

	<b>UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA</b> <b>FAKULTAS EKONOMI</b> <b>PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1</b>			
	Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530 <b>FORMULIR</b> <b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)</b>			
<b>No. Dokumen</b> 007/RPS/LPM/UTAMA-J/2017	<b>No. Revisi</b> 03	<b>Hal</b> <b>1 dari 15</b>		<b>Tanggal Terbit</b> 27 Februari 2023
Matakuliah : Sistem Pengendalian Manajemen	Semester: 6 AP	sks: 3	Kode MK: 32B038	
Mata Kuliah Prasyarat **)	: Akuntansi Biaya, Akuntansi Manajemen			
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: Hj. Shofia Asry, SE,MM			
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	a. Sikap :  a. bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;  b. menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;  c. menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;  d. berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;  e. menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; f. berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila; g. bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; h. taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; i. menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; j. menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.			

**b. Pengetahuan :**

- a. menguasai konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen (perencanaan, pelaksanaan, pengarahan, pemantauan, evaluasi, dan pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, sdm, operasi, dan keuangan) pada berbagai jenis organisasi;
- b. menguasai konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional;
  
- c. menguasai prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan dalam berbagai tipe organisasi;
- d. menguasai konsep tentang metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif;
- e. menguasai minimal satu metode penelitian (studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif);
  
- f. menguasai etika bisnis dan nilai-nilai kemanusiaan (humanity values);
- g. menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global;
- h. menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya;
- i. menguasai minimal salah satu bahasa internasional.

**c. Keterampilan Umum :**

- a. menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya;
- b. mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir;
- c. mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;
- d. mengelola pembelajaran secara mandiri;
- e. mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.

**d. Keterampilan Khusus :**

- a. Mampu merumuskan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, pengarahan, dan pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;
- b. mampu melaksanakan fungsi organisasi (pemasaran, operasi, sumber daya manusia, keuangan, dan strategi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;

	<p>c. mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan lokal;</p> <p>d. mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level fungsional;</p> <p>e. mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional, berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi;</p> <p>f. mampu melakukan kajian empirik dan pemodelan dengan menggunakan metode ilmiah pada berbagai tipe organisasi berdasarkan fungsi organisasi;</p> <p>g. mampu berkomunikasi efektif lintas fungsi dan level organisasi.</p>
<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<p>a. Sikap :</p> <p>a. bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;</p> <p>b. menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;</p> <p>c. berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;</p> <p>d. menghargai keanekaragaman pendapat atau temuan orisinal orang lain;</p> <p>f. berkontribusi dalam peningkatan mutu pembelajaran</p> <p>g. bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap lingkungan perkuliahan;</p> <p>h. taat pada peraturan perkuliahan dan disiplin ;</p> <p>i. menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;</p> <p>j. menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</p> <p>b. Pengetahuan :</p> <p>a. menguasai konsep teoretis, struktur dan proses dalam pengendalian manajemen serta jenis-jenis organisasi ;</p> <p>b. memperoleh gambaran umum peranan pengendalian manajemen dalam organisasi.</p> <p>c. memahami perilaku dalam organisasi sebagai lingkungan utama penerapan spm.</p> <p>d. memahami konsep penetapan unit-unit organisasi sebagai pusat-pusat pertanggungjawaban dalam suatu organisasi serta menetapkan dasar pengukuran kinerja yang tepat pusat biaya, pusat</p>

pendapatan, pusat laba dan pusat investasi.

e. memahami perlunya pembebanan harga transfer atas pertukaran suatu barang atau jasa.

f. memahami proses penyusunan anggaran dan peranannya sebagai alat control.

g. memahami strategi perusahaan dlm berkompetisi

h. Mahasiswa mampu dan memahami dalam menguraikan proses pengendalian manajemen yang berbeda-beda.

i. menguasai minimal salah satu bahasa internasional.

c. Keterampilan Umum :

- a. menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya;
- b. mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir;
- c. mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;
- d. mengelola pembelajaran secara mandiri;
- e. mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.

d. Keterampilan Khusus :

a. Mahasiswa mampu memahami struktur dan proses sistem pengendalian manajemen.

b. Mampu memahami konsep penetapan unit-unit organisasi sebagai pusat-pusat pertanggungjawaban dalam suatu organisasi.

		<p>c. menetapkan dasar pengukuran kinerja yang tepat untuk unit-unit organisasi tersebut.</p> <p>d. mahasiswa memperoleh gambaran dan memahami penerapan sistem pengendalian manajemen serta peranannya dalam berbagai bentuk organisasi, khususnya yang profit oriented.</p>					
Deskripsi Matakuliah		<p>: Materi dalam mata kuliah Sistem Pengendalian Manajemen ditekankan pada upaya pencapaian tujuan perusahaan dengan motivasi yang terbentuk melalui :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Struktur sistem yang mencakup berbagai bentuk pusat-pusat pertanggungjawaban dan kriteria yang tepat untuk mengukur kinerja pusat pertanggungjawaban tersebut.</li> <li>• Proses sistem yang menggambarkan tahapan-tahapan kerja dalam pelaksanaan sistem pengendalian manajemen.</li> </ul>					
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
1	<b>Mahasiswa mampu</b> memahami dan menjelaskan gambaran umum peranan pengendalian manajemen dalam organisasi.	<b>Hakekat Sistem Pengendalian Manajemen</b>	<b>Ceramah, Diskusi</b>	<b>150 menit</b>	<b>Kesesuaian dengan Materi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan Konsep dasar pengendalian.</li> <li>2. Menjelaskan Definisi sistem pengendalian manajemen.</li> <li>3. Menjelaskan dan mampu mengidentifikasi Struktur dan proses sistem pengendalian manajemen.</li> <li>4. Memberikan penjelasan antara Keterkaitan spm dengan strategy formulation dan task</li> </ol>	<b>5%</b>

						control. 5. Menjelaskan Hubungan dengan management accounting.	
2	Mahasiswa mampu Memahami konsep dari perilaku dalam organisasi sebagai lingkungan utama penerapan system pengendalian manajemen.	Perilaku dalam organisasi	<b>Ceramah, Diskusi</b>	<b>150 menit</b>	<b>Kesesuaian dengan materi dan keaktifan dalam diskusi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menjelaskan dan membnadingkan antara Tujuan organisasi dan keselarasan tujuan (<i>goals congruence</i>).</li> <li>2. Mampu menjelaskan Faktor informal yang mempengaruhi <i>goals congruence</i>.</li> <li>3. Menjelaskan Faktor formal yang mempengaruhi <i>goals congruence</i>.</li> <li>4. Mengklasifikasikan Tipe-tipe struktur organisasi.</li> </ol>	<b>5%</b>
3	Mahasiswa memahami konsep penetapan unit-unit organisasi sebagai pusat-pusat per tanggungjawaban dalam suatu organisasi serta menetapkan dasar pengukuran kinerja yang tepat terhadap pusat pendapatan	Pusat pertanggungjawaban Pendapatan	Ceramah, Diskusi, Latihan	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan keaktifan dalam diskusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami pengertian dan karakteristik Pusat pertanggungjawaban.</li> <li>2. Memahami pengertian pusat pendapatan</li> <li>3. Memahami sistem pengendalian formal</li> </ol>	5%

