



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

Kampus : Jalan Letjen T.B Simatupang No. 152 Tanjung Barat - Jakarta Selatan 12530
Telepon : (021) 7890965, 782.9919, 7883 1838, 789 0634
Fax : (021) 789 0966, E-mail : info@jagakarsa.ac.id
Website : <http://www.jagakarsa.ac.id>

SURAT TUGAS

NO. : 45 /UTAMA/D/FE/IX/2025

Fakultas : Ekonomi
Nama : **Drs. Jeffry H. Sinaulan, M.S**
Pangkat/Golongan : Lektor Kepala
NIDN/NIDK/NUPN : 0031016401

Untuk melaksanakan tugas sebagai berikut :

No	Uraian Tugas	Hari	Pukul	Mata Kuliah	Kode MK	Kredit (SKS)	Jenjang Program	Program Studi	Semester
1.	Mengajar	Rabu Kamis	19.00 – 21.30 17.00 – 19.30	Ekonomi Internasional Pengantar Bisnis	314115063 311120013	3 3	S-1 S-1	Manajemen Manajemen	Ganjil 25 / 26
						6			

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji / honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Universitas Tama Jagakarsa. Penugasan ini berlaku dari tanggal 22 September 2025 sampai dengan tanggal 03 Januari 2026.

Tembusan :

1. Rektor Universitas Tama Jagakarsa
2. Wakil Rektor I Universitas. Tama Jagakarsa
3. Ketua Program Studi Manajemen
4. Kepala Bagian Administrasi Umum.
5. Arsip



Jakarta, 10 September 2025

Dekan,

Dr. Eko Cahyo Mayndarto, S.E, M.M, CMA, CSRS, CATr



DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GANJIL / GENAP T.A. 2025-2026

UTAMA/FA/001

Kampus : Jl. Letjen T.B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat - Jakarta Selatan 12530
 Telp. : (021) 789 0965, 782 9919, 78831838, 789 0634
 Fax. : (021) 789 0966
 Email : info@jagakarsa.ac.id
 Website : http://www.jagakarsa.ac.id

Program Studi : MANAJEMEN (S.I)
 Kode dan Mata kuliah : 31415063 / EKONOMI INTERNASIONAL
 Smt/SKS/W. Kuliah : V.C / 3 / 19.00 - 21.30

Dosen : DR. JEFFRY H. SINAULAN, MS
 Tgl. Kuliah pertama dan berakhir : 24/9-2025 s.d 14/11-2026

No. Urut	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE																		Ke hadir an	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					19	20		Jumlah	Huruf
1	25317040	MAYA ZIADA EL S	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	16	20	28	84	A	
2	23310007	VERA KARTIKA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	16	20	28	84	A	
3	23317088	SALSABILA YUSVIANTI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18,75	16	20	28	82,75	A	
4	23310014	DAMIANUS IKAHA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	16	20	28	84	A	
5	23310001	INGAT SASTRA J.G	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	16	20	28	84	A	
6	25317031	KHETRIN LORENZA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	16	20	28	84	A	
7	23310083	EPI MARYANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	16	20	28	84	A	
8	23310081	ARYA PANGESTU.A	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18,75	16	20	28	82,75	A	
9	23310013	MELKIANUS M.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	19,5	15	18,75	-	51,25	D	
10																													
11																													
12																													
13																													
14																													
15																													

Keterangan :
 ✓ : Hadir Perkuliahan
 - : Absen Perkuliahan
 S : Sakit
 i : Ijin
 Kehadiran Minimal 75 %
 UTS : Ujian Tengah Semester
 UAS : Ujian Akhir Semester
 Ket : Lulus / Tidak Lulus

PENILAIAN
 0 - 44 = E
 45 - 55 = D
 56 - 69 = C
 70 - 79 = B
 80 - 100 = A

Dosen Pengampu

 Drs. JEFFRY H. SINAULAN, MS

Jakarta, 21 JANUARI 2026
 Ketua Program Studi

 M. H. SEMBIRING, SE, MM



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN

FORM: UTAMA/FAU/002

PROGRAM STUDI : MANAJEMEN (S.1)
 SEMESTER : V (LIMA)
 TAHUN AJARAN : GANJIL 2025-2026

KODE/MATA KULIAH/SKS :
 DOSEN PENGAMPU :

: 314115063/EK/INTERNASIONAL/3
 : Drs. JEFFRY-H. SINAUKAN, MS

PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
1.	Rabu, 24/9-2025	PERJERTIAN ECO-NOMI INTERNAS.	1. Timbulnya Kelelahan Ele. Antara Daerah 2. Alasan & Neg. Melakuk. Hub. Ele dgn Negara Lain	9	<i>Jeff</i>	Komentar Program Studi <i>4</i> Semua Rps.	Komentar UJM
2.	Rabu, 1/10-2025	KONSEP TEORI PERDGN. INTERN.	1. Konsep Teori Perspn. Internasional 2. Dasar Teori Pertukaran 3. Manfaat Perdagangan Internas.	9	<i>Jeff</i>		
3.	Rabu, 8/10-2025	TEORI PERDAGANGAN INTERN.	1. Teori Praktis: - Merkantilisme	9	<i>Jeff</i>		
4.	Rabu, 15/10-2025		2. Teori Klasik: - Teori Keuntungan Mutu Lab - Teori Kelangkaan Komparatif.	9	<i>Jeff</i>		
5.	Rabu, 22/10-2025	TEORI MODERN PERDGN. INTERN.	1. Teori Heckscher - Ohlone 2. Teori Opportunity Cost. 3. Teori Offer Curve.	9	<i>Jeff</i>		
6.	Rabu, 29/10-2025	KEBIJAKAN ECO-NOMI INTERNAS.	1. Kebijakan Tarif	9	<i>Jeff</i>		
7.	Rabu, 5/11-2025		1. Kebijakan Non Tarif : - Kuota - Subsidi - Dumping	9	<i>Jeff</i>		
8.	Rabu, 12/11-2025		UJIAN TENGAH SEMESTER	9	<i>Jeff</i>		
9.	Rabu, 19/11-2025	SISTEM KURS VALUTA ASING	1. Sistem Kurs Valuta Asing 2. Istilah & Dalam Kurs. Valuta Asip	9	<i>Jeff</i>		
10.	Rabu, 26/11-2025	FAKTOR & YG MEMPENGARUHI PERKEMBANGAN & ASING	3. Faktor & Yang Mempengaruhi Valuta Asip.	9	<i>Jeff</i>		

