl. Kuliah pertama dan berakhir : 20 Maret s/d 23 Juli 2024

No.	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE-																				Kehadiran	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					Jumlah	Huruf					
			20/3	27/3	3/4	17/4	24/4	31/4	8/5	15/5	22/5	29/5	5/6	12/6	26/6	3/7	10/7	24/7															
1	21400002	Hakmi Afrado	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	√	√	√	√	√									18	18	21	23	80	A		
2	21400006	Yosua Renhard Rahawarin	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	√	√	√	√	√									18	18	21	23	80	A		
3	21400008	Hifzullah	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√									20	18	22	24	84	A		
4	21400010	M. Fajri Husain	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√									20	19	22	24	85	A		
5	21400011	Fina Febrianti	√	√	√	√	√	0	√	√	√	√	0	0	0	0	0									10	0	17	0	10	E		
6	21400012	Galang Ramadhan Saragih	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√									19	17	21	24	81	A		
7	21400014	Rifqi Nur Zam Zam	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√									20	19	21	23	83	A		
8	21400016	Muhammad Abdan Syakur	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	0	√	0	√	√									18	17	20	22	77	B		
9	21400020	Karimah Lestari	√	√	√	√	√	√	√	0	√	0	√	0	√	0	0	√								16	14	18	20	68	C		
10	21400024	Ricardo Luther Siregar	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	√	√									19	18	21	23	81	A		
11	21400030	Bram Salomo Panjaitan	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	0	√	0	0	√									16	10	17	21	64	C		
12	21400034	Okto Brizent Purba	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	√	√	√	0	√								18	16	18	20	72	B		
13	21400036	Maria Natalia Ona	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√									20	19	19	22	80	A		
14	21400037	Zulfa Novi Andila	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	0	√	0	√									18,65	15	19	23	75	B		
15	21400042	Farhah Bahsoan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	√	0	√	0	√									18	19	20	19	77	B	

Keterangan :

√ : Hadir Perkuliahan
 — : Absen Perkuliahan
 S : Sakit
 i : Ijin

Kehadiran Minimal 75 %
 UTS : Ujian Tengah Semester
 UAS : Ujian Akhir Semester
 Ket : Lulus / Tidak Lulus

PENILAIAN

0 - 44 = E
 45 - 55 = D
 56 - 69 = C
 70 - 79 = B
 80 - 100 = A

Dosen Pengampu

Riana Wulandari, S.H., M.H.

Jakarta, 6 Agustus 2024
 Ketua Program Studi

Dr. H. M. Wira Utama, SH., MH.



DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GENAP T.A. 2023/2024

Kampus : Jl. Letjen T.B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat, Jakarta Selatan 12530
 Telp : (021) 789 0965, 782 9919, 78831838, 789 0634
 Fax : (021) 789 0966
 E-Mail : info@jagakarsa.ac.id
 Website : <http://www.jagakarsa.ac.id>

FORM: UTAMA/F.A/U/001

Program Studi : ILMU HUKUM
 Kode dan Mata Kuliah : Perancangan Kontrak
 Semester/SKS/ Waktu Kuliah : IV C / 2 SKS / Rabu - 16.30

Dosen : Riana Wulandari, SH., MH.
 Tgl. Kuliah pertama dan berakhir : 20 Maret s/d 23 Juli 2024