4	Memahami konsep perhitungan dan penetapan pusat pertanggung jawaban biaya	Pusat Pertanggung jawaban Biaya	Ceramah, Diskusi Latihan	150 menit	Keaktifan dalam diskusi	<p>yang dilakukan oleh perusahaan.</p> <p>4. Mampu melakukan Pengukuran kinerja Pusat pertanggungjawaban</p> <p>5. Mengidentifikasi faktor-faktor pengukuran pada Pusat pendapatan.</p> <p>1. Mampu menjelaskan Definisi Pusat pertanggungjawaban biaya.</p> <p>2. Memahami pengertian pusat biaya.</p> <p>3. Mampu melakukan perhitungan dan menetapkan analisa biaya volume laba.</p>	5%
5	Mahasiswa memahami konsep penetapan unit-unit organisasi sebagai pusat-pusat pertanggungjawaban dalam suatu organisasi serta	Pusat Pertanggung jawaban Laba	Ceramah, Diskusi, Latihan	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan keaktifan dalam perkuliahan	<p>1. Memahami pengertian unit usaha (bisnis)</p> <p>2. Memahami pengertian pusat</p>	5%

6	<p>menetapkan dasar pengukuran kinerja yang tepat – pusat laba.</p> <p>Mahasiswa memahami perlunya pembebanan harga transfer atas pertukaran suatu barang atau jasa.</p>	Penentuan Harga Transfer	Ceramah, Latihan	150 menit	Kesesuaian dengan materi	<p>laba lainnya.</p> <p>3. Memahami bagaimana pengukuran kinerja pusat laba dilakukan.</p> <p>4. Memahami permasalahan-permasalahan yang timbul dalam Pusat Laba.</p> <p>1. Memahami pengertian Harga Transfer.</p> <p>2. Memahami syarat terpenuhinya harga transfer.</p> <p>3. Memahami tujuan harga transfer.</p> <p>4. Memahami metode penentuan harga transfer.</p> <p>5. Memahami administrasi harga transfer.</p>	5%
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	------------------	-----------	--------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----



7.	Mahasiswa memahami konsep penetapan unit-unit organisasi sebagai pusat-pusat pertanggungjawaban dalam suatu organisasi serta menetapkan dasar pengukuran kinerja yang tepat – pusat investasi.	Pusat Pertanggung jawaban Investasi	Ceramah, Diskusi, Latihan	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan keaktifan dalam perkuliahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami tujuan pembentukan pusat investasi.</li> <li>2. Memahami masalah-masalah yang timbul pada pusat investasi.</li> <li>3. Memahami pengukuran prestasi pusat investasi dengan ROI.</li> <li>4. Memahami pengukuran prestasi pusat investasi dengan RI.</li> <li>5. Memahami alternatif evaluasi untuk manajer pusat investasi.</li> <li>6. Memahami evaluasi kinerja ekonomi sebuah pusat investasi.</li> </ol>	6%
8	Ujian Tengah Semester	Materi berasal dari pertemuan 1-7	Soal Ujian	150 menit	Kesesuaian dengan materi		

9	Mahasiswa memahami strategi perusahaan dlm berkompetisi	Perencanaan Strategi	Ceramah, Diskusi	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan keaktifan dalam perkuliahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami pengertian dan sifat dari perencanaan strategi.</li> <li>2. Memahami dan menjelaskan analisis atas usulan program baru.</li> <li>3. Memahami dan menjelaskan analisis program yang sedang berjalan.</li> <li>4. Menjelaskan proses perencanaan strategi.</li> </ol>	7%
10	Mahasiswa memahami proses penyusunan anggaran dan peranannya sebagai alat control	Penyusunan Anggaran	Ceramah, Latihan	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan keaktifan dalam perkuliahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami definisi dan peran anggaran.</li> <li>2. Memahami karakteristik dan kegunaan dari Anggaran.</li> </ol>	7%
11	Mahasiswa memahami proses pelaksanaan operasional.	Pelaksanaan dan Pengukuran Anggaran	Latihan, Presentasi	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan keaktifan dalam perkuliahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Memahami isi dari anggaran.</li> <li>4. Memahami proses penyusunan Anggaran.</li> <li>5. Memahami aspek perilaku dalam penyusunan anggaran.</li> </ol>	10%

12	Mahasiswa memahami proses pelaksanaan evaluasi.	Analisis Laporan Kinerja dan Tahap Pelaporan Evaluasi	Ceramah, Diskusi	150 menit	keaktifan dalam perkuliahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami perhitungan selisih (variance) sebagai kegiatan terakhir dalam proses pengendalian manajemen.</li> <li>2. Memahami penerapan balanced scorecard untuk mengukur kinerja manajemen.</li> <li>3. Memahami keterbatasan analisis selisih.</li> <li>4. Memahami informasi lain dalam analisis laporan dan system pengukuran kinerja.</li> <li>5. Memahami aspek perilaku pada penilaian prestasi.</li> <li>6. Menganalisis laporan kinerja finansial.</li> </ol>	10%
13	Mahasiswa memahami dalam menguraikan proses pengendalian manajemen yang berbeda-beda.	Pengendalian Atas Strategi yang Terdiferensiasi	Presentasi, Diskusi	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan aktif dalam perkuliahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menjelaskan strategi korporasi.</li> <li>2. Mampu menjelaskan</li> </ol>	10%

14	Mahasiswa mampu mengembangkan penerapan spm pada organisasi/perusahaan Jasa dan perusahaan Multinasional	Pengembangan Penerapan SPM pada Organisasi/perusahaan Jasa dan Multinasional	Presentasi, Diskusi	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan aktif dalam perkuliahan	<p>strategi unit bisnis.</p> <p>3. Mampu menjelaskan gaya manajemen puncak.</p> <p>1. Mampu menjelaskan definisi Organisasi/ perusahaan jasa secara umum dan membandingkannya dengan organisasi non jasa.</p> <p>2. Mampu menjelaskan Organisasi jasa keuangan.</p> <p>3. Mampu menjelaskan Organisasi jasa perawatan kesehatan.</p> <p>4. Menjelaskan masalah harga transfer pada perusahaan multinasional.</p> <p>5. Menjelaskan masalah nilai tukar dan evaluasi kinerja.</p>	10%
----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	---------------------	-----------	------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