PERTEMUAN KE	HARI TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
11.	Rabu, 3/12-2025	PERUSAHAAN MULTINASIONAL	1. Sifat Perse. Multinasional 2. Faktor yang Mempengaruhi Keputusan Perse. Multinasional	9		Komentar Program Studi	Komentar UJM
12.	Rabu, 10/12-2025		3. Kelebihan Bersaing 4. Efek Global.	9			
13.	Rabu, 17/12-2025	NERACA PEMBAYARAN INTERNASIONAL	1. Masalah 2 Transaksi Ekonomi Internasional	6			
			2. Pos-pos Dalam Neraca Pembayaran Internasional				
14.	Sabtu, 20/12-2025	LANJUTAN	3. Keterkaitan Neraca Pembayaran 4. Klasifikasi pos 2 dalam Neraca Pembayaran	9			
15.	Rabu, 7/1-2026	CARA 2 PEMBAYARAN TRANSKASIONAL INTERNASIONAL	1. Case 2. Open Account	9			
			3. Commercial Bills of Exchange 4. Letter of Credit 5. Private Compensation				
16.	Rabu, 14/1-2026		UTIAN AKHIR SEMESTER	8			

Jakarta, 21 JANUARI 2026

Dosen Pengampu

Drs. JEFFRY H. SINAULAN, MS



Ketua Program Studi

M. P. SEMBIRING, SE, MM

	UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA FAKULTAS EKONOMI PROGRAM STUDI MANAJEMEN (S-1)			
	Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530 FORMULIR RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)			
No. Dokumen 007/RPS/LPM/UTAMA-J/2017	No. Revisi 03	Hal 1 dari 8		Tanggal Terbit 25 Agustus 2025
Matakuliah : Ekonomi Internasional	Semester: V	Sks: 3 SKS	Kode MK : 314115063	
Mata Kuliah Prasyarat **)	: -			
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: Drs. Jeffry H. Sinaulan, M.S			
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	a. Sikap : <ul style="list-style-type: none"> • Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious • Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika • Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik • Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada Negara dan bangsa • Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain • Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila • Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosila serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan • Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara • Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan • Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri 			

	<p>b. Pengetahuan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menguasai konsep teoritis, metoda dan perangkat analisis Perilaku Organisasi • Menguasai konsep dan teknik menyusun Ekonomi internasional • Menguasai prinsip-prinsip Ekonomi internasional <p>c. Keterampilan Umum :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan atau teknologi sesuai bidang keahliannya • Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tatacara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk tesis atau laporan tugas akhir • Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah dibidang keahliannya berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data • Mengelola pembelajaran secara mandiri <p>d. Keterampilan Khusus :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mampu merumuskan fungsi Ekonomi Internasional. • Mampu melaksanakan fungsi Organisasi. • Mampu mengidentifikasi masalah Ekonomi Internasional • Mampu berkontribusi dalam penyusunan Organisasi. • Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat
<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<p>a. Sikap :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious • Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika • Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik • Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada Negara dan bangsa • Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain • Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila • Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosila serta kepedulian terhadap masyarakat dan

		<p>lingkungan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara • Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan • Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri <p>b. Pengetahuan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menguasai konsep dasar Ekonomi internasional • Memahami dan menguasai Ekonomi internasional <p>c. Keterampilan Umum :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah dibidang keahliannya berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data <p>d. Keterampilan Khusus :</p> <p>Mampu melaksanakan fungsi Ekonomi internasional</p>					
Deskripsi Matakuliah		:					
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
1.	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi Ekonomi. Internasional	<p>Ruang Lingkup Ekonomi. Internasional: Pengertian Ekonomi Internasional</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Timbulnya kegiatan Ekonomi Antar daerah atau antar bangsa. 2. Alasan-alasan negara melakukan hub. 	Ceramah, Diskusi dan tanya jawab	150 menit	Kuis	Kesesuaian jawaban yang diberikan	

		ekonomi dengan negara lain					
2.	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi Konsep Teori Perdagangan Internasional	<p>Konsep Teori Perdagangan Internasional</p> <p>1. Konsep teori Perdagangan Internasional</p> <p>2. Dasar teori pertukaran</p> <p>3. Manfaat Perdagangan Internasional</p>	Ceramah, Diskusi dan tanya jawab	150 menit	kuis	Kesesuain jawaban yang diberikan	
3.	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi Teori Perdagangan Internasional Teori Pra Klasik : Merkantilisme	<p>Teori Perdagangan Internasional</p> <p>Teori Pra Klasik : Merkantilisme</p>	Ceramah, Diskusi dan tanya jawab	150 menit	kuis	Kesesuain jawaban yang diberikan	
4.	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi Teori Klasik	<p>Teori Klasik :</p> <p>1. Teori Keunggulan Mutlak</p> <p>2. Teori Keunggulan Komparatif</p>	Ceramah, Diskusi dan tanya jawab	150 menit	kuis	Kesesuain jawaban yang diberikan	