No.	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE-																	Kehadiran	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					18	19		20	
			20/3	27/3	3/4	17/4	24/4	31/4	8/5	15/5	22/5	29/5	5/6	12/6	26/6	3/7	10/7	24/7										
1	21400049	Isabela Nely R.S	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	0	0	0	0	√						15	13	21	18	67	C
2	21400069	Reggiva Fernanda A.N	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	0	0	0	√	√						16	18	21	23	78	B
3	21400008	Anselmus Bhodo	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	0	0	√	√	√					18	18	18	22	76	B
4	21400010	Rizki Yudhiansyah	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	19	22	24	85	A
5	21400064	Raffi Jauhari	√	√	√	√	√	0	√	√	√	√	√	√	√	0	√						18	18	20	24	80	A
6	21400063	Chelsea Latuheru	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	√	√						19	19	21	23	82	A
7	21400083	Joko Suwamo	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	0	√	√	√						18	19	20	23	80	A
8	21400065	Emanuel Radho	√	√	√	√	√	√	√	√	0	√	0	√	0	√	√						18	19	21	22	80	A
9	21400082	Ronson P. Simanullang	√	√	√	√	√	√	√	0	√	0	√	0	√	√	√						19	18	20	23	80	A
10	21400072	Hansed Pither L	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	19	21	23	83	A
11	21400058	Tabitha Angelique S	√	√	√	√	√	√	√	0	√	0	√	0	0	√	√						16	16	17	21	70	B
12	23407035	Arnoldust Wolo. P	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0	0	√	√	√						18	16	18	22	74	B
13																												
14																												
15																												

Keterangan :
 √ : Hadir Perkuliahan
 - : Absen Perkuliahan
 S : Sakit
 i : Ijin
 Kehadiran Minimal 75 %
 UTS : Ujian Tengah Semester
 UAS : Ujian Akhir Semester
 Ket : Lulus / Tidak Lulus

PENILAIAN
 0 - 44 = E
 45 - 55 = D
 56 - 69 = C
 70 - 79 = B
 80 - 100 = A

Dosen Pengampu


 Riana Wulandari, S.H., M.H.

Jakarta, 6 Agustus 2024
 Ketua Program Studi


 Dr. H. M. Wira Utama, SH., MH.



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

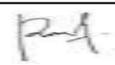
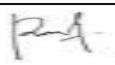
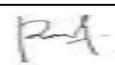
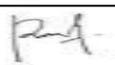
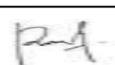
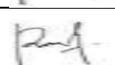
LEMBAGA PENJAMIN MUTU
LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN

FORM: UTAMA/F.A/U/001

PROGRAM STUDI : Ilmu Hukum
SEMESTER : 6 C / Genap
TAHUN AJARAN : 2023/2024

KODE/MATA KULIAH/SKS : Perancangan Kontrak / 2
DOSEN PENGAMPU : RIANA WULANDARI.A, SH., MH.

PERTEMUAN KE-	HARI/ TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs. Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
1	20/03/2024	Pendahuluan	Menjelaskan Pengertian-pengertian	27	RA		
2	27/03/2024	Huku Perjanjian	Membahas tentang Hukum Perjanjian	27	RA		
3	03/04/2024	Unsur Perjanjian	Membahas tentang unsur-unsur perjanjian	27	RA		
4	17/04/2024	Jenis Perjanjian	Membahas perjanjian nomonaat dan innominas	27	RA		
5	24/04/2024	Fungsi kontrak	Membahas bentuk dan fungsi kontrak	27	RA		
6	08/05/2024	Akta	Membahas akta sebagai alat bukti	25	RA		
7	15/05/2024	Penyusunan kontrak	Membahas tahap penyusunan kontrak	27	RA		
8	22/05/2024	UTS	UTS	25	RA		
9	29/06/2024	Teknik Negosiasi	Membahas teknik negosiasi	21	RA		
10	05/06/2024	MoU	Membahas tentang nota kesepahaman	21	RA		

PERTEMUAN KE-	HARI/ TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs. Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
11	12/06/2024	Praktek	Praktek menyusun bagian pendahuluan	21			
12	19/06/2024	Praktek	Menyusun klausula definisi, transaksi, spesifik	15			
13	26/06/2024	Praktek	Menyusun klausula ketentuan umum dan penutu	14			
14	03/07/2024	Berakhirnya kontrak	Membahas tentang berakhirnya kontrak	19			
15	10/07/2024	TUGAS	TUGAS	25			
15	24/07/2024	UAS	Ujian Akhir Semester	27			

Dosen Pengampu



Erna Amalia, S.H., M.H.

Jakarta, 6 Agustus 2024
Ketua Program Studi



M. Wira Utama, SH., MH.