



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

Kampus : Jl. Letjen T.B Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530
Telp : (021) 789 0965. 782. 9919, 7883 1838, 789 0634
Fax : (021) 789 0966,
Email : info@jagakarsa.ac.id
Website : http://www.jagakarsa.ac.id

SURAT TUGAS

No. 22/UTAMA-J/PROKOM/STM/III/2025

Fakultas : Ilmu Komunikasi
Nama : Dra. Yusiatie, M.M., M.Si.
Pangkat : Lektor
NIDN/NIDK/NUPN : 0305036404

Untuk melaksanakan tugas mengajar sebagai berikut :

No	Mata Kuliah	Waktu		Kode MK	Kredit (sks)	Jenjang Program	Program Studi	Semester
		Setiap Hari	Pukul					
1.	Pengantar Public Relations	Rabu	08.00 – 10.30	612112063	3	Strata	Ilmu Komunikasi	Genap 2024/2025
2.	Pengantar Public Relations	Rabu	16.30 – 19.00	612112063	3	Satu		
				Jumlah	6			

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Universitas Tama Jagakarsa. Penugasan ini berlaku dari tanggal 10 Maret 2025 sampai dengan tanggal 26 Juli 2025.

Jakarta, 1 Maret 2025

Tembusan :

1. Rektor Universitas Tama Jagakarsa
2. Warek I Universitas Tama Jagakarsa
3. Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi
4. Kepala Bagian Administrasi Umum
5. Arsip

Kaprodi

Dicki Bagus Chandra, M.I.Kom



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530

FORMULIR
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

No. Dokumen 007/RPS/LPM/UTAMA-J/2024	No. Revisi	Hal 1 dari 10	Tanggal Terbit 12 Maret 2024
Matakuliah : Pengantar Public Relations	Semester 2 Genap	sks: 3	Kode MK: IKO122063
Mata Kuliah Prasyarat **)	:		
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: Dra. Yusiatie, M.M.,M.Si		
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	1. Sikap : <ul style="list-style-type: none">a. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;c. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;d. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;e. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;f. Bersikap terbuka dan tanggap terhadap perubahan dan kemajuan ilmu dan teknologi maupun masalah yang dihadapi masyarakat, khususnya yang berkaitan dengan bidang komunikasi.g. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;h. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;i. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;j. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;k. Menjalankan tugas dengan penuh tanggungjawab dengan menghasilkan karya-karya dalam bidang ilmu komunikasi yang tidak memberikan dampak yang dapat menimbulkan keresahan		

2. Pengetahuan :

- a. Menguasai konsep teoretis ilmu komunikasi;
- b. Menguasai prinsip sistem sosial, budaya, hukum, ekonomi dan politik khususnya dalam konteks nasional, etika ,peraturan , dan standar profesi ilmu komunikasi;
- c. Kemampuan dalam memahami, menjelaskan, dan memecahkan masalah-masalah yang ada dalam kawasan keahlian Ilmu Komunikasi dengan melibatkan manusia, material dan sistem informasi dan komunikasi secara integral;
- d. Kemampuan untuk mengidentifikasi masalah-masalah yang timbul akibat aktivitas suatu kegiatan komunikasi yang menyebabkan dampak penting terhadap sosial kemasyarakatan, dan melakukan analisa dalam rangka menemukan solusi terbaik bagi permasalahan-permasalahan tersebut;
- e. Kemampuan mengisi kebutuhan masyarakat akan tenaga ahli dalam bidang ilmu komunikasi dalam kegiatan produktif dan pelayanan masyarakat;
- f. Kemampuan dalam menyelenggarakan berbagai kegiatan untuk memberdayakan masyarakat melalui pendekatan humaniora dan keterampilan komunikasi untuk menciptakan masyarakat yang komunikatif;
- g. Menguasai dasar-dasar metodologi ilmu, sehingga mampu mengembangkan Ilmu Komunikasi;
- h. Menguasai etika profesi serta nilai-nilai kemanusiaan (*humanity values*);
- i. Menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya;
- j. Menguasai teknik komunikasi untuk menganalisis prinsip dan *issue* terkini dalam ekonomi, politik, sosial, ekologi, perkembangan teknologi terbaru dan terkini secara umum;
- k. Menguasai teknik penulisan produk-produk komunikasi.