5.	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi Teori Modern Perdagangan Internasional : Teori Hecsher-Ohlin, Teori Opportunity, Cost Teori Offer Curve	Teori Modern Perdagangan Internasional : 1. Teori Hecsher-Ohlin 2. Teori Opportunity Cost 3. Teori Offer Curve	Ceramah, Diskusi dan tanya jawab	150 menit	kuis	Kesesuain jawaban yang diberikan	
6.	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi Kebijakan Tarif	Kebijaksanaan ekonomi internasional : Kebijakan Tarif	Ceramah, Diskusi dan tanya jawab	150 menit	kuis	Kesesuain jawaban yang diberikan	
7.	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi Kebijakan Non Tarif	Kebijakan Non Tarif : 1. Kuota 2. Subsidi 3. Dumping	Ceramah, Diskusi dan tanya jawab	150 menit	kuis	Kesesuain jawaban yang diberikan	
8.	UJIAN TENGAH SEMESTER						
9.	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi Sistem Kurs Valuta Asing, Istilah-istilah dalam Kurs Valuta Asing	Valuta Asing : 1. Sistem Kurs Valuta Asing 2. Istilah-istilah dalam Kurs Valuta Asing	Ceramah, Diskusi dan tanya jawab	150 menit	kuis	Kesesuain jawaban yang diberikan	

10.	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi Faktor-faktor yang mempengaruhi Valuta Asing	Faktor-faktor yang mempengaruhi Valuta Asing	Ceramah, Diskusi dan tanya jawab	150 menit	kuis	Kesesuain jawaban yang diberikan	
11.	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi Teori tentang Perusahaan Multinasional (MNC)	Teori tentang Perusahaan Multinasional (MNC) : 1. Sifat Perusahaan Multinasional 2. Faktor yang mempengaruhi keputusan Perusahaan Multinasional	Ceramah, Diskusi dan tanya jawab	150 menit	kuis	Kesesuain jawaban yang diberikan	
12.	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi Teori tentang Perusahaan Multinasional (MNC)	1. Kekuatan Bersaing 2. Efek Global	Ceramah, Diskusi dan tanya jawab	150 menit	kuis	Kesesuain jawaban yang diberikan	
13,	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi Neraca Pembayaran Internasional	Neraca Pembayaran Internasional : 1. Masalah-masalah Transaksi Ekonomi. Internasional 2. Pos-pos Dalam Neraca Pembayaran Internasional	Ceramah, Diskusi dan tanya jawab	150 menit	kuis	Kesesuain jawaban yang diberikan	

14.	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi Neraca Pembayaran Internasional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mekanisme Pembukuan 2. Klasifikasi pos-pos dalam Neraca Pembayaran 	Ceramah, Diskusi dan tanya jawab	150 menit	kuis	Kesesuaian jawaban yang diberikan	
15.	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi Cara-cara Pembayaran Transaksi Internasional	<p>Cara-cara Pembayaran Transaksi Internasional :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Cash</i> 2. <i>Open Account</i> 3. <i>Comersial Bills of Exchange</i> 4. <i>Letter of Credit</i> 5. <i>Private Compensation</i> 	Ceramah, Diskusi dan tanya jawab	150 menit	kuis	Kesesuaian jawaban yang diberikan	
16.	UJIAN AKHIR SEMESTER						

****) Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.**

Daftar Referensi:

1. Hamdy Hadi, 2001, *Ekonomi Internasional*. Buku 1 dan 2, Cetakan Ketiga, Ghalia Indonesia, Jakarta.
2. Sobri, 2001. *Ekonomi Internasional, Teori, Masalah dan Kebijaksanaannya*, Edisi Revisi, BPFE UII, Yogyakarta.

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Proyek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan*. Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

Penilaian :

- a) Aspek Penilaian
 - (1) Sikap
 - (2) Pengetahuan
 - (3) Keterampilan
 - (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.
- b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi
 - (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
 - (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
 - (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
 - (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
 - (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
 - (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Jakarta, 25 Agustus 2025

Mengetahui,

Ketua Program Studi



Metehsa Sembiring, S.E., M.M.

Dosen Pengampu/
Penanggungjawab MK



Drs. Jeffry H. Sinaulan, M.S



PROGRAM STUDI : MANAJEMEN (S.1)
 SEMESTER : I (SATU)
 TAHUN AJARAN : GANJIL 2025-2026

KODE/MATA KULIAH/SKS
 DOSEN PENGAMPU

: 31120013/PENSANTAR BISNIS /3
 : DR. JEFFRY. H. S/NAULAN, MS

PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
1.	Kamis, 21/9-2025	DASAR 2 PERUSAHAAN	1. Pengertian Etn. Perusahaan 2. Pengertian Perusahaan 3. Fungsi Perusahaan 4. Jenis 2 Perusahaan 5. Cabang 2 Perusahaan	7	<i>Jeffry</i>	Komentar Program Studi Sesuai PPS	Komentar UJM
2.	Kamis, 2/10-2025	BENTUK-BENTUK PERUSAHAAN	1. B.U. Yang ada di Indonesia 2. BerGadai Hk & Tdk BerGadai Hk.	13	<i>Jeffry</i>		
3.	Kamis, 9/10-2025	PEMILIHAN LOKASI LETAK PERUSAHAAN	1. Pemilihan 2 Cara Pemilihan Letak Perush. 2. Letak Perush. & Lokasi Perush.	14	<i>Jeffry</i>		
4.	Kamis, 16/10-2025	CERTABAMA, PERKAWINAN & EKSPANSI	1. Joint Venture, Trust, Kartel, Hk, Sui-Intent dan Concern. 2. Penggabungan & Ekspansi	14	<i>Jeffry</i>		
5.	Kamis, 23/10-2025	MANAJEMEN 2 ORGANISASI	1. Pengertian Manajemen 2. Fungsi-Fungsi Manajemen	16	<i>Jeffry</i>		
6.	Kamis, 30/10-2025	LANJUTAN F.M	1. Perencanaan 3. Penggerakan 2. Pengorganisasian 4. Pengawasan	16	<i>Jeffry</i>		
7.	Kamis, 6/11-2025	MANAJEMEN PRODUKSI	1. Pengertian Produksi 2. Proses Produksi 3. Jenis 2 Produksi	15	<i>Jeffry</i>		
8.	Kamis, 13/11-2025		UTJIAN TENGAH SEMESTER	16	<i>Jeffry</i>		
9.	Kamis, 20/11-2025	MANAJEMEN PEMASARAN	1. Pengertian Pasar 2. Pengertian Pemasaran	13	<i>Jeffry</i>		

PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
10.	Kamis, 29/11-2025	LANJUTAN M.P	1. Pendekatan Dlm. Mempromosikan Bisnis 2. Marketing Mix dan Product	11		Komentar Program Studi	Komentar UJM
11.	Kamis, 1/12-2025	MANAJEMEN PERSONALIA	1. Pengertian Manajemen Personalia 2. Tugas & Manajemen Personalia	12			
12.	Kamis, 11/12-2025	LANJUTAN	3. Sumber & dan Mendapatkan Tenaga Kerja	12			
13.	Kamis, 10/12-2025	MANAJEMEN KEUANGAN	1. Pengertian Keuangan 2. Fungsi Keuangan	13			
14.	Senin, 5/1-2026	LANJUTAN	3. Pengertian Pembelanjaan 4. Fungsi Pembelanjaan	14			
15.	Kamis, 8/1-2026	LANJUTAN	5. Pengertian Modal Kerja	14			
16.	Kamis, 15/1-2026		UTAN AKHIR SEMESTER	13			

Jakarta, 21 JANUARI 2026


Dosen Pengampu

DRS. JEFFRY. H. SINAULAN, MS



Ketua Program Studi

SA-SEMBIRING, SE, MM

	UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA FAKULTAS EKONOMI PROGRAM STUDI MANAJEMEN (S.1)			
	Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530 FORMULIR RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)			
No. Dokumen 007/RPS/LPM/UTAMA- J/2020	No. Revisi 03	Hal 1 dari 16		Tanggal Terbit 25 Agustus 2025
Matakuliah : Pengantar Bisnis	Semester : I (Satu)	Sks : 3	Kode : 311120013	
Mata Kuliah Prasyarat **)	: -			
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: Drs. Jeffry H. Sinaulan, M.S			
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	a. Sikap : <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; 3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; 6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila; 7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; 			

9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.

b. Pengetahuan :

1. Menguasai konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen (perencanaan, pelaksanaan, pengarahan, pemantauan, evaluasi, dan pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, sdm, operasi, dan keuangan) pada berbagai jenis organisasi;
2. Menguasai konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional;
3. Menguasai prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan dalam berbagai tipe organisasi;
4. Menguasai konsep tentang metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif;
5. Menguasai minimal satu metode penelitian (studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif);
6. Menguasai etika bisnis dan nilai-nilai kemanusiaan (humanity values)
7. Menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global;
8. Menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya;
9. Menguasai minimal salah satu bahasa internasional;

c. Keterampilan Umum :

1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai

- dengan bidang keahliannya;
2. Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir;
 3. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;
 4. Mengelola pembelajaran secara mandiri;
 5. Mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.

d. Keterampilan Khusus :

1. Mampu merumuskan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, pengarahan, dan pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;
2. Mampu melaksanakan fungsi organisasi (pemasaran, operasi, sumber daya manusia, keuangan, dan strategi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;
3. Mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan lokal;
4. Mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level fungsional;
5. Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional, berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi;

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Mampu melakukan kajian empirik dan pemodelan dengan menggunakan metode ilmiah pada berbagai tipe organisasi berdasarkan fungsi organisasi; 7. Mampu berkomunikasi efektif lintas fungsi dan level organisasi.
<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<ol style="list-style-type: none"> a. Sikap : <ol style="list-style-type: none"> 1. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; 2. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidan keahliannya secara mandiri b. Pengetahuan : <ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen (perencanaan, pelaksanaan, pengarahan, pemantauan, evaluasi, dan pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, sdm, operasi, dan keuangan) pada berbagai jenis organisasi; 2. Menguasai konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional; 3. Menguasai etika bisnis dan nilai-nilai kemanusiaan (humanity values) 4. Menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global; c. Keterampilan Umum : <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir; 2. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data; 3. Mengelola pembelajaran secara mandiri; mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega,

		sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya					
		d. Keterampilan Khusus : Mampu merumuskan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, pengarahan, dan pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;					
Deskripsi Matakuliah:		Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang membekali pengetahuan mahasiswa baik teoritis maupun konseptual mengenai dasar-dasar Ekonomi Perusahaan.					
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/Indikator	Bobot
1.	Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang : 1. Pengertian Ekonomi Perusahaan 2. Pengertian Perusahaan 3. Fungsi Perusahaan 4. Jenis jenis perusahaan 5. Cabang Perusahaan	Dasar-Dasar Perusahaan	Tatap Muka dan Diskusi	150	Tanya jawab	Mahasiswa dapat memahami pengertian Ekonomi Perusahaan dan memahami Fungsi Perusahaan.	5%

