



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

Kampus : Jl. Letjen T.B Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530
Telp : (021) 789 0965, 782. 9919, 7883 1838, 789 0634
Fax : (021) 789 0966,
Email : info@jagakarsa.ac.id
Website : <http://www.jagakarsa.ac.id>

SURAT TUGAS

No. 24/UTAMA-J/PROKOM/STM/III/2026

Fakultas : Ilmu Komunikasi
Nama : Drs. Rusman, M.I. Kom.
Pangkat : Asisten Ahli
NIDN/NIDK/NUPN : 0307076402

Untuk melaksanakan tugas mengajar sebagai berikut :

No	Mata Kuliah	Waktu		Kode MK	Kredit (sks)	Jenjang Program	Program Studi	Semester
		Setiap Hari	Pukul					
1.	Komunikasi Digital dan Media Baru	Rabu	11.30 – 14.00	612114083	3	Strata Satu	Ilmu Komunikasi	Genap 2025/2026
2.	Komunikasi Digital dan Media Baru	Rabu	16.30 – 19.00	612114083	3			
3.	Manajemen Event Organizer	Rabu	08.30 – 11.00	634316623	3			
4.	Manajemen Event Organizer	Rabu	19.00 – 21.30	634316623	3			
				Jumlah	12			

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Universitas Tama Jagakarsa. Penugasan ini berlaku dari tanggal 2 Maret 2026 sampai dengan tanggal 30 Juni 2026.

Jakarta, 2 Maret 2026

Tembusan :

1. Rektor Universitas Tama Jagakarsa
2. Warek I Universitas Tama Jagakarsa
3. Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi
4. Kepala Bagian Administrasi Umum
5. Arsip

Kaprodi

Dicki Bagus Chandra, M.I.Kom

Rencana Pembelajaran Semester (RPS)



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI

Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530

Kode Dokumen

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH (MK)		KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks) = 3		SEMESTER	Tgl Penyusunan
Komunikasi Digital dan Media Baru		612114083	Ilmu Komunikasi	T=3	P=0	4	Maret 2026
OTORISASI		Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ketua PRODI	
		 Rusman Latief, M.I.Kom				 Dicki Bagus Chandra, M.I.Kom.	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK						
	CPL1 (S)	Menunjukkan etika, tanggung jawab, dan integritas dalam praktik komunikasi digital.					
	CPL2 (P)	Menguasai konsep, teori, dan prinsip komunikasi digital serta perkembangan media baru.					
	CPL3 (KU)	Mampu mengidentifikasi, menganalisis, dan memecahkan masalah komunikasi dengan pendekatan digital.					
	CPL4 (KK)	Mampu merancang, mengelola, dan mengevaluasi strategi komunikasi dengan pemanfaatan media baru secara efektif dan kreatif.					
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)						
	CPMK1	Mahasiswa mampu memahami konsep dasar komunikasi digital dan karakteristik media baru.					
	CPMK2	Mahasiswa mampu menganalisis pengaruh transformasi digital terhadap pola komunikasi dan masyarakat.					
	CPMK3	Mahasiswa mampu merancang strategi komunikasi dengan memanfaatkan berbagai platform media baru.					
	CPMK4	Mahasiswa menunjukkan sikap etis, kritis, dan bertanggung jawab dalam penggunaan media digital.					
	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)						
	Sub-CPMK1	Menjelaskan konsep dasar komunikasi digital dan evolusi media baru.					

		Mengidentifikasi bentuk dan fungsi media baru dalam konteks komunikasi massa dan interpersonal.			
	Sub-CPMK2	Menganalisis dampak digitalisasi terhadap pola komunikasi sosial dan organisasi. Mengevaluasi isu sosial dan etika dalam komunikasi digital (mis. privasi, hoaks, disinformasi).			
	Sub-CPMK3	Merancang konten komunikasi digital sesuai dengan karakter platform (website, media sosial, podcast, dll). Menerapkan prinsip storytelling dan engagement dalam kampanye digital.			
	Sub-CPMK4	Menunjukkan sikap profesional dan etis dalam aktivitas komunikasi digital. Mengevaluasi efektivitas strategi komunikasi digital yang telah diterapkan.			
	Korelasi CPL terhadap Sub-CPMK				
		Sub-CPMK1	Sub-CPMK2	Sub-CPMK3	Sub-CPMK4
	CPL1				√
	CPL2	√	√		
	CPL3		√	√	
	CPL4			√	√
Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah Komunikasi Digital dan Media Baru membahas transformasi komunikasi dalam era digital serta pengaruh perkembangan teknologi terhadap pola interaksi manusia, organisasi, dan masyarakat. Mahasiswa akan mempelajari konsep, teori, dan praktik komunikasi digital, termasuk karakteristik media baru, perubahan perilaku audiens, serta strategi komunikasi di berbagai platform digital. Selain itu, mata kuliah ini menekankan pada aspek etika, literasi digital, dan pemanfaatan teknologi komunikasi secara kreatif, kritis, dan bertanggung jawab dalam konteks profesional komunikasi modern.				
Bahan Kajian: Materi Pembelajaran	1. Pengantar Komunikasi Digital dan Media Baru: Konsep dasar, sejarah, dan perkembangan teknologi komunikasi. 2. Karakteristik Media Baru dan Perbedaannya dengan Media Tradisional. 3. Teori dan Model Komunikasi Digital (Uses and Gratifications, Network Society, Mediatization). 4. Transformasi Komunikasi di Era Digital: dari interpersonal ke mass self-communication. 5. Media Baru dan Perubahan Sosial: budaya digital, ekonomi perhatian, dan masyarakat jaringan. 6. Isu Etika dan Literasi Digital: hoaks, privasi, keamanan data, dan etika bermedia sosial. 7. Strategi Komunikasi di Era Digital: komunikasi organisasi, politik, dan pemasaran digital. 8. Ujian Tengah Semester (UTS) 9. Desain Pesan dan Storytelling dalam Media Digital. 10. Platform dan Alat Media Baru: website, blog, media sosial, podcast, video pendek. 11. Analitik dan Evaluasi Komunikasi Digital (Google Analytics, Insight Media Sosial). 12. Strategi Engagement dan Komunitas Digital. 13. Etika Profesional dan Tanggung Jawab Sosial dalam Dunia Digital. 14. Review & Evaluasi Proyek Komunikasi Digital Mahasiswa.				
Pustaka	Utama :				
		1. Dewi Kurniawati (2023). Komunikasi Digital. Deepublish			
	Pendukung :				