15	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan pengendalian pada sebuah proyek	Pengendalian Manajemen Proyek	Presentasi, Diskusi	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan aktif dalam perkuliahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menjelaskan definisi dan karakteristik dari proyek.</li> <li>2. Mampu menjelaskan lingkungan pengendalian proyek.</li> <li>3. Menjelaskan perencanaan pelaksanaan proyek.</li> <li>4. Mampu menjelaskan evaluasi proyek.</li> </ol>	10%
16	Ujian Akhir Semester	Materi berasal dari pertemuan 9 sampai 15	Penyelesaian Soal Ujian	150 menit	Kesesuaian dengan materi		

**\*\*) Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.**

**Daftar Referensi:**

- Robert N. Anthony & Vijay Govindarajan, “ **Management Control System**”, 12<sup>th</sup> edition, 2007, Ricard D. Irwin, Chicago.
- Mulyadi, “**Balance Score Card**”, Salemba Empat, 2001.
- Abdul Halim, Achmad Tjahjono, Muh. Fakhri Husein., “Sistem Pengendalian Manajemen”, UPP STIM YKPN., Edisi Revisi., 2009.
- Hery, “**Sistem Pengendalian Manajemen**”, Bumi Aksara, 2011.
- Ahmad, Kamaruddin., “**Akuntansi Manajemen**”, RajaGrafindo Persada., Edisi Revisi., 2013.

**Tugas mahasiswa dan penilaiannya**

## 1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
1	<b>Hakekat Sistem Pengendalian Manajemen</b>	Mandiri	Perkenalan, komunikasi	50mnt	Sikap	Objektivitas	2%
		Terstruktur	Diskusi	100mnt	Pengetahuan	Materi	3%
2	Perilaku dalam Organisasi	Mandiri	Latihan	80mnt	Pengetahuan	Materi	3%
		Terstruktur	Diskusi	70mnt	Keaktifan	Materi	2%
3 s/d 7	Pusat Pertanggungjawaban Pendapatan, Biaya, Laba, Penentuan Harga Transfer, dan Pusat Pertanggungjawaban Investasi	Mandiri	Proses menyelesaikan latihan	100mnt	Pengetahuan	Materi	2%
		Terstruktur	Diskusi	50mnt	Keaktifan	Materi, komunikasi	3%
8	Ujian Tengah Semester ( UTS )	Mandiri	Menyelesaikan soal	150mnt	Pengetahuan	Materi	
9	Perencanaan Strategi	Mandiri	Komunikasi	50mnt	Sikap	Komunikasi	2%
		Terstruktur	Diskusi	100mnt	Pengetahuan	Materi	4%
10-11	Penyusunan Anggaran	Mandiri	Latihan	100mnt	Pengetahuan	Materi	5%
		Terstruktur	Diskusi	50mnt	Keaktifan	Materi	5%
12	Analisis Laporan Kinerja dan Tahap Pelaporan Evaluasi	Mandiri	Komunikasi	70mnt	Sikap	Komunikasi	5%
		Terstruktur	Diskusi	80mnt	Keaktifan, Pengetahuan	Materi	5%
13	Pengendalian Atas Strategi yang Terdiferensiasi	Mandiri	Latihan	30mnt	Pengetahuan	Materi	5%
		Terstruktur	Seminar Kelompok	120mnt	Pengetahuan, komunikasi	Materi	5%
14	Pengembangan Penerapan	Mandiri	Latihan	30mnt	Pengetahuan	Materi	5%

	SPM pada Organisasi Jasa dan Multinasional	Terstruktur	Seminar Kelompok	120mnt	Pengetahuan, Komunikasi	Materi	5%
15	Pengendalian Manajemen Proyek	Mandiri	Latihan	30mnt	Pengetahuan	Materi	5%
		Terstruktur	Seminar Kelompok	120mnt	Pengetahuan, Komunikasi	Materi	5%
16	Ujian Akhir Semester (UAS)	Mandiri	Menyelesaikan Soal	150mnt	Pengetahuan	Materi	

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Proyek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan*. Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

## 2. Penilaian

### a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

### b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Mengetahui  
Ketua Program Studi

Dr. Firmanta Sebayang, S.E, M.M

Jakarta, 27 Februari 2023  
Dosen Pengampu/  
Penanggungjawab MK

Hj. Shofia Asry, S.E, M.M

Lampiran SK Rektor Nomor : 22/UTAMA-J/VIII/2017

14	Pengembangan Penerapan SPM pada Organisasi Jasa dan Multinasional	Mandiri	Latihan	30mnt	Pengetahuan	Materi	5%
		Terstruktur	Seminar Kelompok	120mnt	Pengetahuan, Komunikasi	Materi	5%
15	Pengendalian Manajemen Proyek	Mandiri	Latihan	30mnt	Pengetahuan	Materi	5%
		Terstruktur	Seminar Kelompok	120mnt	Pengetahuan, Komunikasi	Materi	5%
16	Ujian Akhir Semester (UAS)	Mandiri	Menyelesaikan Soal	150mnt	Pengetahuan	Materi	

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Proyek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan*. Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

1. Penilaian

a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Mengetahui  
Ketua Program Studi



Dr. Firmanta Sebayang, S.E. M.M

Jakarta, 27 Februari 2023  
Dosen Pengampu/  
Penanggungjawab MK



Hj. Shofia Asry, S.E. M.M

11





**UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA**

Kampus : Jl. Legien T. B. Semarang No. 130 Tanjung Barat - Jakarta Selatan 12820  
 Telp : (021) 785 0065-742, 9016, 7843, 3334, 785 0624  
 Fks : (021) 785 0066 Email : info@jtg.ac.id  
 Website : http://www.jagakarsa.ac.id

**SURAT TUGAS**

No. 028/UTAMA-DEKREK/S-111/2023

Fakultas : Ekonomi  
 Nama : Saofia Ary, S.E., M.M.  
 Pangkat / Cokupan : Asisten Ahli  
 NIDN/NIDK/NIDPM : 0121001303  
 Untuk melaksanakan tugas sebagai berikut :

No	Uraian Tugas	WAKTU		Mata Kuliah	Kode MK	KREDIT (SKS)	Jenjang Program	Program Studi	Semester
		Hari	Pukul						
1.	Belajar Mengajar	Senin	10.50-13.20	Sistem Pengendalian Manajemen	32B038	3	S1	Akuntansi	Genap 2022/2023
2.	Belajar Mengajar	Luned	16.30-19.00	Sistem Pengendalian Manajemen	32B038	3	S1	Akuntansi	
						6			

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan yang berlaku di Universitas Tama Jagakarsa. Pengawasan ini berlaku dari tanggal 5 Maret 2023 sampai dengan tanggal 31 Mei 2023.

Jakarta, 6 Februari 2023  
 Dekan Fakultas Ekonomi

Prof. Dr. NPH. Ginting, S.E., S.H., M.M.