<p>2.</p>	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Badan Usaha yang ada di Indonesia 2. Berbadan Hukum dan Tidak Berbadan Hukum 	<p>Bentuk-Bentuk Perusahaan</p>	<p>Tatap Muka dan Diskusi</p>	<p>150</p>	<p>Tanya jawab</p>	<p>Mahasiswa dapat memahami bentuk badana usaha yang ada di Indonesia dilihat dari kebaikan dan akeburukannya.</p>	<p>5%</p>
<p>3.</p>	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemilihan Letak Perusahaan 2. Cara Penentuan Letak Perusahaan 3. Letak Perusahaan dan Lokasi Perusahaan 	<p>Pemilihan Lokasi / Letak Perusahaan</p>	<p>Tatap Muka dan Diskusi</p>	<p>150</p>	<p>Tanya jawab</p>	<p>Mahasiswa memahami mampu menentukan letak perusahaan yang lebih memberi</p>	<p>5%</p>

						kan keuntung an	
4.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Joint Venture, Trust, Kartel, Holding Company, Sindikat dan Concern. 2. Penggabungan dan Ekspansi. 	<p>Kerjasama, Penggabungan dan Ekspansi</p>	<p>Tatap Muka dan Diskusi</p>	150	<p>Tanya jawab</p>	<p>Mahasiswa menguasai bentuk kerjasama yang ada di Indonesia</p>	5%
5.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Manajemen 2. Fungsi Fungsi Manajemen 	<p>Manajemen dan Organisasi</p>	<p>Tatap Muka dan Diskusi</p>	100	<p>Tanya jawab</p>	<p>Mahasiswa menguasai Pengertian dan Fungsi fungsi Manajemen.</p>	5%
6.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang: Lanjutan Fungsi Manajemen</p>	<p>Fungsi Manajemen</p>	<p>Tatap Muka dan Diskusi</p>	150	<p>Tanya jawab</p>	<p>Mahasiswa memahami Fungsi Manajemen</p>	5%

						en	
7.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Produksi 2. Proses Produksi 3. Jenis jenis Produksi 	Manajemen Produksi	Tatap Muka dan Diskusi	150	Tanya jawab	Mahasiswa memahami konsep dasar berproduksi,	5%
8.	Ujian Tengah Semester						30
9.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Pasar 2. Pengertian Pemasaran 3. Pendekatan Dalam Mempelajari Pemasaran 4. Marketing Mix dan Product 	Manajemen Pemasaran	Tatap Muka dan Diskusi	150	Tanya jawab	Mahasiswa menguasai dan mengerti Pasar konsep Pasar dan pendekatan di dalam pemasaran.	5%
10.	Mahasiswa mampu memahami dengan baik					Mahasiswa	

	<p>tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pendekatan Dalam Mempelajari Pemasaran 2. Marketing Mix dan Product 	Lanjutan	Tatap Muka dan Diskusi	150	Tanya jawab	memahami pengertian Marketing Mix dan Product	5%
11.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Manajemen Personalia 2. Tugas tugas Manajemen Personalia 	Manajemen Personalia	Tatap Muka dan Diskusi	150	Tanya jawab	Mahasiswa memahami Pengertian dan Tugas dari Manajemen Personalia.	5%
12.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang : Sumber-sumber dan mendapatkan tenaga kerja</p>	Lanjutan	Tatap Muka dan Diskusi	100	Tanya jawab	Mahasiswa memahami Sumber Tenaga kerja yang dapat di	5%

						peroleh perusahaan.	
13.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Keuangan 2. Fungsi Keuangan 	Manajemen Keuangan	Tatap Muka dan Diskusi	150	Tanya jawab	Mahasiswa mengerti dan memahami pengertian keuangan	5%
14.	<ol style="list-style-type: none"> 3. Pengertian Pembelanjaan 4. Fungsi Pembelanjaan 	Lanjutan	Tatap Muka dan Diskusi	150	Tanya jawab	Mahasiswa mengerti dan memahami pengertian pembelanjaan	5%
15.	<ol style="list-style-type: none"> 5. Pengertian Modal Kerja 	Lanjutan	Tatap Muka dan Diskusi	150	Tanya jawab	Mahasiswa mengerti dan memahami pengertian	5%

						n Modal Kerja	
16.	Ujian Akhir Semester		Tatap Muka				

*****) Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.**

Daftar Referensi:

1. M. Fathur Rahman, Francis Tantri, "Pengantar Bisnis" (Ekonomi Perusahaan), P3M STMT Trisakti Press, 2003.
2. Ricky W .Griffin, 2004, "Manajemen" , Edisi 7, Salemba Empat, Jakarta (Terjemahan).
3. Stephen A, Ross. Randolph W. Westerfield, dan Brandford D, Jordan, 2009, "Pengantar Keuangan Perusahaan", Salemba Empat, Jakarta (Terjemahan).
4. Taliziduhu Ndraha, 2003, "Budaya Organisasi", Rineka Cipta, Jakarta.