3. Keterampilan Khusus

- a. Mampu mendesain, melaksanakan dan mengevaluasi program hubungan masyarakat dalam berbagai bentuk pada berbagai jenjang organisasi
- b. Mampu menciptakan pengertian publik yang lebih baik dan pencitraan dalam upaya memperdalam kepercayaan publik terhadap suatu individu/organisasi melalui riset opini publik dan kampanye terbatas;
- c. Mampu mengelola media dan program komunikasi kehumasan internal dan eksternal organisasi;
- d. Mampu membangun hubungan dengan komunitas media, pemerintah, swasta, dan lembaga swadaya masyarakat dengan menggunakan keterampilan komunikasi dan memanfaatkan teknologi komunikasi;
- e. Mampu mengidentifikasi, menganalisis isu-isu terkini yang strategis, dan menyusun alternatif solusi di bidang kehumasan.

	<p>4. Keterampilan Umum</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya; b. Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir; c. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;
<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<p>1. Sikap :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; c. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; d. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; e. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; f. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila; g. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; h. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; i. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; j. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. <p>2. Pengetahuan :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Menguasai konsep teoretis pencitraan, persuasi, komunikasi massa, komunikasi publik, dan <i>relationship</i>; b. Menguasai pengetahuan kontekstual tentang posisi, fungsi, dan praktik humas dalam berbagai setting organisasi baik pemerintah, swasta, atau lembaga swadaya masyarakat; c. Menguasai etika dalam membangun dan melestarikan hubungan masyarakat dan nilai-

	<p>nilai kemanusiaan (<i>humanity values</i>);</p> <ul style="list-style-type: none"> d. Menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya; e. Menguasai prinsip dan <i>issue</i> terkini dalam ekonomi, politik, sosial, ekologi, perkembangan teknologi terbaru dan terkini secara umum; f. Menguasai pengetahuan tentang teknik komunikasi menggunakan teknologi terbaru dan terkini. <p>3. Keterampilan Khusus :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Mampu mendesain, melaksanakan dan mengevaluasi program hubungan masyarakat dalam berbagai bentuk pada berbagai jenjang organisasi; b. Mampu menciptakan pengertian publik yang lebih baik dan pencitraan dalam upaya memperdalam kepercayaan publik terhadap suatu individu/organisasi melalui riset opini publik dan kampanye terbatas; c. Mampu mengelola media dan program komunikasi kehumasan internal dan eksternal organisasi; d. Mampu membangun hubungan dengan komunitas media, pemerintah, swasta, dan lembaga swadaya masyarakat dengan menggunakan keterampilan komunikasi dan memanfaatkan teknologi komunikasi; e. Mampu mengidentifikasi, menganalisis isu-isu terkini yang strategis, dan menyusun alternatif solusi di bidang kehumasan. <p>4. Keterampilan Umum</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya; b. Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir; c. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;
--	---

Deskripsi Matakuliah		Mata kuliah ini membahas tentang : Hubungan ilmu komunikasi dengan ilmu humas, Pengertian dan definisi, Sejarah Perkembangan Humas, Tujuan dan Fungsi Humas, Organisasi dan tempat kedudukan humas, Proses Kegiatan Humas, Internal Humas, Eksternal Humas, Humas dan Opini Publik, dan Media Public Relations.					
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
1	Agar mahasiswa dapat mengetahui hubungan antara ilmu humas dengan ilmu komunikasi	Hubungan Ilmu komunikasi dan Ilmu Humas	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	5%
2	Agar mahasiswa dapat mengetahui definisi dan pengertian Humas	Definisi dan pengertian Humas	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	5%
3	Agar mahasiswa dapat mengetahui asal mula perkembangan Humas	Sejarah Perkembangan Humas	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	5%
4	Agar mahasiswa dapat mengetahui tujuan penyelenggaraan Humas,	Tujuan dan Fungsi Humas	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150	Pemahaman mahasiswa terhadap	Mahasiswa dapat menjawab	5%

	tugas pokoknya dan fungsi humas				materi	pertanyaan yang diberikan dosen	
5	Agar mahasiswa dapat mengetahui kedudukan humas dalam suatu organisasi	Organisasi dan tempat kedudukan humas	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	10%
6		Organisasi dan tempat kedudukan humas	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	10%
7	Agar mahasiswa mengetahui proses kegiatan Humas yang sebaiknya dilakukan dalam suatu instansi	Proses Kegiatan Humas	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	5%
8	Mahasiswa memahami materi pertemuan 1 s/d 7	Ujian Tengah Semester	Soal ujian	90			
9	Agar mahasiswa dapat mengetahui bahwa menciptakan hubungan yang harmonis sesama karyawan merupakan kegiatan humas	Internal Humas	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	5%
10	Mahasiswa dapat mengetahui bahwa untuk menciptakan citra yang baik bagi suatu instansi	Eksternal Humas	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150	Pemahaman mahasiswa terhadap	Mahasiswa dapat menjawab	10%