Terdapat:

1. Rektor Universitas Tama Jagakarsa
2. Wakil Rektor
3. Ketua Program Studi Akuntansi S1
4. Kepala Bagian Administrasi Urusan
5. Asis



**DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GANJIL, GENAP T.A. 2022/2023**

Kampus : Jl. Letjen T. B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat - Jakarta Selatan 12530  
 Telp : (021) 780 0965, 782 9919, 78831838, 399 0634  
 Fax : (021) 780 0968  
 Email : info@jember.ac.id  
 Website : http://www.jember.ac.id

UTAMA/AC/001

Program Studi: ARUNGAN 51  
 Kode dan Mata Kuliah: 32-B-058 Sistem Pengendalian Manajemen  
 Smt./SIS/W. Kuliah: VI AP / 3 / 18.02 - 14.00 wita

Dosen: Hj. Shofia Arsy, S.E., M.M.  
 Tgl. Ujian pertama dan kedua: 8-5-23 s.d 24-6-23

No. Urut	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE																	Ker. Hadis-an	Tugas	UTS	UAR	Nilai Akhir		Keterangan				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					18	19		Jumlah	Rata-rata		
1	20320010	Helen Tarigan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20%	20%	25%	25%	25%	100%	A	Lulus
2	20320011	Kadei Mela Peraza	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20%	20%	25%	25%	25%	100%	A	Lulus
3	20320019	Martini Amelia Marinda	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20%	20%	25%	25%	25%	100%	A	Lulus
4	20320021	Indah Waniya Bawani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20%	20%	25%	25%	25%	100%	A	Lulus
5	20320024	Juwandari Setiawan satrio	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20%	20%	25%	25%	25%	100%	A	Lulus
6	44340016	LITINA WIGAS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20%	20%	25%	25%	25%	100%	A	Lulus
7	20320018	Rizka Galuhia satrio	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20%	20%	25%	25%	25%	100%	A	Lulus
8	20320012	ETONG WONG SRIPTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20%	20%	25%	25%	25%	100%	A	Lulus
9	20320008	Indah Ayu Mahes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20%	20%	25%	25%	25%	100%	A	Lulus
10	20320029	Chayati Sidiqulrah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20%	20%	25%	25%	25%	100%	A	Lulus
11																														
12																														
13																														
14																														
15																														

<p><b>Keterangan :</b></p> <p>✓ Hadir Perkuliahan</p> <p>✗ Absen Perkuliahan</p> <p>⊘ Sakit</p> <p>⊘ Ijin</p>	<p>Kehadiran Minimal 75 %</p> <p>UTS : Ujian Tengah Semester</p> <p>UAS : Ujian Akhir Semester</p> <p>Ket : Lulus / Tidak Lulus</p>	<p><b>PERILAIAN</b></p> <p>0 - 44 - E</p> <p>45 - 55 - D</p> <p>56 - 69 - C</p> <p>70 - 79 - B</p> <p>80 - 100 - A</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Dosen Pengajar



Hj. Shofia Arsy, S.E., M.M.

Jakarta 26-6-2023

Ketua Program Studi



Wati Rosmawati, S.E., M.M.

Dipindai dengan CamScanner



**UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**  
**LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN**

FORM UTAMAFASU 002

PROGRAM STUDI : Akuntansi 2  
 SEMESTER : VI AP  
 TAHUN AJARAN : 2022 / 2023

KODE/MATA KULIAH/SEK DOSEN PENGAMPU

: 32 B 038 / Sistem Pengant. Manj / 3  
 : Hj. Suci Asty, S.E., MM

PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
1	Rabu / 9-3-23	Introduction	SMP & Perubahan perkuliahan a. Konsep Dasar Pengendalian b. Definisi SPM c. Keterkaitan SPM dan Strategi & Taktik d. Struktur & proses SPM	9	[Signature]	Komentar Program Studi	Komentar UJM
2	Senin / 13-3-23	Perilaku Dalam Organisasi	a. Tujuan organisasi & Goal Construction b. Faktor Formal & Informal c. Tipe & Struktur Organisasi	10	[Signature]		
3	Senin / 27-3-23	Pusat Pertanggungjawaban Pembapakan dan Biaya	a. Definisi Pusat Pertanggungjawaban b. Pengukuran Kinerja Pusat c. Pusat Pertanggungjawaban d. Pusat Biaya Latihan / Tugas	10	[Signature]		
4	Senin / 3-4-23	Pusat Pertanggungjawaban Laba	a. Pusat Laba b. Divisionalisasi struktur organisasi c. Kelebihan dan Kekurangan Pusat Laba	10	[Signature]		
5	Senin / 10-4-23	Pemindahan Harga Transfer Pusat Pertanggungjawaban Investasi	a. Peralunya Harga Transfer b. Harga Transfer Menurut Wert c. Harga d. Pusat Investasi e. Pengukuran Kinerja pusat f. Koneksi dalam penerapan	9	[Signature]		
6	Senin / 2-5-23	Tahap Penyusunan Anggaran Tahap Pelaksanaan dan Pengukuran Anggaran	a. Manfaat Anggaran b. Proses Penyusunan Anggaran c. Aspek Perilaku dalam Penyusunan Anggaran d. Teknik & Kuantitatif dalam Anggaran e. Informasi Formal & Informal dalam organisasi f. Latihan	10	[Signature]		

Dipindai dengan CamScanner

PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
7	Senin / 12-5-23	Tahap Penyusunan Anggaran	a. Menganalisis Laporan b. Struktur Anggaran c. Materi dasar dari Bab 1 & 2	10	[Signature]	Komentar Program Studi	Komentar UJM
8	Senin / 22-5-23	UTS		10	[Signature]		
9	Senin / 29-5-23	Total Budget Management (TBM)	a. Struktur TBM b. Fungsi & tujuan TBM c. Latihan	10	[Signature]		
10	Senin / 5-6-23	Pengendalian atau Strategi TB dan di Perencanaan	a. Strategi Perencanaan b. Data Biaya c. Gaya Perencanaan Anggaran	10	[Signature]		
11	Senin / 12-6-23	Pengendalian SPM dan organisasi	a. Organisasi dan struktur organisasi b. Struktur organisasi c. Perencanaan organisasi	9	[Signature]		
12	Senin / 19-6-23	Kontrol SPM dan organisasi Mutu	a. Perilaku Biaya b. Harga Transfer c. Nilai tambah mata uang	8	[Signature]		
13	Senin / 26-6-23	Pengendalian Manajemen Proyek	a. Manfaat Proyek b. Lingkungan Perencanaan c. Perencanaan proyek d. Evaluasi Proyek e. Latihan	10	[Signature]		
14			UTS				