Tugas mahasiswa dan penilaiannya

1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Matari Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
1.	Dasar – Dasar Perusahaan	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
2.	Bentuk-Bentuk Perusahaan	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan	10%

						Tepat Waktu	
		Terstruktur					
3.	Pemilihan Lokasi /Letak Perusahaan	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
4.	Kerjasama, Penggabungan dan Ekspansi	Mandiri	Kuis	1 minggu	Latihan Kasus	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
5.	Lanjutan	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
	Manajemen Dan	Mandiri	Kuis	30	Latihan kasus Diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan	10%

6.	Organisasi					Benar dan Tepat Waktu	
		Terstruktur					
7.	Lanjutan	Mandiri	Kuis	30	Latihan Kasus	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
8.	UTS						
9.	Fungsi-fungsi Manajemen	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	5%
		Terstruktur					
10.	Manajemen Produksi	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
					Latihan	Proses Penyelesaian	

11.	Lanjutan	Mandiri	Kuis	30	Soal Tertulis	Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	5%
		Terstruktur					
12.	Manajemen Pemasaran	Mandiri	Kuis	30	Latihan Kasus Diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	5%
		Terstruktur					
13.	Lanjutan	Mandiri	Kuis	1 minggu	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	5%
		Terstruktur					
14.	Manajemen Personalia	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
15.	Manajemen Keuangan	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan	10%

						Benar dan Tepat Waktu	
		Terstruktur					
16.	Ujian Akhir Semester						

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Proyek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan*. Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

Penilaian :

a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Jakarta, 25 Agustus 2025

Mengetahui
Ketua Program Studi

The logo of Universitas Jember is circular with a blue border. Inside, there is a stylized figure holding a torch, with the text "UNIVERSITAS JEMBER" at the top and "JAGAKARSA" at the bottom.

Metehsa Sembiring, S.E, M.M

Dosen Pengampu/
Penanggungjawab MK

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Jeffry H. Sinaulan".

Drs. Jeffry H. Sinaulan, M.S



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

Kampus : Jl. Letjen T.B Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12510
Telp : (021) 789 0965, 782. 9919, 7883 1838, 789 0634
Fax : (021) 789 0966, Email : info@jagakarsa.ac.id
Website : http://www.jagakarsa.ac.id

SURAT TUGAS

No. 57/ UTAMA/D/FE/AKT S-1/IX/2025

Fakultas : Ekonomi
Nama : Drs. Jeffrey H. Sinaulan, M.S
Pangkat / Golongan : Lektor Kepala
NIDN/NIDK/NUPM : 0031016401

Untuk melaksanakan tugas sebagai berikut :

No	Uraian Tugas	Waktu		Mata Kuliah	Kode MK	Kredit (SKS)	Jenjang Program	Program Studi	Semester
		Hari	Pukul						
1.	Belajar Mengajar	Kamis	19.40-22.00	Pengantar Bisnis	321120033	3	Strata Satu (S1)	Akuntansi	Ganjil 2025/2026
						3			

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji / honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Universitas Tama Jagakarsa. Penugasan ini berlaku dari tanggal 22 September 2025 sampai dengan tanggal 03 Januari 2026.

Jakarta, 10 September 2025



Dr. Eko Cahyo Mulyandarto, S.E., M.M., CMA, CSRS, CATr

Tembusan:

1. Rektor Universitas Tama Jagakarsa
2. Wakil Rektor 1
3. Ketua Program Studi Akuntansi S1
4. Kepala Bagian Administrasi Umum
5. Arsip



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN

FORM: UTAMA/FAJU/002

PROGRAM STUDI : AKUNTANSI (S.I)
SEMESTER : I (SATU)
TAHUN AJARAN : GABJIL 2025-2026

KODE/MATA KULIAH/SKS : 321120033/PENSAJITR BISNIS /3
DOSEN PENGAMPU : DRS. JEFFRY.H.SINAULAN, M.S

PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
1.	Kamis, 25/9-2025	DASAR 2 PERUSAHAAN	1. Pengertian Etc Perusahaan 2. Pengertian Perusahaan 3. Fungsi Perusahaan 4. Jenis 2 Perusahaan 5. Cabang 2 Perusahaan	-	<i>Jeffry</i>	Komentar Program Studi Sesuai RPS <i>Jeffry</i>	Komentar UJM
2.	Kamis, 3/10-2025	BENTUK-BENTUK PERUSAHAAN	1. B.U yang ada di Indonesia 2. Berbagai Hk & Tdk Ber Bdn Hk	1	<i>Jeffry</i>		
3.	Kamis 9/10-2025	PEMILIHAN LOKASI LETAK PERUSAHAAN	1. Pemilihan 2 Cara penentuan letak Perus. 2. Letak Perusahaan & letak Perus.	1	<i>Jeffry</i>		
4.	Kamis, 16/10-2025	KERJASAMA, PENG-GABUNGAN & EKSPANSI	1. Joint venture, Trust, Kartel, Hk, Ssu- & kart dan conega. 2. Penggabungan & ekspansi	1	<i>Jeffry</i>		
5.	Kamis, 23/10-2025	MANAJEMEN 2 ORGANISASI	1. Pengertian Manajemen 2. Fungsi - Fungsi Manajemen	-	<i>Jeffry</i>		
6.	Kamis, 30/10-2025	LANJUTAN F.M:	1. Perencanaan 3. Penggerak 2. Pengorganisasian 4. Pengawasan	1	<i>Jeffry</i>		
7.	Kamis, 6/11-2025	MANAJEMEN PRODUKSI	1. Pengertian Produksi 2. Proses Produksi 3. Jenis 2 Produksi	1	<i>Jeffry</i>		
8.	Kamis, 13/11-2025		UTAH TENGAH SEMESTER	1	<i>Jeffry</i>		
9.	Kamis, 20/11-2025	MANAJEMEN PEMASARAN	1. Pengertian Pasar 2. Pengertian Pemasaran	-	<i>Jeffry</i>		

PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
10.	Kamis, 27/1-2025	LANJUTAN M.P.	1. Pembekalan Dm Mempelajari Aspek 2. Marketing Mix dan Product	1		Komentar Program Studi	Komentar UJM
11.	Kamis, 4/2-2025	MANAJEMEN PERSONALIA	1. Pengertian Manajemen Personalia 2. Tugas & Manajemen Personalia	1			
12.	Kamis, 11/2-2025	LANJUTAN	3. Sumber-sumber dan Men- dapatkan Tenaga Kerja	-			
13.	Kamis, 18/2-2025	MANAJEMEN KEUANGAN	1. Pengertian Keuangan 2. Fungsi Keuangan	1			
14.	Senin, 25/2-2025	LANJUTAN	3. Pengertian Pembelanjaan 4. Fungsi Pembelanjaan	1			
15.	Kamis, 8/1-2026	LANJUTAN	5. Pengertian Modal Kerja	1			
16.	Kamis 15/1-2026		UJIAN AKHIR SEMESTER	1			

Jakarta, 21 JANUARI 2026

Dosen Pengampu

DRS. JEFFERY H. SINATULAN, M.S.