		1. Haryo Kusumo Aji (2024). Komunikasi Media Digital. Unisri Press.					
Dosen Pengampu		Farra Dilla Fairuz, M.I.Kom.					
Matakuliah syarat		-					
Mg Ke-	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Teknik	Luring (offline)	Daring (online)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu memahami dan menjelaskan Pengantar Komunikasi Digital dan Media Baru: Konsep dasar, sejarah, dan perkembangan teknologi komunikasi.	Kemampuan menjelaskan Pengantar Komunikasi Digital dan Media Baru: Konsep dasar, sejarah, dan perkembangan teknologi komunikasi.	Keaktifan dan tes spontan	Kuliah, diskusi interaktif (150 menit)		Pengantar Komunikasi Digital dan Media Baru: Konsep dasar, sejarah, dan perkembangan teknologi komunikasi.	5
2	Mampu memahami dan menjelaskan Karakteristik Media Baru dan Perbedaannya dengan Media Tradisional.	Kemampuan menjelaskan Karakteristik Media Baru dan Perbedaannya dengan Media Tradisional.	Keaktifan dan tes spontan	Kuliah, studi kasus (150 menit)		Karakteristik Media Baru dan Perbedaannya dengan Media Tradisional.	5
3	Mampu memahami dan menjelaskan Teori dan Model Komunikasi Digital (Uses and Gratifications, Network Society, Mediatization).	Kemampuan menjelaskan Teori dan Model Komunikasi Digital (Uses and	Keaktifan dan tes spontan	Kuliah, diskusi kelompok (150 menit)		Teori dan Model Komunikasi Digital (Uses and Gratifications,	5

		Gratifications, Network Society, Mediatization).				Network Society, Mediatization).	
4	Mampu memahami dan menjelaskan Transformasi Komunikasi di Era Digital: dari interpersonal ke mass self-communication.	Kemampuan menjelaskan Transformasi Komunikasi di Era Digital: dari interpersonal ke mass self-communication.	Keaktifan dan tes spontan	Kuliah, studi kasus (150 menit)		Transformasi Komunikasi di Era Digital: dari interpersonal ke mass self-communication.	5
5	Mampu memahami dan menjelaskan Media Baru dan Perubahan Sosial: budaya digital, ekonomi perhatian, dan masyarakat jaringan.	Kemampuan menjelaskan Media Baru dan Perubahan Sosial: budaya digital, ekonomi perhatian, dan masyarakat jaringan.	Keaktifan dan tes spontan	Kuliah, diskusi, refleksi (150 menit)		Media Baru dan Perubahan Sosial: budaya digital, ekonomi perhatian, dan masyarakat jaringan.	10
6	Mampu memahami dan menjelaskan Isu Etika dan Literasi Digital: hoaks, privasi, keamanan data, dan etika bermedia sosial.	Kemampuan menjelaskan Isu Etika dan Literasi Digital: hoaks, privasi, keamanan data, dan etika bermedia sosial.	Keaktifan dan tes spontan	Kuliah, diskusi, observasi media (150 menit)		Isu Etika dan Literasi Digital: hoaks, privasi, keamanan data, dan etika bermedia sosial.	10

7	Mampu memahami dan menjelaskan Strategi Komunikasi di Era Digital: komunikasi organisasi, politik, dan pemasaran digital.	Kemampuan menjelaskan Strategi Komunikasi di Era Digital: komunikasi organisasi, politik, dan pemasaran digital.	Keaktifan dan tes spontan	Kuliah, studi kasus (150 menit)		Strategi Komunikasi di Era Digital: komunikasi organisasi, politik, dan pemasaran digital.	10
8	Evaluasi Tengah Semester / Ujian Tengan Semester						10
9	Mampu memahami dan menjelaskan Desain Pesan dan Storytelling dalam Media Digital.	Kemampuan menjelaskan Desain Pesan dan Storytelling dalam Media Digital.		Kuliah, diskusi (150 menit)		Desain Pesan dan Storytelling dalam Media Digital.	5
10	Mampu memahami dan menjelaskan Platform dan Alat Media Baru: website, blog, media sosial, podcast, video pendek.	Kemampuan menjelaskan Platform dan Alat Media Baru: website, blog, media sosial, podcast, video pendek.		Kuliah, studi kasus (150 menit)		Platform dan Alat Media Baru: website, blog, media sosial, podcast, video pendek.	5
11	Mampu memahami dan menjelaskan Analitik dan Evaluasi Komunikasi Digital (Google Analytics, Insight Media Sosial).	Kemampuan menjelaskan Analitik dan Evaluasi Komunikasi Digital (Google Analytics, Insight Media Sosial).		Kuliah, diskusi (150 menit)		Analitik dan Evaluasi Komunikasi Digital (Google Analytics, Insight Media Sosial).	5