Dosen Pengampu

[Signature]  
 Suci Asty, S.E., MM

Jakarta, 26-6-2023

[Signature]  
 Wati Permatasari, S.E., MM

Dipindai dengan CamScanner

Lampiran SK Rektor Nomor : 22/UTAMA-J/VIII/2017

	<b>UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA</b> <b>FAKULTAS EKONOMI</b> <b>PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1</b>		
	Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530 <b>FORMULIR</b> <b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)</b>		
<b>No. Dokumen</b> 007/RPS/LPM/UTAMA-J/2017	<b>No. Revisi</b> 03	<b>Hal</b> 1 dari 15	
Matakuliah : Sistem Pengendalian Manajemen	Semester: 6 CS	sks: 3	Kode MK
Mata Kuliah Prasyarat **) :	Akuntansi Biaya, Akuntansi Manajemen		
Dosen Pengampu/Penanggungjawab :	Hj. Shofia Asry, S.E, M.M		
Waktu Kuliah :	3 SKS = 150 Menit		
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	a. Sikap : a. bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; b. menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, m c. menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; d. berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nas rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa; e. menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta per orisinal orang lain; f. berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, berneg peradaban berdasarkan Pancasila; g. bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan h. taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; i. menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; j. menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara m  b. Pengetahuan : a. menguasai konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen (perencanaan, pelat pemonitoran, evaluasi, dan pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, sdm, operasi, dan ke berbagai jenis organisasi; b. menguasai konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana op  c. menguasai prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan dalam berbagai tipe organisasi; d. menguasai konsep tentang metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, sia pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif; e. menguasai minimal satu metode penelitian (studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, dan eksper kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif); f. menguasai etika bisnis dan nilai-nilai kemanusiaan (humanity values); g. menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global; h. menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya; i. menguasai minimal salah satu bahasa internasional.		
	c. Keterampilan Umum :		

Lampiran SK Rektor Nomor : 22/UTAMA-J/VIII/2017

	<p>a. menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks peny implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keah  b. mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, tekn sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untu solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil bentuk skripsi atau laporan tugas akhir;  c. mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bi berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;  d. mengelola pembelajaran secara mandiri;  e. mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, dalam maupun di luar lembaganya.</p> <p><b>d. Keterampilan Khusus :</b></p> <p>a. Mampu merumuskan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;  b. mampu melaksanakan fungsi organisasi (pemasaran, operasi, sumber daya manusia, keuangan, c operasional di berbagai tipe organisasi;  c. mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta m solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip berakar pada kearifan lokal;  d. mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana s rencana operasional organisasi pada level fungsional;  e. mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tpe organisasi pada tingkat oper analisis data dan informasi pada fungsi organisasi;  f. mampu melakukan kajian empirik dan pemodelan dengan menggunakan metode ilmiah pada berb berdasarkan fungsi organisasi;  g. mampu berkomunikasi efektif lintas fungsi dan level organisasi.</p>
<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<p><b>a. Sikap :</b></p> <p>a. bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religi  b. menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;</p> <p>c. berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah ai tanah air, mei serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;</p> <p>d. menghargai keanekaragaman pendapat atau temuan orisinal orang lain;  f. berkontribusi dalam peningkatan mutu pembelajaran  g. bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap lingkun  h. taat pada peraturan perkuliahan dan disiplin ;  i. menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;  j. menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya s</p> <p><b>b. Pengetahuan :</b></p> <p>a. menguasai konsep teoretis, struktur dan proses dalam pengendalian manajen jenis organisasi ;  b. memperoleh gambaran umum peranan pengendalian manajemen dalam organisa</p> <p>c. memahami perilaku dalam organisasi sebagai lingkungan utama penerapan spm.</p> <p>d. memahami konsep penetapan unit-unit organisasi sebagai pusat-pusat pertanggung suatu organisasi serta menetapkan dasar pengukuran kinerja yang tepat pusat bia pendapatan, pusat laba dan pusat investasi.</p>



Lampiran SK Rektor Nomor : 22/UTAMA-J/VIII/2017

		<p>e. memahami perlunya pembebanan harga transfer atas pertukaran suatu barang;</p> <p>f. memahami proses penyusunan anggaran dan peranannya sebagai alat control.</p> <p>g. memahami strategi perusahaan dlm berkompetisi.</p> <p>h. Mahasiswa mampu dan memahami dalam menguraikan proses pengendalian mar berbeda-beda.</p> <p>i. menguasai minimal salah satu bahasa internasional.</p> <p>c. Keterampilan Umum :</p> <p>a. menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pen implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang kea</p> <p>b. mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, tekn sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah unt solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik has bentuk skripsi atau laporan tugas akhir;</p> <p>c. mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bi berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;</p> <p>d. mengelola pembelajaran secara mandiri;</p> <p>e. mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, dalam maupun di luar lembaganya.</p> <p>d. Keterampilan Khusus :</p> <p>a. Mahasiswa mampu memahami struktur dan proses sistem pengendalian manajem</p> <p>b. Mampu memahami konsep penetapan unit-unit organisasi sebagai pusat-pusat p dalam suatu organisasi.</p> <p>c. menetapkan dasar pengukuran kinerja yang tepat untuk unit-unit organisasi tersebi</p> <p>d. mahasiswa memperoleh gambaran dan memahami penerapan sistem pengen serta peranannya dalam berbagai bentuk organisasi, khususnya yang profit oriente</p>				
	Deskripsi Matakuliah	<p>: Materi dalam mata kuliah Sistem Perigendalian Manajemen ditekankan pada upaya perusahaan dengan motivasi yang terbentuk melalui :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Struktur sistem yang mencakup berbagai bentuk pusat-pusat pertanggungjawaba tepat untuk mengukur kinerja pusat pertanggungjawaban tersebut.</li> <li>• Proses sistem yang menggambarkan tahapan-tahapan kerja dalam pe pengendalian manajemen.</li> </ul>				
<b>Minggu ke -</b>	<b>Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)</b>	<b>Bahan Kajian/Materi Pembelajaran</b>	<b>Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar</b>	<b>Waktu</b>	<b>Penilaian</b>	<b>Kriteria/ In</b>
1	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan	Hakekat Sistem Pengendalian	Ceramah, Diskusi	150 menit	Kesesuaian dengan	1 Menjelaskan dasar peng

