



## UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

Kampus :Jalan Letjen T.B Simatupang No.152 Tanjung Barat-Jakarta Selatan 12530  
Telepon :(021)7890965,782.9919,78831838,7890634  
Fax :(021)7890966,E-mail :[info@jagakarsa.ac.id](mailto:info@jagakarsa.ac.id)  
Website :<http://www.jagakarsa.ac.id>

### SURAT TUGAS

**No. 28/UTAMA-J/D/II/2025**

Fakultas : Ekonomi  
Nama : **Imelda Barus, S.E., M.M.**  
Pangkat/Golongan : **Lektor**  
**NIDN/NUPTK** : 0312037006/5644748649230142  
Untuk melaksanakan tugas sebagai berikut :

No	Uraian Tugas	Hari	Pukul	MataKuliah	KodeMK	Kredit (sks)	Jenjang Program	Program Studi	Semester
1	Mengajar	Senin	10.50 – 12.30	Aspek Hukum Dalam Bisnis	31B044	2	S-1	Manajemen	Genap 24/25
		Sabtu	10.30 – 12.10	Aspek Hukum Dalam Bisnis	31B044	2	S-1	Manajemen	
						4			

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji / honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Universitas Tama Jagakarsa. Penugasan ini berlaku dari tanggal 10 Maret 2025 sampai dengan tanggal 05 Juli 2025.

Tembusan:

1. Rektor Universitas Tama Jagakarsa
2. Wakil Rektor I Universitas Tama Jagakarsa
3. Ketua Program Studi Manajemen
4. Kepala Bagian Administrasi Umum
5. Arsip.

Jakarta, 10 Februari 2025

Dekan,



**Prof. Dr. NFH Ginting, S.E., S.H., M.M.**





	<b>UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA</b> <b>FAKULTAS EKONOMI</b> <b>PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1</b>			
	Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530  <b>FORMULIR</b> <b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)</b>			
<b>No. Dokumen</b> 007/RPS/LPM/UTAMA- J/2017	<b>No. Revisi</b> 03	<b>Hal</b> <b>1 dari 18</b>		<b>Tanggal Terbit</b> 17 Februari 2025
Matakuliah : Aspek Hukum Dalam Bisnis	Semester: VI	sks: 2	Kode: 31B044	
Mata Kuliah Prasyarat **)	:			
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: Imelda Barus, S.E., M.M.			
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	a. Sikap : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;</li> <li>3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;</li> <li>4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila;</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan</li> </ol>			

- lingkungan;
8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
  9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
  10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
- b. Pengetahuan :
1. Menguasai konsep teoritis, metoda dan perangkat aspek hukum dalam bisnis
  2. Menguasai hubungan dalam bisnis
  3. Menguasai kontrak bisnis
  4. Menguasai Transaksi dalam bisnis
  5. Menguasai surat berharga
  6. Menguasai konsep aspek perlindungan konsumen
  7. Menguasai Hak kekayaan Intelektual
  8. Menguasai konsep aspek hukum Go pulic
  9. Menguasai aspek hukum ketenagakerjaan
- c. Keterampilan Umum :
1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya;
  2. Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir;
  3. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;
  4. Mengelola pembelajaran secara mandiri;
  5. Mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.

	<p>d. Keterampilan Khusus :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu merumuskan konsep hukum dalam bisnis dan aspek hukum dalam bisnis.</li> <li>2. Mampu melaksanakan kegiatan bisnis dan hubungan bisnis</li> <li>3. Mampu mengidentifikasi dalam memahami kontrak bisnis dan terhapusnya kontrak bisnis</li> <li>4. Mampu bertransaksi dalam bisnis dan metode pembayaran</li> <li>5. Mampu memahami surat berharga yang digunakan dalam perdagangan modern</li> <li>6. Mampu melakukan konsep kredit dan prinsip-prinsip kredit</li> <li>7. Mampu memahami konsep perlindungan konsumen dan hak kewajiban konsumen dan pelaku usaha</li> <li>8. Mampu memahami Hak Kekayaan Intelektual dan menjalankan fungsi-fungsinya.</li> </ol>
<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<p>a. Sikap :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;</li> <li>2. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri</li> </ol> <p>b. Pengetahuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep hukum dan aspek hukum dalam bisnis</li> <li>2. Menguasai kegiatan bisnis dan hubungan dalam bisnis</li> <li>3. Menguasai pengaturan kontrak bisnis dan azas-azas kontrak bisnis</li> <li>4. Menguasai konsep perkreditan</li> <li>5. Menguasai surat berharga</li> <li>6. Menguasai konsep aspek perlindungan konsumen</li> <li>7. Menguasai Hak kekayaan Intelektual</li> <li>8. Menguasai konsep aspek hukum Go pulic</li> <li>9. Menguasai aspek hukum ketenagakerjaan</li> </ol> <p>Keterampilan Umum :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi</li> </ol>

		<p>atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir;</p> <p>2. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;</p> <p>3. Mengelola pembelajaran secara mandiri; mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya</p> <p>d. Keterampilan Khusus :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mampu memahami aspek hukum dalam bisnis</li> <li>- Mampu menguasai tujuan hukum</li> <li>- Mampu memahami konsep bisnis</li> <li>- Mampu menguasai konsep kontrak bisnis</li> <li>-Mampu menguasai transaksi bisnis</li> <li>- Mampu memahami surat berharga</li> <li>- Mampu memahami konsep tujuan kredit</li> <li>-Mampu memahami konsep perlindungan konsumen</li> <li>- Mampu mengasai konsep Hak Kekayaan Intelektual</li> <li>- Mmapu memahami konsep ketenagakerjaan</li> </ul>					
Deskripsi Matakuliah:		Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang membekali pengetahuan mahasiswa baik secara teoritis maupun konseptual mengenai Aspek Hukum Dalam Bisnis yang baik dan benar.					
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
1.	Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :	Mengenal aspek hukum dalam	Media Zoom, Email, WAG	100	Kehadiran &	Ketepatan dalam memahami dan menjelaskan	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Hukum dan Hukum bisnis</li> <li>b. Tujuan Hukum dan aspek pokok dalam hukum bisnis</li> <li>c. Unsur-unsur Hukum dan tujuan bisni</li> </ul>	bisnis			Keaktifan	konsep hukum bisnis dan aspek hukum dalam bisnis	5%
2.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Untuk memahami kegiatan bisnis</li> <li>b. Tujuan hubungan bisnis</li> <li>c. bentuk hubungan dalam bisnis</li> </ul>	Hubungan – hubungan Dalam Bisnis	Media Zoom, Email, WAG	100	Kehadiran & Keaktifan	Ketepatan dalam memahami dan menjelaskan Kegiatan bisnis dan bentuk hubungan dalam bisnis	5%
3	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kontrak bisnis</li> <li>b. Pengaturan kontrak bisnis</li> <li>c. Azas-azas kontrak dan jenis-jenis perjanjian</li> </ul>	Kontrak Bisnis	Media Zoom, Email, WAG	100	Kehadiran & Keaktifan	Ketepatan dalam memahami dan menjelaskan kontrak bisnis dan penting sebagai pegangan dan pedoman dan bukti bagi pihak tertentu	5%