12	Mampu memahami dan menjelaskan Strategi Engagement dan Komunitas Digital.	Kemampuan menjelaskan Strategi Engagement dan Komunitas Digital.		Kuliah, presentasi (150 menit)		Strategi Engagement dan Komunitas Digital.	5
13	Mampu memahami dan menjelaskan Etika Profesional dan Tanggung Jawab Sosial dalam Dunia Digital.	Kemampuan menjelaskan Etika Profesional dan Tanggung Jawab Sosial dalam Dunia Digital.		Kuliah, studi kasus (150 menit)		Etika Profesional dan Tanggung Jawab Sosial dalam Dunia Digital.	5
14	Mampu memahami dan menjelaskan Review & Evaluasi Proyek Komunikasi Digital Mahasiswa.	Kemampuan menjelaskan Review & Evaluasi Proyek Komunikasi Digital Mahasiswa.		Kuliah, diskusi (150 menit)		Review & Evaluasi Proyek Komunikasi Digital Mahasiswa.	5
15	Mampu memahami dan menjelaskan Review & Evaluasi Proyek Komunikasi Digital Mahasiswa.	Kemampuan menjelaskan Review & Evaluasi Proyek Komunikasi Digital Mahasiswa.		Presentasi, penilaian proyek (150 menit)		Review & Evaluasi Proyek Komunikasi Digital Mahasiswa.	10
16	Evaluasi Akhir Semester / Ujian Akhir Semester						10

Catatan :

1. **Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI)** adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. **CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. **CP Mata kuliah (CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. **Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.

5. **Indikator penilaian** kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. **Kreteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. **Bentuk penilaian:** tes dan non-tes.
8. **Bentuk pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
9. **Metode Pembelajaran:** Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
10. **Materi Pembelajaran** adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
11. **Bobot penilaian** adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
12. TM=Tatap Muka, PT=Penugasan terstruktur, BM=Belajar mandiri.



DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GANJIL, GENAP T.A.....

UTAMA/F.A/001

Kampus : Jl. Letjen T.B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat - Jakarta Selatan 12530
Telp. : (021) 789 0965, 782 9919, 78831838, 789 0634
Fax. : (021) 789 0966
Email : info@jagakarsa.ac.id
Website : http://www.jagakarsa.ac.id

Program Studi :

Kode dan Mata kuliah :

Smt/SKS/W. Kuliah :

Ilmu Komunikasi

Komunikasi Digital dan Media Baru

4/3/1630-18.00 WIB

Dosen :

Rusman Latief

Tgl. Kuliah pertama dan berakhir : 4 Maret - 10 Juni 2026

No. Urut	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE																				Ke hadir an	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					Jumlah	Huruf	
			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20%	20%	25%	35%	100%	N.A	
1	25607016	Andhika Tonyo M.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	17	15	13	28	73	B	lulus
2	25606008	Eni Maryani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	16	21	29	86	A	lulus
3																													
4																													
5																													
6																													
7																													
8																													
9																													
10																													
11																													
12																													
13																													
14																													
15																													

PENILAIAN	
0 - 44	= E
45 - 55	= D
56 - 69	= C
70 - 79	= B
80 - 100	= A

Keterangan :
✓ : Hadir Perkuliahan
- : Absen Perkuliahan
S : Sakit
I : Ijin

Kehadiran minimal 75 %
UTS : Ujian Tengah Semester
UAS : Ujian Akhir Semester
Ket : Lulus / Tidak Lulus

Dosen Pengampu 30/6-26

Rusman Latief

Jakarta, 7-7-2021

Ketua Program Studi

Pichi B.C



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN

FORM: UTAMA/FA/U/002

PROGRAM STUDI
SEMESTER
TAHUN AJARAN

: Ilmu komunikasi
: VI
: 2025/2026

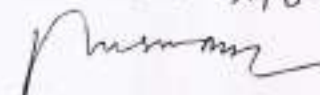
KODE/MATA KULIAH/SKS
DOSEN PENGAMPU

: Komunikasi Digital & Media Baru
: Rusman Laticq

PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
						Komentar Program Studi	Komentar UJM
1	4/3	Pengantar	1. Pengertian 2. Landasan teori	2	J		
2	11/3	Sejarah media Digital	1. Sejarah 2. Era informasi 3. Era partisipasi	2	J		
3	18/3	Evolusi media Digital	1. Ekosistem 2. Komponen	2	J		
4	25/3	Media Baru	1. komunikasi baru 2. karakteristik	2	J		
5	1/4	Evaluasi jurnalistik	1. Tabayan jurnalistik 2. karakteristik	2	J		
6	8/4	Komunikasi Krisis	1. Komunikasi krisis 2. Strategi kom. krisis	2	J		
7	15/4	ITS	ITS	2	J		
8	22/4	Isa Priyasi	1. Keamanan Digital 2. Etika Digital	2	J		
9	29/4	Strategi Konten Digital	1. Prinsip konten 2. Tujuan & Audiens	2	J		
10	6/5	Industri Kreatif	1. Industri kreatif 2. Sumber kreatif	2	J		

PERTEMUAN KE	HARI/ TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
11	13/5	Brday & pop	Brday & pop Digital	2	f	Komentar Program Studi	Komentar UJM
12	20/5	Perilaku Audience	1. Interaktif 2. Pembahasan Audience	1	f		
13	27/5	Storytelling Digital	1. Konsep 2. Dampak	2	f		
14	3/6	Komunikasi Politik	1. Evaluasi Kampanye 2. Peran media	1	1		
15	5/6	Fenomena Influencer	1. Kategori Influencer 2. Variasi	2	1		
16	10/6	UAS	UAS	2	f		

Dosen Pengampu 20/6-26


Rusman Bahieq

Jakarta, 7-7-2026

Ketua Program Studi


Aichi B.C.



DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GANJIL / GENAP T.A.....