Lampiran SK Rektor Nomor : 22/UTAMA-J/VIII/2017

	gambaran umum peranan pengendalian manajemen dalam organisasi.	<b>Manajemen</b>			<b>Materi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan sistem pengendalian manajemen</li> <li>Menjelaskan struktur dan sistem pengendalian manajemen</li> <li>Menjelaskan keterkaitan dengan struktur organisasi</li> <li>Menjelaskan hubungan antara manajemen dan akuntansi</li> </ol>
2	Mahasiswa mampu memahami konsep dari perilaku dalam organisasi sebagai lingkungan utama penerapan system pengendalian manajemen.	Perilaku dalam organisasi	<b>Ceramah, Diskusi</b>	<b>150 menit</b>	<b>Kesesuaian dengan materi dan keaktifan dalam diskusi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan perbedaan antara Tujuan organisasi dan keselarasan (goals congruence)</li> <li>Mampu menjelaskan informasi yang mempengaruhi goals congruence</li> <li>Menjelaskan formal yang mempengaruhi goals congruence</li> <li>Mengklasifikasi tipe-tipe struktur organisasi.</li> </ol>
3	Mahasiswa memahami konsep penetapan unit-unit organisasi sebagai pusat-pusat pertanggungjawaban dalam suatu organisasi serta menetapkan dasar pengukuran kinerja yang tepat terhadap pusat pendapatan	Pusat pertanggungjawaban Pendapatan	<b>Ceramah, Diskusi, Latihan</b>	<b>150 menit</b>	<b>Kesesuaian dengan materi dan keaktifan dalam diskusi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Memahami pengertian karakteristik pertanggungjawaban</li> <li>Memahami pengertian pusat pendapatan</li> <li>Memahami pengertian pengendalian yang dilakukan perusahaan</li> <li>Mampu mengukur Pusat Pendapatan</li> </ol>

Lampiran SK Rektor Nomor : 22/UTAMA-J/VIII/2017

4	Memahami konsep perhitungan dan penetapan pusat pertanggung jawaban biaya	Pusat Pertanggung jawaban Biaya	Ceramah, Diskusi Latihan	150 menit	Keaktifan dalam diskusi	<p>5. Mengidentifikasi faktor-faktor pengukur Pusat pend</p> <p>1. Mampu menjelaskan Definisi Pusat pertanggung jawaban biaya.</p> <p>2. Memahami pengertian biaya.</p> <p>3. Mampu menghitung menetapkan analisa biaya volume lab</p>
5	Mahasiswa memahami konsep penetapan unit-unit organisasi sebagai pusat-pusat pertanggung jawaban dalam suatu organisasi serta menetapkan dasar pengukuran kinerja yang tepat - pusat laba.	Pusat Pertanggung jawaban Laba	Ceramah, Diskusi, Latihan	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan keaktifan dalam perkuliahan	<p>1. Memahami pengertian usaha (bisnis)</p> <p>2. Memahami pengertian laba lainnya</p> <p>3. Memahami bagaimana pengukuran pusat laba dilakukan.</p> <p>4. Memahami permasalahan timbul dalam Laba,</p>
6	Mahasiswa memahami perlunya pembebanan harga transfer atas pertukaran suatu barang atau jasa.	Penentuan Harga Transfer	Ceramah, Latihan	150 menit	Kesesuaian dengan materi	<p>1. Memahami pengertian Transfer.</p> <p>2. Memahami terpenuhi transfer.</p> <p>3. Memahami harga tran</p>



Lampiran SK Rektor Nomor : 22/UTAMA-J/VIII/2017

						<ul style="list-style-type: none"> <li>4. Memahami penentuan transfer.</li> <li>5. Memahami administrasi transfer.</li> </ul>
7.	Mahasiswa memahami konsep penetapan unit-unit organisasi sebagai pusat-pusat pertanggungjawaban dalam suatu organisasi serta menetapkan dasar pengukuran kinerja yang tepat – pusat investasi.	Pusat Pertanggung jawaban Investasi	Ceramah, Diskusi, Latihan	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan keaktifan dalam perkuliahan	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami pembentukan investasi.</li> <li>2. Memahami masalah-masalah yang timbul pada pusat investasi.</li> <li>3. Memahami pengukuran prestasi pusat investasi dan ROI.</li> <li>4. Memahami pengukuran prestasi pusat investasi dan RI.</li> <li>5. Memahami alternatif untuk manajemen pusat investasi.</li> <li>6. Memahami kinerja pusat investasi.</li> </ul>
8	Ujian Tengah Semester	Materi berasal dari pertemuan 1-7	Soal Ujian	150 menit	Kesesuaian dengan materi	
9	Mahasiswa memahami strategi perusahaan dalam kompetisi	Perencanaan Strategi	Ceramah, Diskusi	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan keaktifan dalam perkuliahan	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami pengertian dari perencanaan strategi.</li> <li>2. Memahami jenis-jenis analisis atau program bisnis.</li> <li>3. Memahami</li> </ul>

Lampiran SK Rektor Nomor : 22/UTAMA-J/VIII/2017

						menjelaskan analisis perbandingan yang sedang berjalan. 4. Menjelaskan perencanaan strategi.
10	Mahasiswa memahami proses penyusunan anggaran dan peranannya sebagai alat control	Penyusunan Anggaran	Ceramah, Latihan	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan keaktifan dalam perkuliahan	1. Memahami dan peran anggaran. 2. Memahami karakteristik kegunaan Anggaran.
11	Mahasiswa memahami proses pelaksanaan operasional.	Pelaksanaan dan Pengukuran Anggaran	Latihan, Presentasi	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan keaktifan dalam perkuliahan	3. Memahami anggaran. 4. Memahami penyusunan Anggaran. 5. Memahami perilaku dan penyusunan anggaran.
12	Mahasiswa memahami proses pelaksanaan evaluasi.	Analisis Laporan Kinerja dan Tahap Pelaporan Evaluasi	Ceramah, Diskusi	150 menit	keaktifan dalam perkuliahan	1. Memahami perhitungan (variance) kegiatan dan dalam proses pengendalian manajemen 2. Memahami penerapan balanced scorecard untuk meningkatkan kinerja manajemen 3. Memahami keterbatasan analisis selisih 4. Memahami informasi dan analisis laporan dan sistem pengukuran 5. Memahami perilaku dan penilaian kinerja 6. Menganalisis laporan kinerja finansial.
	Mahasiswa memahami					

Lampiran SK Rektor Nomor : 22/UTAMA-J/VIII/2017

13	dalam menguraikan proses pengendalian manajemen yang berbeda-beda.	Pengendalian Atas Strategi yang Terdiferensiasi	Presentasi, Diskusi	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan aktif dalam perkuliahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menjelaskan strategi ko</li> <li>2. Mampu menjelaskan strategi un</li> <li>3. Mampu menjelaskan manajeme puncak.</li> </ol>
14	Mahasiswa mampu mengembangkan penerapan spm pada organisasi/perusahaan Jasa dan perusahaan Multinasional	Pengembangan Penerapan SPM pada Organisasi/perusahaan Jasa dan Multinasional	Presentasi, Diskusi	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan aktif dalam perkuliahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menjelaskan Organisasi/ perusahaan secara umum membandi dengan org non jasa.</li> <li>2. Mampu menjelaskan Organisasi keuangan.</li> <li>3. Mampu menjelaskan Organisasi perawatan kesehatan.</li> <li>4. Menjelaskan masalah h transfer pa perusaha multinasional</li> <li>5. Menjelaskan masalah n dan evaluasi kinerja.</li> </ol>
15	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan pengendalian pada sebuah proyek	Pengendalian Manajemen Proyek	Presentasi, Diskusi	150 menit	Kesesuaian dengan materi dan aktif dalam perkuliahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menjelaskan definisi dan karakteristik proyek.</li> <li>2. Mampu menjelaskan lingkungan pengendal proyek.</li> <li>3. Menjelaskan perencanaan pelaksana</li> </ol>