4.	Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang : a. Syarat syah suatu kontrak b. Hapusnya suatu kontrak c. Penyelesaian sengketa suatu kontrak d. Prestasi dan wanprestasi	Terhapusnya suatu Kontrak Bisnis	Media Zoom, email dan WAG	100	Kehadiran & Keaktifan	Kemampuan dalam memahami dan menjelaskan syarat syah suatu kontrak dan terhapusnya suatu kontrak dan penyelesaiannya.	5%
5.	Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang : a. Transaksi bisnis merupakan kegiatan ekonomi b. Pihak penjual dan pihak pembeli c. Metode Pembayaran dalam transaksi d. Tukar menukar sewa menyewa	Transaksi dalam bisnis	Media Zoom, Email dan WAG	100	Kehadiran & Keaktifan	Kemampuan dalam memahami dan menjelaskan bertransaksi dalam bisnis dan metode pembayaran dalam bisnis	5 %
6.	Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang : a. Surat berharga dan	Surat Berharga	Media Zoom Email dan WAG	100	Kehadiran & Keaktifan	Kemampuan dalam memahami dan menjelaskan surat berharga sering	5 %

	landasan hukumnya b Ciri-ciri dan fungsi surat berharga c. Unsur-unsur surat berharga d. Jenis-jenis surat berharga					digunakan dalam bertransaksi perdagangan modern dan pihak-pihak yang terlibat dalam penerbitan surat berharga	
7.	Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang : a. Kredit dan landasan hukumnya b. Unsur-unsur kredit dan jenis-jenis kredit c. Prinsip-prinsip kredit dan tujuan kredit	Aspek Hukum Perkreditan	Media Zoom, Email dan WAG		Kehadiran & Keaktifan	Kemampuan dalam memahami dan menjelaskan kredit dan prinsip-prinsip kredit	5 %
8.	Ujian Tengah Semester	UTS	Offline	100	Kehadiran dan menjawab soal UTS		25 %
9.	Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang : a. Perlindungan konsumen dan landasan hukum b. Azas-azas dan tujuan perlindungan	Aspek hukum perlindungan konsumen	Ceramah, Diskusi, Tanya jawab, Latihan	100	Kehadiran & Keaktifan	Kemampuan dalam memahami dan menjelaskan perlindungan konsumen dan hak-hak dan kewajiban sebagai konsumen dan perilaku	5%

	<p>konsumen</p> <p>c. Hak dan kewajiban konsumen dan pelaku usaha</p> <p>d. Tanggung jawab dalam hukum dan upaya pengembangan perlindungan konsumen</p>					konsumen serta tanggung jawab didalam hukum.	
10.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <p>a. Pengertian Hak kekayaan intelektual dan landasan hukumnya</p> <p>b. Tujuan dan fungsi hak kekayaan intelektual</p> <p>c. Prinsip-prinsip dan jenis-jenis hak kekayaan intelektual.</p>	Hak Kekayaan Intelektual	Ceramah, Diskusi, Tanya jawab, Latihan	100	Kehadiran & Keaktifan	Mahasiswa mampu memahami Hak kekayaan intelektual dan tujuan dan fungsi hak kekayaan intelektual	5%
11	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <p>a. Pengertian Go Public dan landasan hukumnya</p>	Aspek Hukum Go Public	Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab, Latihan	100	Kehadiran & Keaktifan	Kemampuan dalam memahami dan menjelaskan go public dan manfaat srta proses dan tujuan go public	5%

	<p>b. Manfaat Go public bagi Perusahaan</p> <p>c. Proses dan tujuan Go public</p>						
12/13.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <p>a. Pengertian Anti Monopoli dan landasan hukumnya</p> <p>b. Azas-azas dan tujuan anti monopoli</p> <p>c. Beberapa bentuk kegiatan yang dilarang berdasarkan peraturan yang dapat mengakibatkan persaingan tidak sehat</p> <p>d. Perjanjian yang dilarang bagi pelaku usaha</p> <p>e. Komisi Pengawas Persaingan Usaha</p>	Anti Monopoli dan persaingan usaha tidak sehat	Ceramah, Diskusi, Tanya jawab, Latihan	100	Kehadiran & Keaktifan	Kemampuan dalam memahami dan menjelaskan anti monopoli, azas-azas dan tujuannya dan kegiatan-kegiatan yang dilarang	5%
14	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <p>a. Pengertian Asuransi dan landasan</p>	Aspek hukum Asuransi	Ceramah, Diskusi, Tanya jawab, latihan	100	Kehadiran & Keaktifan	Mahasiswa memahami asuransi dan manfaat asuransi dan unsur-unsur	5%

	<p>hukumnya</p> <p>b. <i>Manfaat asuransi dan jenis-jenis asuransi</i></p> <p>c. Unsur-unsur dan prinsip-prinsip asuransi</p>					asuransi	
15.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik :</p> <p>a. Pengertian Ketenagakerjaan dan landasan hukum</p> <p>b. Tujuan dan unsur-unsur ketenagakerjaan</p> <p>c. Azas-azas perburuan</p>	Aspek hukum ketenagakerjaan	Ceramah, Diskusi, Tanya jawab, Latihan	100	Kehadiran & Keaktifan	Mahasiswa memahami ketenagakerjaan dan tujuan dan unsur-unsur ketenagakerjaan	5%
16.	Ujian Akhir Semester			100	Kehadiran dan menjawab soal UAS		35 %

**\*\*\*) Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.**

**Daftar Referensi:**

1. Pengantar Ilmu Hukum, Prof.Dr Mr.LI Van Apeldoorn Jakarta, 2004
2. Aspek Hukum dalam Bisnis,Richard Burton Simatupang, Jakarta 1996
3. Dasar-dasar hukum bisnis, Adil Samadani, Jakarta, 2014
4. Hukum Bisnis, Citra Aditya Bhakti, Bandung,Munir Fuady 1996
5. Hukum Dagang Indonseia,Jakarta, HMN Purwosutjipto, 1992