UTAMA/FA/U/001

Kampus : Jl. Letjen T.B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat - Jakarta Selatan 12530
Telp. : (021) 789 0965, 782 9919, 78831838, 789 0634
Fax : (021) 789 0966
Email : info@jagakarsa.ac.id
Website : http://www.jagakarsa.ac.id

Program Studi

Kode dan Mata kuliah

Smt/SKS/W. Kuliah

Ilmu Komunikasi
Komunikasi Digital & Media Baru
V/3/10-30-13.30 WIB

Dosen : Rusman Latief

Tgl. Kuliah pertama dan berakhir : 4 Maret - 10 Juni 2026

No. Urut	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE																				Ke hadir an	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan
																											Jumlah	Huruf	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	20%	20%	25%	35%	100%	N.A	
1	24600006	Rara Iryana W	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18	16	20	18	82	A	lulus
2	24600005	Neluyan Rasih D.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16	16	19	27	78	B	lulus
3	24600002	M. Gathani Al	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18	16	19	27	80	A	lulus
4	24600001	Achmad Faisal Akhar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	17	16	20	27	80	A	lulus
5	24600004	Ahmad Rizaldi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	16	20	27	83	A	lulus
6	24607018	Khiesta Natilah A.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	17	16	21	28	82	A	lulus
7	24600009	Nafsa Suraim A.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16	16	20	27	79	B	lulus
8	2060010	Nasar Rayhan R.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16	16	20	27	79	B	lulus.
9																													
10																													
11																													
12																													
13																													
14																													
15																													

Keterangan :

✓ Hadir Perkuliahan
- Absen Perkuliahan
S Sakit
I Ijin

Kehadiran Minimal 75 %
UTS : Ujian Tengah Semester
UAS : Ujian Akhir Semester
Ket : Lulus / Tidak Lulus

PENILAIAN

0 - 44 = E
45 - 55 = D
56 - 69 = C
70 - 79 = B
80 - 100 = A

Dosen Pengampu 30/6-26.

Rusman Latief

Jakarta, 7-7-2026

Ketua Program Studi

Dicli B.C.



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN

FORM-UTAMA/FAU/002

PROGRAM STUDI
 SEMESTER
 TAHUN AJARAN

: Ilmu Komunikasi
 : 2
 : Genap 2025-2026

KODE/MATA KULIAH/SKS
 DOSEN PENGAMPU

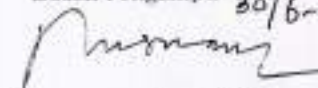
: Komunikasi Digital & Media Baru
 : Rusman Lohiq

PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
1	4/3	Pengantar	1. Pengertian 2. Landasan teori	8	2	Komentar Program Studi	Komentar UJM
2	11/3	Sejarah media Digital	1. Sejarah 2. Era informasi 3. Era partisipasi	8	2		
3	18/3	Eksistensi media Digital	1. Eksistensi media 2. Komponen	8	2		
4	25/3	Media Baru	1. Media Baru 2. Karakteristik	8	2		
5	1/4	Evolusi jurnalistik	1. Pengertian jurnalistik 2. Karakteristik	8	2		
6	8/4	Komunikasi Krisis	1. Komunikasi Krisis 2. Strategi kom. Krisis	6	2		
7	15/4	UTS	UTS	8	2		
8	22/4	Isu Privasi	1. Keamanan Digital 2. Ethical Digital	7	2		
9	29/4	Strategi Konten Digital	1. Prinsip Konten 2. Tugasan & Audience	7	2		
10	6/5	Industri Kreasi	1. Sektor industri kreatif 2. Sumber Kreasi	7	2		

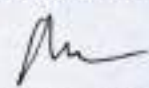
PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
11	13/5	Budaya & Dag	1. Budaya & Dag Era Digital	7	f	Komentar Program Studi	Komentar UJM
12	20/5	Perilaku Konsumen & Audiens	1. Interaksi & 2. Perilaku Audiens	3	f		
13	27/5	Storytelling Digital	1. Konsep & 2. Dampak	7	f		
14	3/6	Komunikasi & Politik	1. Efektivitas Kampanye & 2. Peran media	7	f		
15	5/6	Fenomena Influencer	1. Kategori Influencer & 2. Virality	8	f		
16	10/6	UAS	UAS	8	f		

Jakarta, 7 - 7 - 2026

Dosen Pengampu 30/6-26


Rusman Latief

Ketua Program Studi


Didi B.C.

	UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI		
	Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530		
FORMULIR RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)			
No. Dokumen 007/RPS/LPM/UTAMA-J/2020	No. Revisi 03	Hal 1 dari 14	Tanggal Terbit 21 Februari 2026
Matakuliah Event Organizer	Semester: VI	sks: 3	Kode MK: B071PR
Mata Kuliah Prasyarat **)	: -		
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: Drs. Rusman Latief, M.I.Kom		
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	a. Sikap : - o Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; - o Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; - o Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; - o Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; - o Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; - o Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila; - o Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; h. taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; - o Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; - o Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. b. Pengetahuan : - o Menguasai konsep teoretis tentang event organizer - o Menguasai prinsip sistem sosial, budaya, hukum, ekonomi dan politik khususnya dalam konteks nasional, etika ,peraturan , dan standar event organizer. - o Menguasai teknik desain pelaksanaan event organizer dan metode studi kelayakan sebuah		

	event. - o Menguasai etika manajemen event organizer dalam pelaksanaannya. - o Menguasai pengetahuan teknik komunikasi dengan menggunakan teknologi dalam pelaksanaan event. c. Keterampilan Umum : - o Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya; - o Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir; - o Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data; - o Mengelola pembelajaran secara mandiri; - o Mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya. d. Keterampilan Khusus : - o Mampu mengelola event dan mematuhi etika, aturan yang berlaku. - o Mampu menganalisis peluang usaha event, dengan memperhatikan sejarah, ekonomi, politik, hukum atau aturan pemerintah untuk iklan usaha event organizer. - o Mampu menulis dan mendesain proposal event dan mengaplikasikannya pada berbagai event yang memberikan keuntungan untuk semua pihak. - o Mampu melakukan persuasi dan komunikasi untuk mendapat dukungan dari pihak lain dalam pelaksanaan event.
Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)	a. Sikap : - o Menguasai konsep belajar dan pembelajaran, prinsip pembelajaran serta motivasi dalam belajar khususnya untuk manajemen event organizer. - o Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang manajemen event organizer secara mandiri; - o Menjalankan tugas dengan penuh tanggungjawab dalam berkarya pada bidang penyelenggaraan event yang berlandaskan norma hukum, norma sosial dan etika yang