Ketua Program Studi



ROSMAWATI, SE, MM

	UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA FAKULTAS EKONOMI PROGRAM STUDI AKUNTANSI (S.1)			
	Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530 FORMULIR RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)			
No. Dokumen 007/RPS/LPM/UTAMA- J/2020	No. Revisi 03	Hal 1 dari 16		Tanggal Terbit 25 Agustus 2025
Matakuliah : Pengantar Bisnis	Semester : I (Satu)	Sks : 3	Kode : 321120033	
Mata Kuliah Prasyarat **)	: -			
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: Dr. Jeffry H. Sinaulan, M.S			
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	a. Sikap : <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; 3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; 6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila; 7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; 			

9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.

b. Pengetahuan :

1. Menguasai konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen (perencanaan, pelaksanaan, pengarahan, pemantauan, evaluasi, dan pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, sdm, operasi, dan keuangan) pada berbagai jenis organisasi;
2. Menguasai konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional;
3. Menguasai prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan dalam berbagai tipe organisasi;
4. Menguasai konsep tentang metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif;
5. Menguasai minimal satu metode penelitian (studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif);
6. Menguasai etika bisnis dan nilai-nilai kemanusiaan (humanity values)
7. Menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global;
8. Menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya;
9. Menguasai minimal salah satu bahasa internasional;

c. Keterampilan Umum :

1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai

- dengan bidang keahliannya;
2. Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir;
 3. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;
 4. Mengelola pembelajaran secara mandiri;
 5. Mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.

d. Keterampilan Khusus :

1. Mampu merumuskan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, pengarahan, dan pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;
2. Mampu melaksanakan fungsi organisasi (pemasaran, operasi, sumber daya manusia, keuangan, dan strategi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;
3. Mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan lokal;
4. Mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level fungsional;
5. Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional, berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi;

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Mampu melakukan kajian empirik dan pemodelan dengan menggunakan metode ilmiah pada berbagai tipe organisasi berdasarkan fungsi organisasi; 7. Mampu berkomunikasi efektif lintas fungsi dan level organisasi.
<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<ol style="list-style-type: none"> a. Sikap : <ol style="list-style-type: none"> 1. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; 2. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidan keahliannya secara mandiri b. Pengetahuan : <ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen (perencanaan, pelaksanaan, pengarahan, pemantauan, evaluasi, dan pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, sdm, operasi, dan keuangan) pada berbagai jenis organisasi; 2. Menguasai konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional; 3. Menguasai etika bisnis dan nilai-nilai kemanusiaan (humanity values) 4. Menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global; c. Keterampilan Umum : <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir; 2. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data; 3. Mengelola pembelajaran secara mandiri; mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega,

		sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya					
		d. Keterampilan Khusus : Mampu merumuskan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, pengarahan, dan pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;					
Deskripsi Matakuliah:		Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang membekali pengetahuan mahasiswa baik teoritis maupun konseptual mengenai dasar-dasar Ekonomi Perusahaan.					
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/Indikator	Bobot
1.	Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang : 1. Pengertian Ekonomi Perusahaan 2. Pengertian Perusahaan 3. Fungsi Perusahaan 4. Jenis jenis perusahaan 5. Cabang Perusahaan	Dasar-Dasar Perusahaan	Tatap Muka dan Diskusi	150	Tanya jawab	Mahasiswa dapat memahami pengertian Ekonomi Perusahaan dan memahami Fungsi Perusahaan.	5%

<p>2.</p>	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Badan Usaha yang ada di Indonesia 2. Berbadan Hukum dan Tidak Berbadan Hukum 	<p>Bentuk-Bentuk Perusahaan</p>	<p>Tatap Muka dan Diskusi</p>	<p>150</p>	<p>Tanya jawab</p>	<p>Mahasiswa dapat memahami bentuk badana usaha yang ada di Indonesia dilihat dari kebaikan dan akeburukannya.</p>	<p>5%</p>
<p>3.</p>	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemilihan Letak Perusahaan 2. Cara Penentuan Letak Perusahaan 3. Letak Perusahaan dan Lokasi Perusahaan 	<p>Pemilihan Lokasi / Letak Perusahaan</p>	<p>Tatap Muka dan Diskusi</p>	<p>150</p>	<p>Tanya jawab</p>	<p>Mahasiswa memahami mampu menentukan letak perusahaan yang lebih memberi</p>	<p>5%</p>

						kan keuntung an	
4.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Joint Venture, Trust, Kartel, Holding Company, Sindikat dan Concern. 2. Penggabungan dan Ekspansi. 	<p>Kerjasama, Penggabungan dan Ekspansi</p>	<p>Tatap Muka dan Diskusi</p>	150	<p>Tanya jawab</p>	<p>Mahasiswa menguasai bentuk kerjasama yang ada di Indonesia</p>	5%
5.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Manajemen 2. Fungsi Fungsi Manajemen 	<p>Manajemen dan Organisasi</p>	<p>Tatap Muka dan Diskusi</p>	100	<p>Tanya jawab</p>	<p>Mahasiswa menguasai Pengertian dan Fungsi fungsi Manajemen.</p>	5%
6.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang: Lanjutan Fungsi Manajemen</p>	<p>Fungsi Manajemen</p>	<p>Tatap Muka dan Diskusi</p>	150	<p>Tanya jawab</p>	<p>Mahasiswa memahami Fungsi Manajemen</p>	5%