6. Hukum Bisnis perusahaan, Jakarta Dr.Abdul R.Salim,2001

**Tugas mahasiswa dan penilaiannya**

## 1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
1.	Mengetahui aspek hukum dalam bisnis -	Mandiri	Kuis	40	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
2	- Hubungan – hubungan Dalam Bisnis -	Mandiri	Kuis	40	Latihan Soal tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
3	Kontrak Bisnis	Mandiri	Kuis	40	Latihan Kasus Diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%

		Terstruktur					
4	Terhapusnya suatu Kontrak Bisnis	Mandiri	Kuis	30	Latihan kasus Diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
5	Transaksi dalam bisnis	Mandiri	Kuis	30	Latihan kasus Diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
6	Surat Berharga	Mandiri	Kuis	30	Latihan Kasus Diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
7	Aspek Hukum Perkreditan	Mandiri	Kuis	30	Latihan Kasus Diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					

8	UTS						
9	Aspek hukum perlindungan konsumen	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
10	Hak Kekayaan Intelektual	Mandiri	Kuis	30	Latihan Kasus diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
11	Aspek Hukum Go Public	Mandiri	Kuis	30	Latihan kasus Diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
12/13	Anti Monopoli dan persaingan usaha tidak sehat	Mandiri	Kuis	30	Latihan kasus Diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%

		Terstruktur					
14	Aspek hukum Asuransi	Mandiri	Kuis	30	Latihan kasus Diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
15	Aspek hukum ketenagakerjaan	Mandiri	Kuis	30	Latihan Kasus Diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
16	Ujian Akhir Semester						

---

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Projek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan*. Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

## 2. Penilaian

### a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

### b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Jakarta, 17 Februari 2025

Mengetahui  
Ketua Program Studi

The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'UNIVERSITAS JEMBER' at the top and 'Jember' at the bottom, with a central emblem.

Metehsa Sembiring, S.E., M.M.

Dosen Pengampu/  
Penanggung jawab MK

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Imelda Barus'.

Imelda Barus, S.E., M.M.





# UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

Alamat : Jalan Letjen T.B Simatupang No. 152 Tanjung Barat, Jakarta Selatan 12530  
Telp. : (021) 789 0965. 782. 9919, 7883 1838, 789 0634  
Fax. : (021) 789 0966, Pos-el: info@jagakarsa.ac.id  
Laman : http://www.jagakarsa.ac.id

## SURAT TUGAS MENGAJAR No. 20/UTAMA–J/FKIP/II/2025

Fakultas : Keguruan dan Ilmu Pendidikan  
Nama : Imelda Barus, S.E., M.M.  
NIDN : 0312037006  
Pangkat/Golongan : Lektor  
Untuk melaksanakan tugas sebagai berikut :

No	Uraian Tugas	Hari	Pukul	Mata Kuliah (MK)	Kode MK	Kredit (sks)	Jenjang Program	Program Studi	Semester
1.	Belajar Mengajar	Selasa	08.00 – 09.40	Kewirausahaan	803112053	2	Strata Satu	Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	Genap 2024/2025
2.									
3.									
4.									
5.									

Yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Universitas Tama Jagakarsa.  
Penugasan ini berlaku mulai tanggal 10 Maret 2025 sampai dengan 19 Juli 2025

Tembusan :

1. Ketua Yayasan
2. Wakil Rektor I
3. Ketua Program Studi Pendidikan Bahasa & Sastra Indonesia
4. Kepala Bagian Administrasi Umum

Jakarta, 20 Februari 2025  
Dekan



Dr. Lili Wahdini, M.Pd.



# UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

Kampus : Jl. Letjen T.B Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530  
Telp : (021) 789 0965, 782. 9919, 7883 1838, 789 0634  
Fax : (021) 789 0966, Email : [info@jagakarsa.ac.id](mailto:info@jagakarsa.ac.id)  
Website : <http://www.jagakarsa.ac.id>

## SURAT TUGAS

No: 018/FKIP-UTAMA/II/2025

Fakultas : Keguruan dan Ilmu Pendidikan  
Nama : Imelda Barus, SE., MM.  
Jabatan Akademik : Lektor  
Untuk melaksanakan tugas sebagai berikut:

No.	Uraian Tugas	Waktu		Mata Kuliah	Kode MK	Kredit (sks)	Jenjang Program	Program Studi	Semester
		Setiap Hari	Pukul						
1	Belajar Mengajar	Selasa	16.30 - 19.00	Kewirausahaan	803112123	2	Strata Satu	Pend. Bahasa Inggris	Genap 2024/2025
						2 SKS			

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Universitas Tama Jagakarsa. Penugasan ini berlaku dari tanggal 10 Maret 2025 sampai 05 Juli 2025.

Tembusan:

1. Ketua Yayasan
2. Wakil Rektor I
3. Ketua Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
4. Kepala Bagian Administrasi Umum

Jakarta, 24 Februari 2025  
Dekan  
  
Dr. Lili Wahdini, M.Pd.



# DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GANJIL / GENAP T.A. 2024/2025

UTAMAFAU001

Kampus : Jl. Letjen T.B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat - Jakarta Selatan 12530  
 Telp. : (021) 789 0965, 782 9919, 78831838, 789 0634  
 Fax. : (021) 789 0966  
 Email : info@jagakarsa.ac.id  
 Website : http://www.jagakarsa.ac.id

Program Studi : Bahasa Inggris  
 Kode dan Mata kuliah : Kewirausahaan  
 Smt/SKS/W. Kuliah : IV / 1630 - 1830 wib

Dosen : Imelda Banu, SE, MM  
 Tgl. Kuliah pertama dan berakhir : 11-3-2025 / 8-7-2025

No. Urut	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE																		Ke hadir an	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					19	20		Jumlah	Huruf
			1/3	10/3	10/3	24/3	24/3	24/3	24/3	24/3	24/3	24/3	24/3	24/3	24/3	24/3	24/3	24/3	24/3	24/3	24/3	20%	20%	25%	35%	100%	N.A		
1	23800002	Arya Riflanjah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18	16	16.25	22.75	73	B		
2	23800004	Aurel Azzahra	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16	16	17.75	24.5	93.25	B		
3																													
4																													
5																													
6																													
7																													
8																													
9																													
10																													
11																													
12																													
13																													
14																													
15																													

**Keterangan :**  
 ✓ : Hadir Perkuliahan  
 - : Absen Perkuliahan  
 S : Sakit  
 i : Ijin

Kehadiran Minimal 75 %  
 UTS : Ujian Tengah Semester  
 UAS : Ujian Akhir Semester  
 Ket : Lulus / Tidak Lulus