		berlaku. b. Pengetahuan : - o Menguasai pengetahuan tentang teknik komunikasi menggunakan teknologi terbaru dan terkini. - o Kemampuan dalam memahami, menjelaskan, dan memecahkan masalah-masalah yang ada dalam kawasan keahlian Ilmu Komunikasi khususnya dalam penyelenggaraan event. c. Keterampilan Umum - o Menerapkan model pembelajaran <i>quantum learning, active learning, cooperative learning</i> dan <i>scientific learning</i> dalam pembelajaran - o Menerapkan model <i>project-based, problem-based learning, integrated learning</i> dan <i>e-learning</i> dalam pembelajaran d. Keterampilan Khusus : - o Melakukan evaluasi hasil belajar (evaluasi produk) dan evaluasi pembelajaran (evaluasi proses) - o Menerapkan penilaian alternatif					
Deskripsi Matakuliah		: Mata kuliah ini memberikan pengertian, pemahaman, dan pengetahuan manajemen event organizer secara profesional. Mulai dari pengenalan manajemen event, studi kelayakan, perencanaan, serta pelaksanaan. Bertanggung jawab atas konsep dan pelaksanaannya sesuai standar umum yang berpedoman pada etika, moral, peraturan, dan undang-undang yang berlaku.					
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
1	Mahasiswa dapat memahami gambaran perencanaan bahasan materi kuliha manajemen even organizer secara umum	Introduction 1. Definisi Event 2. Keunikan 3. Pelayanan	• Ceramah • Diskusi • (WA Group, Zoom Meeting, Google Class Room)	150'	Mengukur pengetahuan mahasiswa tentang definisi, keunikan dan pelayanan EO melalui kuis.	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen tentang definisi EO.	5%
2	Mahasiswa dapat memahami	Pelaku EO	• Ceramah	150'	Mengukur	Mahasiswa dapat	10%

	bagaimana usaha bisnis jasa even organizer yang menguntungkan secara ekonomi	1. Coordinator event 2. Event Planner 3. Event Manager 4. Event Producer 5. Event Designer 6. Konsultant 7. Panitia Pelaksana 8. Promotor	• Diskusi • (WA Group, Zoom Meeting, Google Class Room)		pengetahuan mahasiswa tentang pelaku EO melalui kuis	menjawab pertanyaan yang diberikan dosen tentang pelaku EO	
3	Mahasiswa dapat mengerti dan memahami manfaat event organizer	Manfaat Event organizer 1. Promosi Event 2. Pembentukan Citra 3. Manfaat Ekstra	• Ceramah • Diskusi • (WA Group, Zoom Meeting, Google Class Room)	150'	Mengukur pengetahuan mahasiswa tentang manfaat EO melalui kuis	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan dosen tentang manfaat EO	10%
4	Mahasiswa dapat mengerti dan memahami karakteristik Event	Karakteristik Event 1. Mega Event 2. Cultural event 3. Event Bisnis 4. MICE 5. Conference 6. Wedding 7. Sport 8. Festival 9. Personal	• Ceramah • Diskusi • (WA Group, Zoom Meeting, Google Class Room)	150'	Mengukur pengetahuan mahasiswa tentang karakteristik EO melalui kuis	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang diberikan tentang karakteristik event.	15%
5	Mahasiswa dapat mengerti dan memahami studi kelayan event dengan melihat dari berbagai perspektif	Studi Kelayakan Event 1. Seleksi ide 2. Menjual ide 3. Operasional 4. Keuangan	• Ceramah • Diskusi • (WA Group, Zoom Meeting, Google Class Room)	150'	Mengukur pengetahuan mahasiswa tentang kelayan event melalui kuis	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan yang tentang studi kelayak event	10%
6.	Mahasiswa dapat mengerti dan memahami bagaimana mendapat sponsor event	Sponsor Event 1. Sumber dana 2. Memilih Sponsor 3. Menghubungi	• Ceramah • Diskusi • (WA Group, Zoom Meeting,	150'	Mengukur pengetahuan mahasiswa	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan tentang sumber-sumber	5%

		sponsor	Google Class Room)		tentang mendapat sponsor	sponsor	
7	Mahasiswa mengerti dan memahami membuat proposal event	Menyusun Proposal 1. Tujuan 2. Pengembangan 3. Isi Proposal 4. Pembuatan Proposal 5. Penilaian	• Ceramah • Diskusi (WA Group, Zoom Meeting, Google Class Room)	150'	Mengukur pengetahuan mahasiswa tentang bagaimana Menyusun proposal	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan cara Menyusun proposal	5%
8	Mahasiswa memahami materi 1 s/d 7		Soal Ujian	90'	UTS	UTS	
9	Mahasiswa mengerti dan memahami proses kerja event.	Proses Kerja EO 1. Persiapan 2. Pelaksanaan 3. Evaluasi	• Ceramah • Diskusi (WA Group, Zoom Meeting, Google Class Room)	150'	Mengukur pengetahuan mahasiswa tentang proses kerja event	Mahasiswa dapat menjawab tentang SDM event	10%
10	Mahasiswa mengerti dan sumber daya manusia dalam pada sebuah event	Sumber Daya Manusia 1. Struktur 2. Kebutuhan staff 3. Recruitment 4. Pelatihan	• Ceramah • Diskusi (WA Group, Zoom Meeting, Google Class Room)	150'	Mengukur pengetahuan mahasiswa tentang SDM Event	Mahasiswa dapat menjawab tentang DSM event	5%
11	Mahasiswa mengerti dan memahami memasarkan event	Pemasaran Event 1. Rencana Pemasaran 2. Target Pasar 3. Komponen Event 4. Biaya Pemasaran	• i Ceramah • Diskusi (WA Group, Zoom Meeting, Google Class Room)	150'	Mengukur pengetahuan mahasiswa tentang pemasaran event	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan pemasaran event	5%
12	Mahasiswa mengerti dan memahami cara presentasi dengan pemahaman karakteristik audiens.	Teknik Presentasi Event 1. Visual 2. Auditori 3. Kinestetik	• Ceramah • Diskusi (WA Group,	150'	Mengukur pengetahuan mahasiswa	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan tentang karakteristik	5%