						en	
7.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Produksi 2. Proses Produksi 3. Jenis jenis Produksi 	Manajemen Produksi	Tatap Muka dan Diskusi	150	Tanya jawab	Mahasiswa memahami konsep dasar berproduksi,	5%
8.	Ujian Tengah Semester						30
9.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Pasar 2. Pengertian Pemasaran 3. Pendekatan Dalam Mempelajari Pemasaran 4. Marketing Mix dan Product 	Manajemen Pemasaran	Tatap Muka dan Diskusi	150	Tanya jawab	Mahasiswa menguasai dan mengerti Pasar konsep Pasar dan pendekatan di dalam pemasaran.	5%
10.	Mahasiswa mampu memahami dengan baik					Mahasiswa	

	<p>tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pendekatan Dalam Mempelajari Pemasaran 2. Marketing Mix dan Product 	Lanjutan	Tatap Muka dan Diskusi	150	Tanya jawab	memahami pengertian Marketing Mix dan Product	5%
11.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Manajemen Personalia 2. Tugas tugas Manajemen Personalia 	Manajemen Personalia	Tatap Muka dan Diskusi	150	Tanya jawab	Mahasiswa memahami Pengertian dan Tugas dari Manajemen Personalia.	5%
12.	<p>Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang : Sumber-sumber dan mendapatkan tenaga kerja</p>	Lanjutan	Tatap Muka dan Diskusi	100	Tanya jawab	Mahasiswa memahami Sumber Tenaga kerja yang dapat di	5%

						peroleh perusahaan.	
13.	Mahasiswa mampu memahami dengan baik tentang : 1. Pengertian Keuangan 2. Fungsi Keuangan	Manajemen Keuangan	Tatap Muka dan Diskusi	150	Tanya jawab	Mahasiswa mengerti dan memahami pengertian keuangan	5%
14.	3. Pengertian Pembelanjaan 4. Fungsi Pembelanjaan	Lanjutan	Tatap Muka dan Diskusi	150	Tanya jawab	Mahasiswa mengerti dan memahami pengertian pembelanjaan	5%
15.	5. Pengertian Modal Kerja	Lanjutan	Tatap Muka dan Diskusi	150	Tanya jawab	Mahasiswa mengerti dan memahami pengertian	5%

						n Modal Kerja	
16.	Ujian Akhir Semester		Tatap Muka				

****) Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.**

Daftar Referensi:

1. M. Fathur Rahman, Francis Tantri, "Pengantar Bisnis" (Ekonomi Perusahaan), P3M STMT Trisakti Press, 2003.
2. Ricky W .Griffin, 2004, "Manajemen" , Edisi 7, Salemba Empat, Jakarta (Terjemahan).
3. Stephen A, Ross. Randolph W. Westerfield, dan Brandford D, Jordan, 2009, "Pengantar Keuangan Perusahaan", Salemba Empat, Jakarta (Terjemahan).
4. Taliziduhu Ndraha, 2003, "Budaya Organisasi", Rineka Cipta, Jakarta.

Tugas mahasiswa dan penilaiannya

1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Matari Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
1.	Dasar – Dasar Perusahaan	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
2.	Bentuk-Bentuk Perusahaan	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan	10%

						Tepat Waktu	
		Terstruktur					
3.	Pemilihan Lokasi /Letak Perusahaan	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
4.	Kerjasama, Penggabungan dan Ekspansi	Mandiri	Kuis	1 minggu	Latihan Kasus	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
5.	Lanjutan	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
	Manajemen Dan	Mandiri	Kuis	30	Latihan kasus Diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan	10%

6.	Organisasi					Benar dan Tepat Waktu	
		Terstruktur					
7.	Lanjutan	Mandiri	Kuis	30	Latihan Kasus	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
8.	UTS						
9.	Fungsi-fungsi Manajemen	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	5%
		Terstruktur					
10.	Manajemen Produksi	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
					Latihan	Proses Penyelesaian	

11.	Lanjutan	Mandiri	Kuis	30	Soal Tertulis	Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	5%
		Terstruktur					
12.	Manajemen Pemasaran	Mandiri	Kuis	30	Latihan Kasus Diskusi	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	5%
		Terstruktur					
13.	Lanjutan	Mandiri	Kuis	1 minggu	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	5%
		Terstruktur					
14.	Manajemen Personalia	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
15.	Manajemen Keuangan	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan	10%

						Benar dan Tepat Waktu	
		Terstruktur					
16.	Ujian Akhir Semester						

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Proyek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan*. Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

Penilaian :

a) Aspek Penilaian

(1) Sikap

(2) Pengetahuan

(3) Keterampilan

(4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

(1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%

(2) Bobot Tugas (NT) = 20%

(3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%

(4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%

(5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)

(6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Jakarta, 25 Agustus 2025

Mengetahui
Ketua Program Studi

The logo of Universitas Tama Jagakarsa is a circular emblem. It features a central figure of a person standing on a platform, possibly a scholar or a leader, with a banner below it. The text "UNIVERSITAS TAMA" is written along the top inner edge of the circle, and "JAGAKARSA" is written along the bottom inner edge. The entire logo is rendered in blue ink.

Dr. Wati Rosmawati, S.E, M.M

Dosen Pengampu/
Penanggungjawab MK

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Jeffry H. Sinaulan".

Drs. Jeffry H. Sinaulan, M.S