**PENILAIAN**  
 0 - 44 = E  
 45 - 55 = D  
 56 - 69 = C  
 70 - 79 = B  
 80 - 100 = A

Dosen Pengampu

*Imelda Banu, SE, MM*  
 Imelda Banu, SE, MM

Jakarta, 19-07-2025

Ketua Program Studi  
  
 Siti Rodiyah SS M. Hum



# DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GANJIL / GENAP T.A...2024 - 2025

UTAMA/FA/U/001

Kampus : Jl. Letjen T.B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat - Jakarta Selatan 12530  
 Telp. : (021) 789 0965, 782 9919, 78831838, 789 0634  
 Fax : (021) 789 0966  
 Email : info@jagakarsa.ac.id  
 Website : http://www.jagakarsa.ac.id

Program Studi : Bahasa & Sastra Indonesia  
 Kode dan Mata kuliah : Kewirausahaan  
 Smt/SKS/W. Kuliah : 1/2 / 00.00 / 8/20

Dosen : Imelda Banus S.E.MM  
 Tgl. Kuliah pertama dan berakhir : 11-03-2025 / 8-7-2025

No. Urut	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE																	Ke hadir an	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					18	19		20	Jumlah
			11/15	18/15	25/16	32/16	39/16	46/15	53/15	60/15	67/16	74/16	81/16	88/16	95/17	102/17					20%	20%	25%	35%	100%	N.A		
1	231810004	Julia Ersanda Girsang	✓	✓	✓	✓	✓	2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					20	16	15	24,5	75,5	B		
2	23810003	Vina Asriana	✓	✓	✓	✓	✓	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					20	16	18,75	26,25	81	A		
3	23810002	Yuliana Ende	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					16	16	12,5	22,75	67,75	C		
4																												
5																												
6																												
7																												
8																												
9																												
10																												
11																												
12																												
13																												
14																												
15																												

**Keterangan :**  
 ✓ : Hadir Perkuliahan  
 - : Absen Perkuliahan  
 S : Sakit  
 i : Ijin

Kehadiran Minimal 75 %  
**UTS** : Ujian Tengah Semester  
**UAS** : Ujian Akhir Semester  
**Ket** : Lulus / Tidak Lulus

**PENILAIAN**  
 0 - 44 = E  
 45 - 55 = D  
 56 - 69 = C  
 70 - 79 = B  
 80 - 100 = A

Dosen Pengampu

*Imelda Banus*

Imelda Banus

Jakarta, 19-07-2025

Ketua Program Studi  
  
 Dadi Wars S.M.Pd

	<b>UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA</b> <b>FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN</b> <b>PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS S1</b>			
	Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530 <b>FORMULIR</b> <b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)</b>			
<b>No. Dokumen</b> 007/RPS/LPM/UTAMA- J/2020	<b>No. Revisi</b> 03	<b>Hal</b> <b>1 dari 16</b>		<b>Tanggal Terbit</b> 17 Februari 2025
Matakuliah : <b>Kewirausahaan</b>	Semester :IV	Sks: 2	Kode : 80B031	
Mata Kuliah Prasyarat **)	: -			
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: <b>Imelda Barus, S.E, M.M</b>			

<p>Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)</p>	<p>a. Sikap :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;</li><li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;</li><li>3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;</li><li>4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;</li><li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;</li><li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila.</li><li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li></ol> <p>b. Pengetahuan :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) menguasai konsep teoretis <i>pedagogi</i> dan konsep pengetahuan dalam bidang studi yang sesuai dengan lingkup tugasnya;</li><li>2) menguasai konsep, prinsip, dan aplikasi berbagai metode pembelajaran khususnya yang berorientasi pada kecakapan hidup (<i>life skill</i>);</li><li>3) menguasai prinsip dan teknik perencanaan dan evaluasi pembelajaran</li><li>4) menguasai pengetahuan faktual tentang fungsi dan manfaat teknologi khususnya teknologi informasi dan komunikasi yang relevan untuk pengembangan mutu pendidikan.</li></ol> <p>c. Keterampilan Umum :</p>
---	---

- |  |   |
|--|---|
|  | <ol style="list-style-type: none"><li>1) mampu merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi pembelajaran kurikuler, kokurikuler dan ekstra kurikuler, dengan pendekatan pembelajaran siswa aktif dengan memanfaatkan berbagai sumber belajar, media pembelajaran berbasis ipteks, dan potensi lingkungan setempat, sesuai standar proses dan mutu;</li><li>2) mampu melakukan pendampingan terhadap siswa dalam lingkup pembelajaran;</li><li>3) mampu melakukan evaluasi proses pembelajaran menggunakan penelitian tindakan kelas (<i>action research</i>);</li><li>4) mampu merencanakan dan mengelola sumberdaya dalam penyelenggaraan kelas, sekolah, dan lembaga pendidikan yang menjadi tanggung jawabnya, dan mengevaluasi aktivitasnya secara komprehensif;</li><li>5) mampu mengambil keputusan strategis berdasarkan analisis informasi dan data dalam penyelenggaraan kelas, sekolah, dan lembaga pendidikan yang menjadi tanggung jawabnya;</li><li>6) mampu melakukan kajian terhadap masalah mutu, relevansi, dan akses di bidang pendidikan, dan menyajikan pilihan terbaik dari solusi yang telah ada untuk dapat digunakan sebagai dasar pengambilan keputusan;</li><li>7. mampu mengkaji dan mengembangkan berbagai metoda pembelajaran yang telah tersedia secara inovatif dan teruj</li></ol> <p>d. Keterampilan Khusus :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya;</li><li>2) mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir;</li><li>3) mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;</li><li>4. mengelola pembelajaran secara mandiri; mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya</li></ol> |
|--|---|

<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<p>a. Sikap :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;</li><li>2) menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;</li><li>3) berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila;</li><li>4. bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;</li></ol> <p>b. Pengetahuan :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) menguasai konsep kewirausahaan</li><li>2) menguasai karakter seorang wirausaha</li><li>3) menguasai konsep perubahan dan peranan mindset entrepreneur</li><li>4) menguasai konsep kreativitas modal penting seorang wirausaha</li><li>5) menguasai cara meningkatkan kreativitas dalam berwirausaha</li><li>6) menguasai konsep peranan etika dalam berbisnis</li><li>7) menguasai konsep sukses jangka panjang</li><li>8) menguasai konsep pentingnya kepemimpinan bagi seorang wirausaha</li></ol> <p>c. Keterampilan Umum :</p> <p>mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;</p> <p>d. Keterampilan Khusus :</p>
---	---