	diperlukan hubungan dengan berbagai publik				materi	pertanyaan yang diberikan dosen	
11	Mahasiswa dapat mengetahui bahwa untuk menciptakan citra yang baik bagi suatu instansi diperlukan hubungan dengan berbagai publik	Eksternal Humas	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	10%
12	Mahasiswa dapat mengetahui urgensi opini public dalam kegiatan Humas	Humas dan Opini Publik	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	10%
13	Mahasiswa dapat mengetahui urgensi opini public dalam kegiatan Humas	Humas dan Opini Publik		150	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen	10%
14	Agar mahasiswa dapat mengetahui media apa saja yang dapat digunakan dalam kegiatan humas	Media Public Relations	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat mempresentasikan tugas dengan baik • Peserta memberikan masukan kepada kelompok yang 	5%

						presentasi	
15	Agar mahasiswa dapat mengetahui media apa saja yang dapat digunakan dalam kegiatan humas	Media Public Relations	Ceramah Tanya jawab Diskusi kelas	150	Pemahaman mahasiswa terhadap materi	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat mempresentasikan tugas dengan baik • Peserta memberikan masukan kepada kelompok yang presentasi 	5%
16	Mahasiswa memahami materi pertemuan 9 s/d 15	Ujian akhir Semester	Soal Ujian	90			

****) Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.**

Daftar Referensi:

1. Dasar-Dasar Public Relations, Oemi Abdurrahman, cetakan kesembilan, PT Citra Aditya Bakti, Bandung, 1990.
2. Hubungan Masyarakat, Onong Uchjana Effendy, Cetakan kelima, Remaja Rosdakarya, Bandung, 1999.
3. Human Relations dan Public Relations dalam Manajemen, Cetakan keenam, Alumni, Bandung, 1986.
4. Public Relations, Frank Jefkins, Alih Bahasa Haris Munandar, Edisi keempat, Erlangga, Jakarta, 1996.

Tugas mahasiswa dan penilaiannya

1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
4 s/d 7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Open House 2. Press Tour 3. Press Conference 4. Press Release 5. Pameran 	Kelompok	Membuat Makalah	4 minggu	<ul style="list-style-type: none"> • Teknis penulisan • Ketepatan dan kesesuaian antara isi dengan judul 	Nilai dalam rentangan antara 1-10	20%
		Terstruktur					

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Proyek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan*. Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

2. Penilaian

a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Mengetahui
Ketua Program Studi



Dicki Bagus Chandra

Jakarta, 12 Maret 2024
Dosen Pengampu/
Penanggungjawab MK



Dra. Yusiatie, M.M, M.Si



DAFTAR HADIR JENAP T.A.....

UTAMA/FAU/001

Kampus : Jl. Letjen T.B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat - Jakarta Selatan 12530
 Telp. : (021) 789 0965, 782 9919, 78831838, 789 0634
 Fax. : (021) 789 0966
 Email : info@jagakara.ac.id
 Website : http://www.jagakara.ac.id

Program Studi : Ilmu Komunikasi
 Kode dan Mata kuliah : Pengantar Public Relations
 Smt/SKS/W. Kuliah : 3 / 3 SKS / 08.00 - 10.30

Dosen : Dr. Yustafie, M.M., M.Si
 Tgl. Kuliah pertama dan berakhir : 12/3 - 3/4 2020

No. Urut	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE																		Ke hadir an	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					19	20		Jumlah	Huruf
			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20%	20%	25%	38%	100%	N.A	
1	2460006	Rama Irviana Wardhani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	16	21	28	85	A	
2	2460013	Keciliya Alya Alsyah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18	16	26	26	80	A	
3	2460009	Nopisa Quani Aurila	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	19	16	20	26	83	A	
4	2460005	Kuluma Rafiq P.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16	14	18	26	73	B	
5	2460002	M. Genthun	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16	15	13	25	74	B	
6	24600017	Rajita Ayu Lestari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	19	16	19	26	80	A	
7	2460001	Achmad Faisal A.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	16	21	28	85	A	
8	2460000	Almond Rizaldi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	16	21	28	85	A	
9	2460010	Mazap Romyhan R.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	19	16	21	28	85	A	
10	2460018	Indiella Kapilah A.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	19	16	20	26	80	A	
11																													
12																													
13																													
14																													
15																													