			Zoom Meeting, Google Class Room)		tentang teknik presentasi dengan memahami karakteristik audiens.	audiens	
13	Mahasiswa mengerti, memahami dan mampu menulis dan mempresentasikan proposal event	Prenstasi Event Wedding	Presentasi + Evaluasi + Revisi	150'	Mengukur pengetahuan dan kemampuan mahasiswa dalam presentasi	Mahasiswa mampu menulis dan mempresentasikan Proposal event	5%
14	Mahasiswa mengerti, memahami dan mampu menulis dan mempresentasikan proposal event	Presentasi Event Brand Activity	Presentasi + Evaluasi + Revisi	150'	Mengukur pengetahuan dan kemampuan mahasiswa dalam presentasi	Mahasiswa mampu menulis dan mempresentasikan Proposal event	5%
15	Mahasiswa mengerti, memahami dan mampu menulis dan mempresentasikan proposal event	Presenetasi Event Nasional	Presentasi + Evaluasi + Revisi	150'	Mengukur pengetahuan dan kemampuan mahasiswa dalam presentasi	Mahasiswa mampu menulis dan mempresentasikan Proposal event	5%
16	Mahasiswa memahami seluruh materi yang sudah diajarkan	Ujian Akhir Semester	Soal Ujian	90'	UAS	UAS	

****)** Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.

Daftar Referensi:

Buku Wajib :

1. Noor, Any. 2013. Manajemen Event. Bandung: Alfabeta.
2. Silvers, Julia Rutherford. 2004. Special Event Coordination. Hoboken: Wrox.Wiley Pub.
3. Hoyle, Leonard H. 2002. Event Marketing: How to Successfully Promote Events, Festivals, Conventions, and Expositions (The Wiley Event Management Series). Wiley.
4. Parry, Bryn, and Anton Shone. 2010. Successful event management: A practical Handbook. Andover,Hampshire: Cengage Learning, Cengage Learning EMEA.
5. Wibowo, Agus Prabu.2013. Banjir Uang Event Organizer dan Wedding Organizer.Jakarta: Buku Kita.

6. Kennedy, John E. 2009. Manajemen Event. Jakarta: Bhuana Ilmu Populer.

Tugas mahasiswa dan penilaiannya

1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
13-15	1. Mencari dan menyaksikan event yang diselenggarakan oleh manajemen EO. Lalu melakukan analisa 2. Mencari peluang untuk menyelenggarakan event yang bisa dieksekusi dan mendapatkan keuntungan. 3. Menganalisis peluang mendapatkan sponsorship event. Pada Lembaga pemerintah dan swasta.	Mandiri	Mencari dan menganalisa atau review pada suatu event. Mulai dari nama, susunan, isi, suasana dan kesan event tersebut.	7 Minggu	1. Kemampuan dalam menganalisis kelebihan dan kekurangan sebuah event		
		Terstruktur	Membuat proposal event secara berkelompok, tema sesuai dengan bidang yang dipilih. Mempresentasikannya.	7 Minggu	2. Kemampuan menganalisis keadaan, suasana untuk dibuat konsep menjadi sebuah event. 3. Kemampuan analisa untuk mendapatkan sponsorsip event. 4. Kemampuan mendesain event lalu menjualnya.		

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Meliput dan membuat berita dari hasil olah lapangan dengan tema yang telah ditentukan. Selain membuat berita juga menulis feature dan artikel, Latihan.* Sifat Tugas mandiri atau kelompok.

Penilaian

a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%

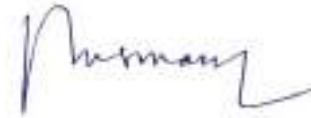
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Mengetahui
Ketua Program Studi



Dicki Bagus Chandra, M.I.Kom.

Jakarta, 21 Februari 2026
Dosen Pengampu/
Penanggungjawab MK



Drs. Rusman Latief, M.I.Kom

A. Tata Cara Pengisian Kolom Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

Tata cara pengisian Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada setiap komponen dilakukan dengan penjelasan sebagai berikut;