		<p>1) mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi konsep dan prinsip belajar dan pembelajaran serta motivasi dalam belajar;                  2) mampu menguasai konsep kewirausahaan                  3) mampu menguasai konsep karakter wirausaha                  4) mampu menguasai konsep perubahan dan peranan mindset entrepreneur                  5) mampu menguasai cara meningkatkan kreativitas dalam berwirausaha                  6) mampu menguasai konsep peranan etika dalam berbisnis                  7) mampu menguasai konsep sukses jangka panjang                  8) menguasai pentingnya kepemimpinan bagi seorang wirausaha                  9) mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai teori belajar dan pembelajaran berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah;</p>					
Deskripsi Matakuliah:		<p>Mata kuliah ini membahas menjadi wirausaha, berpikir perubahan, berpikir kreatif, berorientasi pada Tindakan, pengambilan resiko, kepemimpinan, Etika Bisnis, factor X, Mencari gagasan usaha, Pemasaran, manajemen keuangan dan pembiayaan usaha, memulai usaha baru, perencanaan bisnis, contoh rencana bisnis sederhana</p>					
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
1	Menjadi Wirausaha	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan Arti Kewirausahaan</li> <li>Menjelaskan Karakter Seorang Wirausaha</li> <li>Menjelaskan Tipe-tipe Wirausaha</li> <li>Menumbuhkan Keinginan untuk Berwirausaha</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami kewirausahaan, karakter, tipe-tipe dan menumbuhkan berwirausaha	5 %

2	Berpikir Perubahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan Pemahaman Tentang Pentingnya Perubahan dan Peranan Mindset (Pola Pikir)</li> <li>2. Menjabarkan Perubahan Mindset</li> <li>3. Mengenalkan Mindset Enterpreneur</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami pentingnya perubahan dan peranan mindset	5%
---	--------------------	--	----------------------------------	-----	-------------	--	----

		4. Mengenalkan Teori Kecerdasan Finansial					
3	Berpikir Kreatif	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengenalkan Kreativitas Sebagai Modal Penting Seorang Wirausaha</li> <li>2. Menjelaskan Hambatan Berpikir Kreatif yang dapat Menghambat Progress Sebuah Usaha</li> <li>3. Mengenalkan Cara Mengukur Potensi Kreatif</li> <li>4. Mengenalkan Cara Meningkatkan Kreativitas dan Membebaskan Diri dari Belenggu</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami kreativitas, cara meningkatkan kreativitas dan hambatannya	5 %
4.	Berorientasi pada Tindakan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan Karakter yang Berorientasi pada Tindakan Sebagai Salah Satu Karakter yang Penting Bagi Wirausaha</li> <li>2. Menjelaskan Sikap dan Tindakan yang Perlu Dimiliki untuk Dapat Menjadi Pribadi yang Berorientasi pada Tindakan</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami karakter dan sikap berorientasi pada Tindakan bagi wirausaha	5%
5	Pengambilan Resiko	1. Menjelaskan Konsep Resiko	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100		Mengerti dan memahami konsep	

		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Menjelaskan Bagaimana Pengambilan Resiko Dilakukan</li> <li>3. Mengidentifikasi Resiko-resiko yang Potensial Terjadi Ketika Memulai Usaha</li> <li>4. Menjelaskan Pengelolaan Resiko</li> </ol>			Tanya jawab	resiko, mengidentifikasi dan pengelolaan resiko	5%
6	Kepemimpinan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan Pentingnya Kepemimpinan bagi Seorang Wirausaha</li> <li>2. Menjelaskan Perbedaan Manajer dan Pemimpin</li> <li>3. Menjelaskan Teori Kepemimpinan Awal</li> <li>4. Menjelaskan Teori Kepemimpinan Kontemporer</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Memahami pengertian kepemimpinan dan teori-teori kepemimpinan	5%
7	Etika Bisnis	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan arti etika, Peranan Etika dalam Bisnis</li> <li>2. Menjelaskan Rahasia Sukses Jangka Panjang</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami peranan etika bisnis, dan suksesnya jangka panjang	5%

8	Ujian Tengah Semester	<b>Ujian Tengah Semester</b>					25%
9	Faktor X	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan Pengertian Faktor X</li> <li>2. Menemukan dan Menggali Faktor X</li> <li>3. Menjelaskan Sikap-sikap Menghadapi Faktor X</li> <li>4. Menjelaskan Tipe dan Karakteristik Faktor X</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami Factor x, menggali factor x dan karakteristik factor x	5%
10	Mencari Gagasan Usaha	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan cara-cara Mencari Gagasan Baru</li> <li>2. Menjelaskan Bidang Usaha Kelompok Kreatif</li> <li>3. Menjelaskan Bidang Usaha Kelompok Konsultatif</li> <li>4. Menjelaskan Bidang Usaha Kelompok Pelayanan</li> <li>5. Menjelaskan Bidang Usaha Kelompok Analitis</li> <li>6. Menjelaskan Ide Usaha dari Imitasi</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami gagasan baru, dan menjelaskan bidang usaha	5%
11	Pemasaran	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan Konsep Pemasaran</li> <li>2. Menjelaskan Strategi dan Taktik Pemasaran</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami pemasaran, konsep pemasaran dan strategi pemasaran	5%

		3. Menjelaskan Konsep Bauran Pemasaran					
12	Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Usaha	1. Menjelaskan Konsep Dasar Manajemen Keuangan 2. Menjelaskan Bagaimana Pengelolaan Keuangan Dilakukan	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami Manajemen keuangan dan pengelolaan keuangan	5%
13	Memulai Sebuah Usaha Baru	1. Menjelaskan Tahap-tahap dalam Memulai Usaha Baru	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami tahap-tahap memulai usaha baru	5%
14	Perencanaan Bisnis	1. Membuat Rencana Bisnis dengan Menuangkan Ide Bisnis dalam Bentuk Dokumen Sederhana yang Tertulis	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami rencana bisnis	5%
15	Contoh Rencana Bisnis Sederhana	1. Mengembangkan Sebuah Bisnis	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan Memahami pengembangan bisnis	5%
16		<b>Ujian Akhir Semester</b>					35%

**Daftar Referensi:**

1. Modul Kewirausahaan, Prof. Rhenald Kasali, PD.D., Ir. Arman Hakim Nasution, M.eng., Boyke R. Purnomo, S.E., M.M., Agustina Ciptarahayu, S.T., M.B.A., Dwi Larso, PH.d., Isti Raafaldini Mirzanti, S.SI., M.M., Sonny Rutiadi, S.E., .M.B.A., Dr. Ir. Heny Kuswanti Daryanto, M.EC., Asep Mulyana, S.E., M.C.E.