Lampiran SK Rektor Nomor : 22/UTAMA-J/VIII/2017

16	Ujian Akhir Semester	Materi berasal dari pertemuan 9 sampai 15	Penyelesaian Soal Ujian	150 menit	Kesesuaian dengan materi	proyek. 4. Mampu menjelaskan evaluasi pr
----	----------------------	-------------------------------------------	-------------------------	-----------	--------------------------	---------------------------------------------

\*\*\*) Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.

#### Daftar Referensi:

- Robert N. Anthony & Vijay Govindarajan, " Management Control System", Buku 1 edisi 11, Salemba Empat, 2008.
- Robert N. Anthony & Vijay Govindarajan, " Management Control System", Buku 2 edisi 11, Salemba Empat, 2012.
- Abdul Halim, Achmad Tjahjono, Muh. Fakhri Husein., "Sistem Pengendalian Manajemen", UPP STIM YKPN., Edisi Revisi., 2009.
- Hery, "Sistem Pengendalian Manajemen", Bumi Aksara, 2011.
- Ahmad, Kamaruddin., "Akuntansi Manajemen", RajaGrafindo Persada., Edisi Revisi., 2013.

#### Tugas mahasiswa dan penilaiannya

##### 1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
1	Hakekat Sistem Pengendalian Manajemen	Mandiri	Perkenalan, komunikasi	50mnt	Sikap	Objektifitas	2%
		Terstruktur	Diskusi	100mnt	Pengetahuan	Materi	3%
2	Perilaku dalam Organisasi	Mandiri	Latihan	80mnt	Pengetahuan	Materi	3%
		Terstruktur	Diskusi	70mnt	Keaktifan	Materi	2%
3 s/d 7	Pusat Pertanggungjawaban Pendapatan, Biaya, Laba, Penentuan Harga Transfer, dan Pusat Pertanggungjawaban Investasi	Mandiri	Proses menyelesaikan latihan	100mnt	Pengetahuan	Materi	2%
		Terstruktur	Diskusi	50mnt	Keaktifan	Materi, komunikasi	3%
8	Ujian Tengah Semester ( UTS )	Mandiri	Menyelesaikan soal	150mnt	Pengetahuan	Materi	
9	Perencanaan Strategi	Mandiri	Komunikasi	50mnt	Sikap	Komunikasi	2%
		Terstruktur	Diskusi	100mnt	Pengetahuan	Materi	4%
10-11	Penyusunan Anggaran	Mandiri	Latihan	100mnt	Pengetahuan	Materi	5%
		Terstruktur	Diskusi	50mnt	Keaktifan	Materi	5%
12	Analisis Laporan Kinerja dan Tahap Pelaporan Evaluasi	Mandiri	Komunikasi	70mnt	Sikap	Komunikasi	5%
		Terstruktur	Diskusi	80mnt	Keaktifan, Pengetahuan	Materi	5%

9 | Hal

Lampiran SK Rektor Nomor : 22/UTAMA-J/VIII/2017

13	Pengendalian Atas Strategi yang Terdiferensiasi	Mandiri	Latihan	30mnt	Pengetahuan	Materi	5%
		Terstruktur	Seminar Kelompok	120mnt	Pengetahuan, komunikasi	Materi	5%
14	Pengembangan Penerapan SPM pada Organisasi Jasa dan Multinasional	Mandiri	Latihan	30mnt	Pengetahuan	Materi	5%
		Terstruktur	Seminar Kelompok	120mnt	Pengetahuan, Komunikasi	Materi	5%
15	Pengendalian Manajemen Proyek	Mandiri	Latihan	30mnt	Pengetahuan	Materi	5%
		Terstruktur	Seminar Kelompok	120mnt	Pengetahuan, Komunikasi	Materi	5%
16	Ujian Akhir Semester (UAS)	Mandiri	Menyelesaikan Soal	150mnt	Pengetahuan	Materi	

Lampiran SK Rektor Nomor : 22/UTAMA-J/VIII/2017

15	Pengendalian Manajemen Proyek	Mandiri Terstruktur	Latihan Seminar Kelompok	30mnt 120mnt	Pengetahuan Pengetahuan, Komunikasi	Materi Materi	5% 5%
16	Ujian Akhir Semester (UAS)	Mandiri	Menyelesaikan Soal	150mnt	Pengetahuan	Materi	

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk : Book Review, Analisa Jurnal, Analisa Kasus, Role Play, Proyek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan, Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk mata kuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

1. Penilaian

a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Jakarta, 27 Februari 2023  
Dosen Pengampu/  
Penanggungjawab MK

  
H. Endang Aery, S.E., M.M.

  
F. Fikriyanto Sebayang, S.E., M.M.

1 | 1

Lampiran SK Rektor Nomor : 22/UTAMA-J/VIII/2017



**UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA**

Alamat : Jl. Leluh T.D. Barasagung No. 152 Tanjung Bumi - Jakarta Selatan 12520  
 Telp : (021) 291 1805, 293 5414, 2924 8004, 290 0631  
 Fax : (021) 291 1806, 29001 - 29002, 2920000, 291 21  
 Website : <http://www.jagakarsa.ac.id>

**SURAT IJAZAH**

No. 028/UTAMA/KEHUMAS/2017 & 04/2018

Taksonomi : (Ekonomi)  
 Nama : Nurulita Azzah S.P., S.P., M.P.  
 Tanggal Kelahiran : 14 Januari 1988  
 NIM/NO.INDUKSI/PNS : 0000000000  
 Untuk melanjutkan studi sebagai berikut :

No.	Uraian Tugas	Waktu		Mata Kuliah	Kredit SKS	Kredit ECTS	Kerangka Program	Program Studi	Semester
		Mula	Pada						
1.	Belajar mandiri	Setia	22.01.18.20	Statistik Pengendalian Mutu/Statistik	3	3	Statistika (S1)	Ekonomi	Genap 2017/2018
2.	Belajar mandiri	Setia	22.01.18.00	Statistik Pengendalian Mutu/Statistik	3	3	Statistika (S1)	Ekonomi	

Kepada yang bersangkutan / dan diberikan pengantar ini sesuai dengan persyaratan yang tertera di atas dan ini berlaku sebagai pengganti surat pernyataan yang tertera di atas dan ini berlaku sebagai pengganti surat pernyataan yang tertera di atas.