Nomor Kolom	Judul Kolom	Penjelasan Pengisian
1	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	Capaian Pembelajaran Lulusan diisi sesuai dengan CPL (sikap / pengetahuan / ketrampilan) yang terkait dengan matakuliah yang sudah ada dalam matrik CPL-Bahan Kajian-Matakuliah dalam kurikulum Program Studi masing-masing.
2	Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)	Capaian Pembelajaran Matakuliah adalah kemampuan akhir yang diharapkan setelah mahasiswa menyelesaikan mata kuliah yang bersangkutan sesuai dengan bahan kajian yang telah dirumuskan, pada CPMK memuat aspek Afektif, Kognitif dan Psikomotorik.
3	Deskripsi Matakuliah	Deskripsi matakuliah yang telah dirumuskan dalam kurikulum.
4	Minggu ke	Menunjukkan kapan suatu kegiatan dilaksanakan, yakni mulai minggu ke 1 sampai ke 16 (Satu semester) bisa 1/2/3/4 mingguan).
5	Kemampuan yang diharapkan	Rumusan kemampuan dibidang kognitif, psikomotorik , dan afektif diusahakan lengkap dan utuh (<i>hard skills & soft skills</i>). Merupakan tahapan kemampuan yang diharapkan dapat mencapai kompetensi matakuliah diakhir semester
6	Bahan kajian (Materi Kuliah)	Bisa diisi pokok bahasan/sub pokok bahasan, atau topik bahasan (dengan asumsi tersediabahan ajar/diktat/modul ajar untuk setiap pokok bahasan).
7	Metode pembelajaran dan Pengalaman Belajar Mahasiswa	Bisa berupa ceramah, diskusi, presentasi tugas, seminar, simulasi, responsi, praktikum, latihan, kuliah lapangan, praktik bengkel, survai lapangan, bermain peran, atau gabungan berbagai bentuk. Penetapan bentuk pembelajaran didasarkan pada keniscayaan bahwa kemampuan yang diharapkan diatas akan tercapai dengan bentuk / model pembelajaran tersebut. Dijelaskan secara singkat pengalaman belajar yang diharapkan pada mahasiswa.
8	Waktu	Takaran waktu yang menyatakan beban belajar dalam satuan SKS (Satuan Kredit Semester). 1 (Satu) SKS setara dengan 50 (Lima Puluh) menit perkegiatan proses belajar mengajar dikelas.
9	Penilaian	Sistem penilaian yang digunakan meliputi, jenis tes, cara penilaian serta instrument penilaian yang digunakan.
10	Kriteria / indikator	Berisi indikator yang dapat menunjukkan unsur kemampuan yang dinilai (bisa kualitatif, misal ketepatan analisis, kerapian sajian, kreativitas ide, kemampuan komunikasi, bisa juga yang kuantitatif : banyaknya kutipan acuan/unsur yang dibahas, kebenaran hitungan, dll).
11	Bobot Penilaian	Disesuaikan dengan kedalaman dan keluasan bahan kajian atau secara sederhana tercermin dari waktu yang digunakan untuk membahas atau mengerjakan tugas, atau besarnya sumbangan suatu kemampuan. Ujian Tengah semester dan Ujian Akhir tidak diberi bobot dikolom ini, tetapi diberi bobot ketika menentukan nilai akhir kelulusan dalam suatu matakuliah.
12	UTS dan UAS	Soal UTS diambil dari Materi Pertemuan 1-7 dan Soal UAS diambil dari Materi Pertemuan 9-15. UTS dilaksanakan pada Pertemuan ke-8, sedangkan UAS dilaksanakan pada Pertemuan ke-16. Materi Soal UAS minimal 5 soal, terdiri dari 50% soal harus berisikan studi/analisis kasus, sedangkan 50% sisanya terdiri dari pendalaman materi.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 12 Agustus 2020
Rektor

Dr. H. M. Noor Sembiring., SE., M.M
19640913 199303 1001



DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GANJIL / GENAP T.A.....

UTAMA/F.A/U/001

Kampus : Jl. Letjen T.B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat - Jakarta Selatan 12530
Telp. : (021) 789 0965, 782 9919, 78831838, 789 0634
Fax. : (021) 789 0966
Email : info@jagakarsa.ac.id
Website : http://www.jagakarsa.ac.id

Program Studi

Ilmu Komunikasi

Kode dan Mata kuliah

Manajemen Event Organizer

Smt/SKS/W. Kuliah

VI/3/08.30-11.00 WIB

Dosen

Rusman Lohie

Tgl. Kuliah pertama dan berakhir

4 Maret - 10 Juni 2026

No. Urut	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE																				Ke hadir an	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					Jumlah	Huruf	
			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20%	20%	25%	35%	100%	N.A	
1	2360003	Christhine Natalia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18	16	21	29	84	A	lulus
2	2360008	Naila Az Zahra	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	16	21	28	85	A	lulus
3	2360010	Nayla Dinar N	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15	16	19	28	78	B	lulus
4	2360023	Aurellio Sptyan N	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	16	20	27	8	A	lulus
5	2360004	M Nabul Tamam	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	17	16	19	27	79	B	lulus
6	2360005	Amganton Sirinyan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	16	20	27	83	A	lulus
7	2360007	Raihan Dwi prabhu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16	16	19	28	79	B	lulus
8	2360006	Sari laemangga	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16	16	19	27	78	B	lulus
9																													
10																													
11																													
12																													
13																													
14																													
15																													

Keterangan :

✓ : Hadir Perkuliahan
- : Absen Perkuliahan
S : Sakit
I : Ijin

Kehadiran Minimal 75 %
UTS : Ujian Tengah Semester
UAS : Ujian Akhir Semester
Ket : Lulus / Tidak Lulus

PENILAIAN

0 - 44 = E
45 - 55 = D
56 - 69 = C
70 - 79 = B
80 - 100 = A

Dosen Pengampu

30/6-26

Rusman Lohie

Jakarta,

7-7-2026

Ketua Program Studi

Dicki B.c.



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN

FORM-UTAMA/FAU/002

PROGRAM STUDI
 SEMESTER
 TAHUN AJARAN

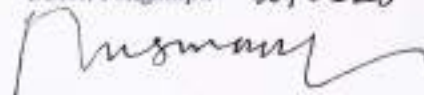
: Ilmu Komunikasi
 : IV
 : Genap 2024 - 2026

KODE/MATA KULIAH/SKS
 DOSEN PENGAMPU

: Manajemen Event Organizer
 : Drs. Rusman Lohif M. I. Kom

PERTEMUAN KE	HARI TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
1	4/3	Pengertian Event organizer	1. Manajemen 2. Sistem organisasi	7		Komentar Program Studi	Komentar UJM
2	11/3	Spesialisasi EO	1. Spesialisasi EO 2. Penyelenggaraan	7			
3	18/3	Pembuatan proposal	1. Induker berdasarkan atas 2. pengurusan	8			
4	25/3	Mendirikan EO	1. mendirikan EO 2. Manfaat	8			
5	1/4	Mengenal role	1. Gaya berpikir 2. profil kepribadian	8			
6	8/4	Caran kerja EO	1. Tim kerja 2. Persiapan	7			
7	15/4	UTS	UTS	8			
8	22/4	Mencari sponsor	1. Publik seketar 2. Privat seketar 3. Non profit seketar	7			
9	29/4	Mendirikan EO	1. Tim kerja 2. Tujuan & Penjabaran	8			
10	6/5	Mencari client	1. perusahaan potensial 2. Desain Event	6			

PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
11	13/5	EO masa Depan	1. Keterbatasan SDM. 2. Net working	6	1	Komentar Program Studi	Komentar UJM
12	20/5	Memilih venue	1. Tema, target pasar, 2. Akses, keamanan dll.	7	2		
13	27/5	Promosi Event	1. penguasaan konsep AIDA / media promo	8	1		
14	3/6	memilih talent	1. Terkenal 2. Biaya / klien	8	1		
15	5/6	Event selesai	1. Laporan 2. Evaluasi	8	1		
16	10/6	UAS	UAS	8	1		

Dosen Pengampu 30/6-26

 Rusman Laticia

Jakarta, 7-7-2026

Ketua Program Studi


 Dicky B. C.



DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GANJIL / GENAP T.A.....

UTAMA/F.A/U/001

Kampus : Jl. Letjen T.B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat - Jakarta Selatan 12530
Telp. : (021) 789 0965, 782 9919, 78831838, 789 0634
Fax. : (021) 789 0966
Email : info@jagakarsa.ac.id
Website : http://www.jagakarsa.ac.id

Program Studi :

Ilmu Komunikasi

Kode dan Mata kuliah :

Manajemen Event Organizer

Smt/SKS/W. Kuliah :

VI / 3 / 19.00 - 21.00 WIB

Dosen :

Rusman Latief

Tgl. Kuliah pertama dan berakhir :

9 Maret - 10 Juni 2026

No. Urut	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE																		Ke hadir an	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan													
																									Jumlah	Huruf														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18								19	20											
			4	11	18	25	32	39	46	53	60	67	74	81	88	95	102	109	116	123	130	137	144	151	158	165	172	179	186	193	200									
1	23600013	Albertha Febrina	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	13	20%	18	25%	32	E	Tidak lulus
2	24601013	Yost Suranta	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16	20%	20	28%	28	B	lulus
3	25607023	Wiwik Septiani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	17	20%	18	28%	28	B	lulus
4	23600001	Faren Jishker	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18	20%	21	29%	34	A	lulus
5																																								
6																																								
7																																								
8																																								
9																																								
10																																								
11																																								
12																																								
13																																								
14																																								
15																																								

Keterangan :

✓ : Hadir Perkuliahan
- : Absen Perkuliahan
S : Sakit
I : Ijin

Kehadiran minimal 75 %
UTS : Ujian Tengah Semester
UAS : Ujian Akhir Semester
Ket : Lulus / Tidak Lulus

PENILAIAN

0 - 44 = E
45 - 55 = D
56 - 69 = C
70 - 79 = B
80 - 100 = A

Dosen Pengampu

30/6-26

Jakarta,

7-7-2026

Ketua Program Studi

Rusman Latief

Dika B C.



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN

FORM: UTAMA/FAU/002

PROGRAM STUDI : Manajemen Komunikasi
 SEMESTER : VI
 TAHUN AJARAN : 2025-2026

KODE/MATA KULIAH/SKS :
 DOSEN PENGAMPU :

Manajemen Event Organizer
Rusman Lahaf M. Kom

PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
1	4/3	Pengertian Event Organizer	1. manajemen 2. Event organizer	3	<i>[Signature]</i>	Komentar Program Studi	Komentar UJM
2	1/3	Spesialisasi EO	1. Spesialisasi EO 2. Penyelenggara EO	4	<i>[Signature]</i>		
3	1/3	Pembuatan proposal	1. Langkah pembuatan 2. pengumpulan	3	<i>[Signature]</i>		
4	25/4	Mendiskusikan EO	1. mendiskusikan EO 2. manfaat	3	<i>[Signature]</i>		
5	1/4	menjalin tali	1. gaya berpikir 2. profil kepemimpinan	4	<i>[Signature]</i>		
6	6/4	Caran kerja EO	1. Tim kerja 2. persiapan	4	<i>[Signature]</i>		
7	15/4	UTS	UTS	4	<i>[Signature]</i>		
8	22/4	Memعان SponSar	1 publik setitar 2. Privat setitar 3. Koori profit setitar	4	<i>[Signature]</i>		
9	28/4	Mendiskusikan EO	1. Tim kerja 2. Tugas & tanggung jawab	4	<i>[Signature]</i>		
10	6/5	Memعان Klien	1. Penetapan Pateusid 2. Desain Event	3	<i>[Signature]</i>		

PERTEMUAN KE	HARI/TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	Jumlah Mhs Hadir	Tanda tangan Dosen	Kontrol / Monitoring	
						Program Studi	Unit Jaminan Mutu
11	13/5	ED masa Depan	1. Keterbatasan SDM 2. Not working	4	J	Komentar Program Studi	Komentar UJM
12	20/5	manajemen Venue	1. Tema, target, lokasi. 2. Aspek keamanan	3	J		
13	27/5	Promosi Event	1. Konsep AIDA 2. media promo.	2	J		
14	3/6	manajemen talent	1. Fidei al 2. Brain	4	J		
15	5/6	Event Sidesan	1. Laporan 2. Evaluasi	3	J		
16	10/6	UAS	UAS	3	J		

Dosen Pengampu

30/6-26

Jakarta, 7-7-2026

Ketua Program Studi

[Signature]
Dosen Pengampu

[Signature]
Dicki B. C.