**Tugas mahasiswa dan penilaiannya**

## 1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Matari Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
1.	1. Menjelaskan Arti Kewirausahaan 2. Menjelaskan Karakter Seorang Wirausaha 3. Menjelaskan Tipe-tipe Wirausaha 4. Menumbuhkan Keinginan untuk Berwirausaha	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
2	1. Memberikan Pemahaman Tentang Pentingnya Perubahan dan Peranan Mindset (Pola Pikir) 2. Menjabarkan Perubahan Mindset 3. Mengenalkan Mindset Entrepreneur 4. Mengenalkan Teori Kecerdasan Finansial	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur				Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu
3	1. Mengenalkan Kreativitas Sebagai Modal Penting Seorang Wirausaha 2. Menjelaskan Hambatan Berpikir Kreatif yang dapat Menghambat	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					Proses Penyelesaian

	<p>Progress Sebuah Usaha</p> <p>3. Mengenalkan Cara Mengukur Potensi Kreatif</p> <p>4. Mengenalkan Cara Meningkatkan Kreativitas dan Membebaskan Diri dari Belenggu</p>				Latihan Soal Tertulis	Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	
4	<p>1. Menjelaskan Karakter yang Berorientasi pada Tindakan Sebagai Salah Satu Karakter yang Penting Bagi Wirausaha</p> <p>2. Menjelaskan Sikap dan Tindakan yang Perlu Dimiliki untuk Dapat Menjadi Pribadi yang Berorientasi pada Tindakan</p>	Mandiri	Kuis	1 minggu	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur			Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
5	<p>1. Menjelaskan Konsep Resiko</p> <p>2. Menjelaskan Bagaimana Pengambilan Resiko Dilakukan</p> <p>3. Mengidentifikasi Resiko-resiko yang</p>	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					

	Potensial Terjadi Ketika Memulai Usaha 4. Menjelaskan Pengelolaan Resiko						
6	1. Menjelaskan Pentingnya Kepemimpinan bagi Seorang Wirausaha 2. Menjelaskan Perbedaan Manajer dan Pemimpin 3. Menjelaskan Teori Kepemimpinan Awal 4. Menjelaskan Teori Kepemimpinan Kontemporer	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
7	1. Menjelaskan Peranan Etika dalam Bisnis 2. Menjelaskan Rahasia Sukses Jangka Panjang	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
8	<b>Ujian Tengah Semester</b>						
		Mandiri	Kuis	30		Proses Penyelesaian	10%

9	1. Menjelaskan Pengertian Faktor X				Latihan Soal Tertulis	Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	
	2. Menemukan dan Menggali Faktor X 3. Menjelaskan Sikap-sikap Menghadapi Faktor X 4. Menjelaskan Tipe dan Karakteristik Faktor X	Terstruktur					
10	1. Menjelaskan cara-cara Mencari Gagasan Baru	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
	2. Menjelaskan Bidang Usaha Kelompok Kreatif 3. Menjelaskan Bidang Usaha Kelompok Konsultatif 4. Menjelaskan Bidang Usaha Kelompok Pelayanan 5. Menjelaskan Bidang Usaha Kelompok Analitis 6. Menjelaskan Ide Usaha dari Imitasi	Terstruktur					
11	1. Menjelaskan Konsep Pemasaran	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	
	2. Menjelaskan Strategi dan Taktik Pemasaran 3. Menjelaskan Konsep	Terstruktur					10%

	Bauran Pemasaran						
12	1. Menjelaskan Konsep Dasar Manajemen Keuangan 2. Menjelaskan Bagaimana Pengelolaan Ke/uangan Dilakukan	Kelompok	Presentasi Makalah ( studi Kasus )	30	Tugas Makalah Tugas Makalah	Penyelesaian Makalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
13	1. Menjelaskan Tahap-tahap dalam Memulai Usaha Baru	Kelompok	Presentasi Makalah ( studi Kasus )	30	Tugas Makalah	Penyelesaian Makalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
14	1. Membuat Rencana Bisnis dengan Menuangkan Ide Bisnis dalam Bentuk Dokumen Sederhana yang	Kelompok	Presentasi Makalah ( studi Kasus )	30	Tugas Makalah	Penyelesaian Makalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
15	1. Mengembangkan Sebuah Bisnis	Kelompok	Presentasi Makalah ( studi Kasus )	30	Tugas Makalah	Penyelesaian Makalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
16	<b>Ujian Akhir Semester</b>	Kelas		120	Jawaban UAS	Di jawab dengan tepat dan Benar	35 %

---

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Proyek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan*. Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

2. Penilaian

a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Jakarta, 17 Februari 2025

Mengetahui,  
Ketua Program Studi



(Siti Rodyah, S.S., M.Hum)

Dosen Pengampu/  
Penanggung jawab MK,

(Imelda Barus, S.E, M.M)



	<b>UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA</b> <b>FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN</b> <b>PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA S1</b>			
	Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530 <b>FORMULIR</b> <b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)</b>			
<b>No. Dokumen</b> 007/RPS/LPM/UTAMA- J/2020	<b>No. Revisi</b> 03	<b>Hal</b> <b>1 dari 16</b>		<b>Tanggal Terbit</b> 17 Februari 2025
Matakuliah : <b>Kewirausahaan</b>	Semester :IV	Sks: 2	Kode : 81B026	
Mata Kuliah Prasyarat **)	: -			
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: <b>Imelda Barus, S.E, M.M</b>			

Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	<p>a. Sikap :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;</li><li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;</li><li>3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;</li><li>4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;</li><li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;</li><li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila.</li><li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li></ol> <p>b. Pengetahuan :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) menguasai konsep teoretis <i>pedagogi</i> dan konsep pengetahuan dalam bidang studi yang sesuai dengan lingkup tugasnya;</li><li>2) menguasai konsep, prinsip, dan aplikasi berbagai metode pembelajaran khususnya yang berorientasi pada kecakapan hidup (<i>life skill</i>);</li><li>3) menguasai prinsip dan teknik perencanaan dan evaluasi pembelajaran</li><li>4) menguasai pengetahuan faktual tentang fungsi dan manfaat teknologi khususnya teknologi informasi dan komunikasi yang relevan untuk pengembangan mutu pendidikan.</li></ol> <p>c. Keterampilan Umum :</p>
------------------------------------	---