Jakarta, 6 Februari 2018  
 Dekan Fakultas Ekonomi

Prof. Dr. NPH. Hidayat, S.P., S.H., M.M.

Terselenggara

1. Dekan Universitas Tama Jagakarsa
2. Wakil Dekan I
3. Ketua Program Studi Akuntansi S1
4. Kepala Bagian Administrasi Umum
5. Asisya

Lampiran SK Rektor Nomor : 22/UTAMA-J/VIII/2017



**DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GANJIL / GENAP T.A. 2022/2023**

UTAMAPAJADJARAN

Kampus : Jl. Setiabudi S.B. Sateyangbang No. 152 Tanjung Barat - Jakarta Selatan 12530  
 Telp : (021) 789 0965, 782 9949, 78621826, 789 6634  
 Fax : (021) 789 0966  
 Email : info@unpad.ac.id  
 Website : http://www.unpad.ac.id

Program Studi : Apoteker S1  
 Kode dan Mata Kuliah : S2 B058 Sistem Pengendalian Manajemen  
 Smt/SKS/W. Kredit : VI CS / 3 / 16 So - 18 So WIB

Dosen : Shofia Ary, SE, MM  
 Tgl. Kuliah pertama dan terakhir : 10-3-2023 s.d 3-7-2023

No. Dst	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE																Kehadiran %	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir	Keterangan				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16							17	18		
1	1912 0041	Ferdianus Dewi	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	20%	20%	20%	20%	80,00	A	Lulus		
2	2022 0009	Suleta Julien Septin	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	20%	18	18,50	22,5	81,00	A	Lulus		
3	2122 9015	Nia Tri Melaputi	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	18,5	17,5	8,0	20,00	81,00	A	Lulus		
4	20 32 0018	Amira Rachman	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	20	19,5	18,5	18	81,0	A	Lulus		
5	21 32 1023	Pirawan Ghilwika	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	20	15	16,50	18,00	81,0	A	Lulus		
6	21 32 1016	Citi Ha Ni Jan	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	18,5	15	20	22,5	81,5	A	Lulus		
7	2022 0001	Nissa Andriyani	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	20	15	18,5	20,00	81,00	A	Lulus		
8	21 32 1017	Gliris Tripta Maulany	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	20	15	17	20	80	A	Lulus		
9	2022 0003	Ayu Septhi Anj	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	20	19,5	18,5	20	81,0	A	Lulus		
10	2022 0015	Rafina Lili	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	18,5	15,5	20	19,00	81,00	A	Lulus		
11																												
12																												
13																												
14																												
15																												

<b>Keterangan :</b>	<b>PERILAIAN</b>
✓ Absen Perkuliahan	0 - 44 = E
- Absen Perkuliahan	45 - 55 = D
0 Sabsen	56 - 65 = C
1 Sabsen	70 - 79 = B
1 Sabsen	80 - 100 = A

Dosen Pengampu  
  
 Shofia Ary, SE, MM

Jakarta, 3-7-2023  
 Ketua Program Studi  
  
 Wati Rosmawati, S.E, M.M

Lampiran SK Rektor Nomor : 22/UTAMA-J/VIII/2017

**UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA**  
LEMBAGA PENJABARAN MUTU  
LEMBAGA MONITORING PENDIDIKAN

www.UTAMAJAGAKARSA.ac.id

Dr. B. DSB. Arifan Pengabdian Masyarakat  
M. Qadriyati, S.Pd., M.Pd.

PROGRAM STUDI : **Agribisnis G**  
KEMENTERIAN : **UGS**  
FAKULTAS : **UGS/UGS**

BIDANG/MAHASISWA KULIAH/DOSEN PENGAMPU :  
DOSEN PENGAMPU

No	MATERI	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI/BAHASAN	Jumlah Sesi	Sesi	Komentar/ Monitoring	
						Program Studi	Mata Kuliah/ Mula
1	04/03/2017	1. Struktur VM	A. Fungsi dan Tujuan B. Struktur dan Organisasi C. Fungsi dan Tujuan D. Struktur dan Organisasi	10	10	Komentar Program Studi	Komentar UJM
2	05/03/2017	2. Fungsi dan Tujuan	A. Fungsi dan Tujuan B. Struktur dan Organisasi C. Fungsi dan Tujuan D. Struktur dan Organisasi	9	9		
3	06/03/2017	3. Fungsi dan Tujuan	A. Fungsi dan Tujuan B. Struktur dan Organisasi C. Fungsi dan Tujuan D. Struktur dan Organisasi	10	10		
4	07/03/2017	4. Fungsi dan Tujuan	A. Fungsi dan Tujuan B. Struktur dan Organisasi C. Fungsi dan Tujuan D. Struktur dan Organisasi	10	10		
5	08/03/2017	5. Fungsi dan Tujuan	A. Fungsi dan Tujuan B. Struktur dan Organisasi C. Fungsi dan Tujuan D. Struktur dan Organisasi	10	10		
6	09/03/2017	6. Fungsi dan Tujuan	A. Fungsi dan Tujuan B. Struktur dan Organisasi C. Fungsi dan Tujuan D. Struktur dan Organisasi	10	10		
7	10/03/2017	7. Fungsi dan Tujuan	A. Fungsi dan Tujuan B. Struktur dan Organisasi C. Fungsi dan Tujuan D. Struktur dan Organisasi	10	10		

Dipakai dengan CamScanner



No	NAMA DAN GAGAL	MATERI BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah sks per semester	Tanda target Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jajaran Madya
8	Desain / 26-5-25	UTS	Materi bevelat Sifat Bab 1 & Bab 6	10		Komentar Program Studi	Komentar UJM
9	Desain / 06-25	9. Team Building Management (TBM)	a. Dimensi TBM b. Fungsi Unit TBM c. Tujuan TBM	10			
10	Desain / 10-6-25	10. Pengantar atas Strategi yg diperoleh UAS	a. Strategi Integras b. Unit Bisnis c. Gaya Manajemen Busine	9			
11	Desain / 23-6-25	11. Pengantar UAS SPK PD organisasi Jasa	a. Organisasi Jasa secara umum b. Struktur organisasi c. Proses organisasi	9			
		12. Pengantar UAS PD organisasi Madya	a. Perbandingan Busine b. Marga Tindakan & hasil dikur waktu c. Lokasi				
12	Desain / 3-7-25	12. Pengantar Manajemen Proyek	a. Hakikat proyek b. Unsur-unsur manajemen proyek c. Perencanaan & evaluasi proyek d. Lokasi	10			
13			UAS				

Dosen Pengampu  
  
 Stafin, S.E., M.M.

Jakarta 3-7-2025  
 Ketua Program Studi  
  
 Neta Rismasari, S.E., M.M.

Dipindai dengan CamScanner