Keterangan :
 ✓ : Hadir Perkuliahan
 - : Absen Perkuliahan
 S : Sakit
 I : Ijin

Kehadiran Minimal 75 %
 UTS : Ujian Tengah Semester
 UAS : Ujian Akhir Semester
 Ket : Lulus / Tidak Lulus

PENILAIAN
 0 - 44 = E
 45 - 55 = D
 56 - 69 = C
 70 - 79 = B
 80 - 100 = A

Dosen Pengampu

 Dr. Yustafie, M.M., M.Si

Jakarta, 17 Juli 2020

Ketua Program Studi

Dicki Bagus Chandra
 M.Si.com



UNIVERSITAS TAMA MAGAKARSA
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN

FORM STANDAR 002

PROGRAM STUDI : Ilmu Komunikasi
SEMESTER : 5
TAHUN AJARAN : Group July / 2018

NOSE/NOVA EKULAH/NEK
DOSEN PENGAMPU

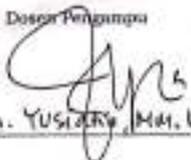
1. Pengantar Public Relations
2. PR di Indonesia

NO	TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mata Kuliah/ SKS	Tenggapan Dosen	KEMUKURAN / MONITORING	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
1	Rabu 5/25	1. Istilah dan def PR 2. Ciri-ciri PR	a. Ilmu komunikasi b. Public Relations c. PR di Indonesia	3	✓	Komantar Program Studi	Komantar UJM
2	Rabu 12/25	1. Definisi PR 2. Pengertian PR	a. teori PR b. scope of being a student of the c. Ciri 2, tujuan 3 fungsi PR	7	✓		
3	Rabu 19/25	organisasi & manfaat public relation	a. Pengertian organisasi b. manfaat PR di organisasi	10	✓		
4	Rabu 26/25	PR	c. Tujuan PR di perusahaan d. Adversarial public PR	9	✓		
5	Rabu 2/26	Proses kegiatan PR	a. Penelitian b. Perencanaan D. Promosi/pengiklan a. evaluasi	7	✓		
6	Rabu 9/26	INTERNAL PR	a. Pengertian & tujuan internal PR b. Bertujuan & upaya mencapai tujuan	9	✓		
7	Rabu 16/26	-	c. Hubungan dg lingkungan d. - e. - f. - g. - h. - i. - j. - k. - l. - m. - n. - o. - p. - q. - r. - s. - t. - u. - v. - w. - x. - y. - z. -	9	✓		
8	Rabu 23/26		UTS	10	✓		
9	Rabu 30/26	external PR	a. Pengertian & tujuan eksternal PR b. jenis & sub eksternal PR	10	✓		
10	1/27		c. Hubungan dgn pelanggan, komunitas, media, pemerintah, masyarakat	9	✓		

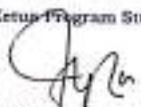
PERTEMUAN KE	HARI TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
11	Rabu 11/6 '25	Public Relations & opini publik	a. Pengertian & Urgensi opini Publik b. tugas PR dan kaitan dg OP	9	Y/S	Komentar Program Studi	Komentar UJM
12	Jumat 13/6 '25	Media PR & News letter	a. Apa itu News letter. b. Mumpung news letter c. Cara membuat NEWS letter	9	Y/S		
13	Rabu 18/6 '25	Open House	a. Pengertian & Jenis Open House b. Prinsip & pelaksanaan Open House c. Pelaksanaan Open House	9	Y/S		
14	Jumat 20/6 '25	Press tour	a. Perencanaan cara press tour b. Pelaksanaan cara press tour	5	Y/S		
15	Rabu 25/6 '25	Press Conference & Press Release	a. Apa itu Press Conference & Press Release b. Pengertian & Pelaksanaan PC. c. cara membuat press release	8	Y/S		
16	Rabu 02/07 '25		VAS	9	Y/S		

Jakarta, 17 Juni 2025

Dosen Pengampu


Dra. Yusiana, M.A., M.S.

Ketua Program Studi

Dr.

Dicki Darius Chandra
M. Ikon