- |  |   |
|--|---|
|  | <ol style="list-style-type: none"><li>1) mampu merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi pembelajaran kurikuler, kokurikuler dan ekstra kurikuler, dengan pendekatan pembelajaran siswa aktif dengan memanfaatkan berbagai sumber belajar, media pembelajaran berbasis ipteks, dan potensi lingkungan setempat, sesuai standar proses dan mutu;</li><li>2) mampu melakukan pendampingan terhadap siswa dalam lingkup pembelajaran;</li><li>3) mampu melakukan evaluasi proses pembelajaran menggunakan penelitian tindakan kelas (<i>action research</i>);</li><li>4) mampu merencanakan dan mengelola sumberdaya dalam penyelenggaraan kelas, sekolah, dan lembaga pendidikan yang menjadi tanggung jawabnya, dan mengevaluasi aktivitasnya secara komprehensif;</li><li>5) mampu mengambil keputusan strategis berdasarkan analisis informasi dan data dalam penyelenggaraan kelas, sekolah, dan lembaga pendidikan yang menjadi tanggung jawabnya;</li><li>6) mampu melakukan kajian terhadap masalah mutu, relevansi, dan akses di bidang pendidikan, dan menyajikan pilihan terbaik dari solusi yang telah ada untuk dapat digunakan sebagai dasar pengambilan keputusan;</li><li>7. mampu mengkaji dan mengembangkan berbagai metoda pembelajaran yang telah tersedia secara inovatif dan teruj</li></ol> <p>d. Keterampilan Khusus :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya;</li><li>2) mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir;</li><li>3) mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;</li><li>4. mengelola pembelajaran secara mandiri; mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya</li></ol> |
|--|---|

<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<p>a. Sikap :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;</li><li>2) menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;</li><li>3) berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila;</li><li>4. bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;</li></ol> <p>b. Pengetahuan :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) menguasai konsep kewirausahaan</li><li>2) menguasai karakter seorang wirausaha</li><li>3) menguasai konsep perubahan dan peranan mindset entrepreneur</li><li>4) menguasai konsep kreativitas modal penting seorang wirausaha</li><li>5) menguasai cara meningkatkan kreativitas dalam berwirausaha</li><li>6) menguasai konsep peranan etika dalam berbisnis</li><li>7) menguasai konsep sukses jangka panjang</li><li>8) menguasai konsep pentingnya kepemimpinan bagi seorang wirausaha</li></ol> <p>c. Keterampilan Umum :</p> <p>mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;</p> <p>d. Keterampilan Khusus :</p>
---	---

		<p>1) mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi konsep dan prinsip belajar dan pembelajaran serta motivasi dalam belajar;                  2) mampu menguasai konsep kewirausahaan                  3) mampu menguasai konsep karakter wirausaha                  4) mampu menguasai konsep perubahan dan peranan mindset entrepreneur                  5) mampu menguasai cara meningkatkan kreativitas dalam berwirausaha                  6) mampu menguasai konsep peranan etika dalam berbisnis                  7) mampu menguasai konsep sukses jangka panjang                  8) menguasai pentingnya kepemimpinan bagi seorang wirausaha                  9) mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai teori belajar dan pembelajaran berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah;</p>					
Deskripsi Matakuliah:		<p>Mata kuliah ini membahas menjadi wirausaha, berpikir perubahan, berpikir kreatif, berorientasi pada Tindakan, pengambilan resiko, kepemimpinan, Etika Bisnis, factor X, Mencari gagasan usaha, Pemasaran, manajemen keuangan dan pembiayaan usaha, memulai usaha baru, perencanaan bisnis, contoh rencana bisnis sederhana</p>					
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
1	Menjadi Wirausaha	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan Arti Kewirausahaan</li> <li>Menjelaskan Karakter Seorang Wirausaha</li> <li>Menjelaskan Tipe-tipe Wirausaha</li> <li>Menumbuhkan Keinginan untuk Berwirausaha</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami kewirausahaan, karakter, tipe-tipe dan menumbuhkan berwirausaha	5 %

2	Berpikir Perubahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan Pemahaman Tentang Pentingnya Perubahan dan Peranan Mindset (Pola Pikir)</li> <li>2. Menjabarkan Perubahan Mindset</li> <li>3. Mengenalkan Mindset Enterpreneur</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami pentingnya perubahan dan peranan mindset	5%
---	--------------------	--	----------------------------------	-----	-------------	--	----

		4. Mengenalkan Teori Kecerdasan Finansial					
3	Berpikir Kreatif	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengenalkan Kreativitas Sebagai Modal Penting Seorang Wirausaha</li> <li>2. Menjelaskan Hambatan Berpikir Kreatif yang dapat Menghambat Progress Sebuah Usaha</li> <li>3. Mengenalkan Cara Mengukur Potensi Kreatif</li> <li>4. Mengenalkan Cara Meningkatkan Kreativitas dan Membebaskan Diri dari Belenggu</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami kreativitas, cara meningkatkan kreativitas dan hambatannya	5 %
4.	Berorientasi pada Tindakan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan Karakter yang Berorientasi pada Tindakan Sebagai Salah Satu Karakter yang Penting Bagi Wirausaha</li> <li>2. Menjelaskan Sikap dan Tindakan yang Perlu Dimiliki untuk Dapat Menjadi Pribadi yang Berorientasi pada Tindakan</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami karakter dan sikap berorientasi pada Tindakan bagi wirausaha	5%
5	Pengambilan Resiko	1. Menjelaskan Konsep Resiko	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100		Mengerti dan memahami konsep	

		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Menjelaskan Bagaimana Pengambilan Resiko Dilakukan</li> <li>3. Mengidentifikasi Resiko-resiko yang Potensial Terjadi Ketika Memulai Usaha</li> <li>4. Menjelaskan Pengelolaan Resiko</li> </ol>			Tanya jawab	resiko, mengidentifikasi dan pengelolaan resiko	5%
6	Kepemimpinan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan Pentingnya Kepemimpinan bagi Seorang Wirausaha</li> <li>2. Menjelaskan Perbedaan Manajer dan Pemimpin</li> <li>3. Menjelaskan Teori Kepemimpinan Awal</li> <li>4. Menjelaskan Teori Kepemimpinan Kontemporer</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Memahami pengertian kepemimpinan dan teori-teori kepemimpinan	5%
7	Etika Bisnis	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan arti etika, Peranan Etika dalam Bisnis</li> <li>2. Menjelaskan Rahasia Sukses Jangka Panjang</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami peranan etika bisnis, dan suksesnya jangka panjang	5%

8	Ujian Tengah Semester	<b>Ujian Tengah Semester</b>					25%
9	Faktor X	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan Pengertian Faktor X</li> <li>2. Menemukan dan Menggali Faktor X</li> <li>3. Menjelaskan Sikap-sikap Menghadapi Faktor X</li> <li>4. Menjelaskan Tipe dan Karakteristik Faktor X</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami Factor x, menggali factor x dan karakteristik factor x	5%
10	Mencari Gagasan Usaha	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan cara-cara Mencari Gagasan Baru</li> <li>2. Menjelaskan Bidang Usaha Kelompok Kreatif</li> <li>3. Menjelaskan Bidang Usaha Kelompok Konsultatif</li> <li>4. Menjelaskan Bidang Usaha Kelompok Pelayanan</li> <li>5. Menjelaskan Bidang Usaha Kelompok Analitis</li> <li>6. Menjelaskan Ide Usaha dari Imitasi</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami gagasan baru, dan menjelaskan bidang usaha	5%
11	Pemasaran	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan Konsep Pemasaran</li> <li>2. Menjelaskan Strategi dan Taktik Pemasaran</li> </ol>	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami pemasaran, konsep pemasaran dan strategi pemasaran	5%

		3. Menjelaskan Konsep Bauran Pemasaran					
12	Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Usaha	1. Menjelaskan Konsep Dasar Manajemen Keuangan 2. Menjelaskan Bagaimana Pengelolaan Keuangan Dilakukan	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami Manajemen keuangan dan pengelolaan keuangan	5%
13	Memulai Sebuah Usaha Baru	1. Menjelaskan Tahap-tahap dalam Memulai Usaha Baru	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami tahap-tahap memulai usaha baru	5%
14	Perencanaan Bisnis	1. Membuat Rencana Bisnis dengan Menuangkan Ide Bisnis dalam Bentuk Dokumen Sederhana yang Tertulis	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan memahami rencana bisnis	5%
15	Contoh Rencana Bisnis Sederhana	1. Mengembangkan Sebuah Bisnis	Ceramah, Diskusi dan Tanya jawab	100	Tanya jawab	Mengerti dan Memahami pengembangan bisnis	5%
16		<b>Ujian Akhir Semester</b>					35%

**Daftar Referensi:**

1. Modul Kewirausahaan, Prof. Rhenald Kasali, PD.D., Ir. Arman Hakim Nasution, M.eng., Boyke R. Purnomo, S.E., M.M., Agustina Ciptarahayu, S.T., M.B.A., Dwi Larso, PH.d., Isti Raafaldini Mirzanti, S.SI., M.M., Sonny Rutiadi, S.E., .M.B.A., Dr. Ir. Heny Kuswanti Daryanto, M.EC., Asep Mulyana, S.E., M.C.E.

**Tugas mahasiswa dan penilaiannya**

## 1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Matari Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
1.	1. Menjelaskan Arti Kewirausahaan 2. Menjelaskan Karakter Seorang Wirausaha 3. Menjelaskan Tipe-tipe Wirausaha 4. Menumbuhkan Keinginan untuk Berwirausaha	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
2	1. Memberikan Pemahaman Tentang Pentingnya Perubahan dan Peranan Mindset (Pola Pikir) 2. Menjabarkan Perubahan Mindset 3. Mengenalkan Mindset Entrepreneur 4. Mengenalkan Teori Kecerdasan Finansial	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur				Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu
3	1. Mengenalkan Kreativitas Sebagai Modal Penting Seorang Wirausaha 2. Menjelaskan Hambatan Berpikir Kreatif yang dapat Menghambat	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur				Proses Penyelesaian	10%

	<p>Progress Sebuah Usaha</p> <p>3. Mengenalkan Cara Mengukur Potensi Kreatif</p> <p>4. Mengenalkan Cara Meningkatkan Kreativitas dan Membebaskan Diri dari Belenggu</p>				Latihan Soal Tertulis	Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	
4	<p>1. Menjelaskan Karakter yang Berorientasi pada Tindakan Sebagai Salah Satu Karakter yang Penting Bagi Wirausaha</p> <p>2. Menjelaskan Sikap dan Tindakan yang Perlu Dimiliki untuk Dapat Menjadi Pribadi yang Berorientasi pada Tindakan</p>	Mandiri	Kuis	1 minggu	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur			Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
5	<p>1. Menjelaskan Konsep Resiko</p> <p>2. Menjelaskan Bagaimana Pengambilan Resiko Dilakukan</p> <p>3. Mengidentifikasi Resiko-resiko yang</p>	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					

	Potensial Terjadi Ketika Memulai Usaha 4. Menjelaskan Pengelolaan Resiko						
6	1. Menjelaskan Pentingnya Kepemimpinan bagi Seorang Wirausaha 2. Menjelaskan Perbedaan Manajer dan Pemimpin 3. Menjelaskan Teori Kepemimpinan Awal 4. Menjelaskan Teori Kepemimpinan Kontemporer	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
7	1. Menjelaskan, arti etika, Peranan Etika dalam Bisnis 2. Menjelaskan Rahasia Sukses Jangka Panjang	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
8	<b>Ujian Tengah Semester</b>						
		Mandiri	Kuis	30		Proses Penyelesaian	10%

9	1. Menjelaskan Pengertian Faktor X				Latihan Soal Tertulis	Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	
	2. Menemukan dan Menggali Faktor X 3. Menjelaskan Sikap-sikap Menghadapi Faktor X 4. Menjelaskan Tipe dan Karakteristik Faktor X	Terstruktur					
10	1. Menjelaskan cara-cara Mencari Gagasan Baru	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
	2. Menjelaskan Bidang Usaha Kelompok Kreatif 3. Menjelaskan Bidang Usaha Kelompok Konsultatif 4. Menjelaskan Bidang Usaha Kelompok Pelayanan 5. Menjelaskan Bidang Usaha Kelompok Analitis 6. Menjelaskan Ide Usaha dari Imitasi	Terstruktur					
11	1. Menjelaskan Konsep Pemasaran	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	
	2. Menjelaskan Strategi dan Taktik Pemasaran 3. Menjelaskan Konsep	Terstruktur					10%

	Bauran Pemasaran						
12	1. Menjelaskan Konsep Dasar Manajemen Keuangan 2. Menjelaskan Bagaimana Pengelolaan Ke/uangan Dilakukan	Kelompok	Presentasi Makalah ( studi Kasus )	30	Tugas Makalah Tugas Makalah	Penyelesaian Makalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
13	1. Menjelaskan Tahap-tahap dalam Memulai Usaha Baru	Kelompok	Presentasi Makalah ( studi Kasus )	30	Tugas Makalah	Penyelesaian Makalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
14	1. Membuat Rencana Bisnis dengan Menuangkan Ide Bisnis dalam Bentuk Dokumen Sederhana yang	Kelompok	Presentasi Makalah ( studi Kasus )	30	Tugas Makalah	Penyelesaian Makalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
15	1. Mengembangkan Sebuah Bisnis	Kelompok	Presentasi Makalah ( studi Kasus )	30	Tugas Makalah	Penyelesaian Makalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
16	<b>Ujian Akhir Semester</b>	Kelas		120	Jawaban UAS	Di jawab dengan tepat dan Benar	35 %

---

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Proyek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan*. Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

2. Penilaian

a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Jakarta, 17 Februari 2025

Mengetahui,  
Ketua Program Studi



(Dr.Dadi Waras S, S.S,M.Pd)

Dosen Pengampu/  
Penanggung jawab MK,

(Imelda Barus, S.E, M.M)

